



№ 22-25
5 марта 2020 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация
Архангельская область
ГЛАВА СЕВЕРОДИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2020 № 2
г. Северодвинск Архангельской области

ОБ ОТМЕНЕ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»

В связи с ликвидацией угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, которая могла повлечь значительные материальные потери и нарушение условий безопасности жизнедеятельности населения, проживающего в многоквартирных домах № 2, 4, 6 по улице Краснофлотской и в военном городке № 4 в/ч 95420 в городе Северодвинске Архангельской области, руководствуясь частью 7 статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 15.1 Устава Северодвинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить режим повышенной готовности на территории муниципального образования «Северодвинск», введенный на основании постановления Главы Северодвинска от 12.12.2019 № 33 «О введении режима повышенной готовности и установлении местного уровня реагирования по защите населения и территории от угрозы чрезвычайной ситуации». Установить с 18 час. 00 мин. 04.02.2020 режим повседневной деятельности для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляющих свою деятельность на территории Северодвинска.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Северодвинска от 12.12.2019 № 33 «О введении режима повышенной готовности и установлении местного уровня реагирования по защите населения и территории от угрозы чрезвычайной ситуации».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ СЕВЕРОДВИНСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

05.03.2020

Предмет публичных слушаний: предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:101107:522 (в районе ул. Народной, д. 10), в части уменьшения отступа от северно-восточной границы земельного участка до 2 м.

Количество участников публичных слушаний: 1 человек.

Настоящее заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от 20.02.2020.

На протяжении всего периода проведения публичных слушаний замечаний, предложений, в том числе в письменном виде, от физических и юридических лиц по предмету публичных слушаний не поступало.

Выводы:

1. В связи с тем, что публичные слушания проведены в полном соответствии с градостроительным законодательством, считать очное собрание публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства состоявшимся.

2. Принять рекомендации публичных слушаний к сведению.

Заместитель председателя Комиссии,
начальник Управления градостроительства
и земельных отношений Кириллов А. М.

от 05.03.2020 № 5
г. Северодвинск Архангельской области

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КВАРТАЛА 074

В соответствии со статьями 5.1 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории градостроительного квартала 074.

2. Определить организатором публичных слушаний Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях ведущего специалиста отдела архитектуры и градостроительства Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска Воронцову Е. А.

4. Установить:

4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 25.03.2020 с 17.00.

4.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска М.В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории градостроительного квартала 074 (далее – Проект).

1. Градостроительный квартал 074 расположен в Центральном районе г. Северодвинска и ограничен с севера ул. Карла Маркса, с запада – ул. Капитана Воронина, с юга – ул. Ломоносова, с востока – пр. Труда.

Проектом предусмотрено:

– образование земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, для существующей площадки для занятий спортом (вид разрешенного использования – «5.1.3. Площадки для занятий спортом (размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе

(физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры));

– образование двух земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности, для благоустройства территории (вид разрешенного использования –

«12.02. Благоустройство территории (размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов))».

– образование земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, для существующего объекта предоставления коммунальных услуг (газовой емкостной установки) (вид разрешенного использования – «3.1. Предоставление коммунальных услуг (Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега))».

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 35 дней.

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 25.03.2020 с 17.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

3. Экспозиция Проекта размещена:

– в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;

– на информационном стенде МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (ул. Бойчука, д. 2);

Дата открытия экспозиции Проекта – 12.03.2020.

Срок проведения экспозиции Проекта – с 12.03.2020 по 25.03.2020.

Время посещения экспозиции Проекта в МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» – по будням с 10.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции Проекта осуществляется с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 433, телефон: 58-02-04.

4. Прием предложений и замечаний по Проекту осуществляется в период с 12.03.2020 по 25.03.2020 по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 412 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания по Проекту могут быть направлены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. № 412 (до 24.03.2020);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска

от 05.03.2020 № 6
г. Северодвинск Архангельской области

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии со статьями 5.1 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:586 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 0,96 м, от западной – до 2,21 м.

2. Определить организатором публичных слушаний Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска.

3. Назначить председателем ведущим на публичных слушаниях ведущего специалиста отдела архитектуры и градостроительства Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска Воронцову Е. А.

4. Установить:

4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 20.03.2020 с 17.00.

4.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:586 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 0,96 м, от западной – 2,21 м (далее – Проект).

1. Проектом предусмотрено предоставление разреше-

№ 22-25 5 марта 2020 года

ния на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:586 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 0,96 м, от западной – до 2,21 м.

Земельный участок с кадастровым номером 29:28:503007:586 (д. Лахта) находится в аренде для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

На данном земельном участке расположен жилой дом, который планируется зарегистрировать. При этом отступ от северной границы земельного участка до данного дома составляют 0,96 м, от западной – 2,21 м.

Согласно статье 26 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Северодвинск» (II раздел – территории сельских населенных пунктов и межселенные территории) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территориальной зоны «Ж-1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», градостроительным регламентом которой установлен минимальный отступ от границ земельных участков (красной линии) – 3 м.

В целях осуществления дальнейшей регистрации жилого дома, отступ от северной границы земельного участка до жилого дома необходимо сократить до 0,96 м, от западной границы – до 2,21 м.

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 30 дней.

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 20.03.2020 с 17.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

3. Экспозиция Проекта размещена:

– в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;

– на информационном стенде МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (ул. Бойчука, д. 2);

Дата открытия экспозиции Проекта – 12.03.2020.

Срок проведения экспозиции Проекта – с 12.03.2020 по 20.03.2020.

Время посещения экспозиции Проекта в МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» – по будням с 10.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции Проекта осуществляется с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 433, телефон: 58-02-04.

4. Прием предложений и замечаний по Проекту осуществляется в период с 12.03.2020 по 20.03.2020 по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 412 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания по Проекту могут быть направлены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 412 (до 19.03.2020);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

**Комиссия по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
Северодвинска**

от 05.03.2020 № 7
г. Северодвинск Архангельской области

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии со статьями 5.1 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:618 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 2,7 м, от южной – до 1,45 м.

2. Определить организатором публичных слушаний Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях ведущего специалиста отдела архитектуры и градостроительства Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска Воронцову Е. А.

4. Установить:

4.1. Дату и время проведения очного собрания публичных слушаний – 20.03.2020 с 17.20.

4.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска сообщает о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:618 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 2,7 м, от южной – до 1,45 м (далее – Проект).

1. Проектом предусмотрено предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства объекта капитального строительства – жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:28:503007:618 (д. Лахта), в части уменьшения отступа от северной границы земельного участка до 2,7 м, от южной – до 1,45 м.

Земельный участок с кадастровым номером 29:28:503007:618 (д. Лахта) находится в аренде для ведения личного подсобного хозяйства.

На данном земельном участке расположен жилой дом, который планируется зарегистрировать. При этом отступ от северной границы земельного участка до данного дома составляет 2,7 м, от южной – 1,45 м.

Согласно статье 26 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Северодвинск» (II раздел – территории сельских населенных пунктов и межселенные территории) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территориальной зоны «Ж-1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами», градостроительным регламентом которой установлен минимальный отступ от границ земельных участков (красной линии) – 3 м.

В целях осуществления дальнейшей регистрации жилого дома, отступ от северной границы земельного участка до жилого дома необходимо сократить до 2,7 м, от южной границы – до 1,45 м.

2. Порядок проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86.

Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – 30 дней.

Время проведения очного собрания публичных слушаний – 20.03.2020 с 17.20.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – 35 каб. МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, 3 этаж).

3. Экспозиция Проекта размещена:

– в разделе «Объявления/Публичные слушания» на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;
– на информационном стенде МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (ул. Бойчука, д. 2);

Дата открытия экспозиции Проекта – 12.03.2020.

Срок проведения экспозиции Проекта – с 12.03.2020 по 20.03.2020.

Время посещения экспозиции Проекта в МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» – по будням с 10.00 до 17.00.

Консультирование экспозиции Проекта осуществляется с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 433, телефон: 58-02-04.

4. Прием предложений и замечаний по Проекту осуществляется в период с 12.03.2020 по 20.03.2020 по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 412 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания по Проекту могут быть направлены:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: ул. Плюсина, д. 7, каб. № 412 (до 19.03.2020);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

**Комиссия по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
Северодвинска**

от 05.03.2020 № 98-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

В связи с обращением Власова А.А. от 24.09.2019 вх. № 01-03-26/6254, рассмотрев протокол публичных слушаний от 13.01.2020, заключение о результатах публичных слушаний от 23.01.2020, заключение Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска от 28.01.2020, на основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Власову А.А. разрешение на условно разрешенный вид использования «религиозное использование» земельного участка с кадастровым номером 29:28:207004:116, расположенного по адресу: с. Ненокса, ул. Садовая, д. 27.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДИНСКА
Заместитель Главы Администрации Северодвинска
по городскому хозяйству
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.03.2020 № 56-пр
г. Северодвинск Архангельской области

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА

В целях реализации полномочий Администрации Северодвинска в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общегородского значения в границах муниципального образования «Северодвинск» и обеспечения безопасности дорожного движения на них, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска приступить к осуществлению мероприятий по разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта, обозначенной в приложении к настоящему распоряжению, в целях строительства объекта «Строительство ливневого коллектора вдоль улицы Железнодорожной от улицы Торцева до рефулерного озера с устройством локальных очистных сооружений в г. Северодвинске».

2. Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Строительство ливневого коллектора вдоль улицы Железнодорожной от улицы Торцева до рефулерного озера с устройством локальных очистных

сооружений в г. Северодвинске», разработать с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Лесного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Архангельской области и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и муниципального образования «Северодвинск», нормативно-технических документов, специальных нормативов и правил, в том числе СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564, государственных стандартов, технических регламентов в сфере строительства и градостроительства, нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Северодвинск», утвержденных решением Совета депутатов Северодвинска от 26.10.2017 № 9.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска в течение трех дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Заместитель Главы Администрации
Северодвинска по городскому хозяйству
О. К. Ковальчук

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2020 № 101-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ПЕРЕИМЕНОВАНИИ МАУ «СЕВЕРОВДИНСКОЕ АГЕНТСТВО КУЛЬТУРЫ И СОЦИАЛЬНОЙ РЕКЛАМЫ»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать муниципальное автономное учреждение «Северодвинское агентство культуры и социальной рекламы», созданное в соответствии с пунктом 1 постановления Администрации Северодвинска от 30.11.2009 № 27-па «О муниципальном агентстве социальной рекламы», в муниципальное автономное учреждение «Северодвинский издательский центр».

2. Утвердить прилагаемый состав наблюдательного совета МАУ «Северодвинский издательский центр».

3. Администрации Северодвинска в лице Отдела по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска:

3.1. Осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения «Северодвинский издательский центр» в части определения уставных задач, структуры, системы управления, координации деятельности, контроля за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.2. Совместно с директором МАУ «Северодвинский издательский центр» подготовить новую редакцию Устава МАУ «Северодвинский издательский центр».

4. Директору МАУ «Северодвинский издательский центр»:
4.1. Зарегистрировать новую редакцию Устава муниципального автономного учреждения «Северодвинский издательский центр» в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, до 01.04.2020 года.

4.2. Представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска и Финансовое управление Администрации Северодвинска заверенные копии о внесении в ЕГРЮЛ соответствующих изменений в отношении учреждения и его учредительных документов 15.04.2020 года.

5. Признать утратившим силу:

пункты 1–4 постановления Администрации Северодвинска от 14.03.2011 № 78-па «О переименовании АУ «Муниципальное агентство социальной рекламы»;

пункт 1.4. постановления Администрации Северодвинска от 30.12.2013 № 560-па «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты Администрации Северодвинска»;

пункт 1.3. постановления Администрации Северодвинска от 21.08.2015 № 426-па «О внесении изменений и дополнений в отдельные муниципальные правовые акты Администрации Северодвинска»;

пункт 1.3. постановления Администрации Северодвинска от 15.11.2016 № 371-па «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты Администрации Северодвинска».

6. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН

*постановлением Администрации Северодвинска
от 05.03.2020 № 101-па*

**Состав наблюдательного совета
МАУ «Северодвинский издательский центр»**

- Юдина К.И. – начальник Отдела по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска;
- Белосток Э.М. – ведущий менеджер МАУ «Северодвинское агентство культуры и социальной рекламы»;
- Левкина Т.М. – главный специалист отдела аренды имущества Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска;
- Рослякова Д.А. – главный бухгалтер МАУ «Северодвинское агентство культуры и социальной рекламы»;
- Галушина Н.В. – генеральный директор ООО «Издательский центр «Северный рабочий»;
- Машенькин Р.В. – генеральный директор АО «Северодвинский торговый центр».

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*от 07.02.2020 № 45-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
ОРГАНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА
В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ
ЗАКОНОМ ОТ 26.12.2008 № 294-ФЗ**

6

ВПОЛНЕ ОФИЦИАЛЬНО

Электронная версия бюллетеня - на www.severodvinsk.info

В соответствии с подпунктом 11 пункта 3 статьи 12.1 областного закона от 03.06.2003 № 172-22-03 «Об административных правонарушениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень видов муниципального контроля, осуществляемых органами Администрации Северодвинска в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 17.10.2016 № 340-па (в редакции от 23.10.2019), изменение, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН

*постановлением Администрации Северодвинска
от 17.10.2016 № 340-па
(в редакции от 07.02.2020 № 45-па)*

**Перечень
видов муниципального контроля, осуществляемых
органами Администрации Северодвинска в соответствии
с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ**

№ п/п	Вид муниципального контроля	Наименование органа Администрации Северодвинска, уполномоченного на осуществление муниципального контроля
1	Земельный контроль в границах Северодвинска	Контрольное управление
2	Жилищный контроль	Контрольное управление
3	Контроль за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск»	Контрольное управление
4	Контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Северодвинска и обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Северодвинска	Контрольное управление
5	Муниципальный контроль в области торговой деятельности	Управление экономики
6	Муниципальный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о рекламе	Контрольное управление

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*от 05.03.2020 № 99-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ОТКРЫТОМ ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ
ЛУЧШЕГО ЭКОЛОГО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОГО
МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕВЕРОВДИНСКА
«НЕ ОПОЗДАЙ СПАСТИ МИР»**

В соответствии с Планом мероприятий по экологическому образованию, просвещению и формированию экологической культуры на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2020 году», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2019 № 521-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

№ 22-25 5 марта 2020 года

1. Провести в 2020 году открытый городской конкурс на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир» (далее – Конкурс), посвященный повышению организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в области охраны окружающей среды на территории Северодвинска.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе.

3. Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:

Ковальчук О.К. – заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству, председатель комиссии

Элимелак Л.Б. – начальник Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии

Медведева С.В. – ведущий специалист Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, секретарь комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Вакурин А.В. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)

Магомедов В.М. – начальник Отдела гражданской защиты Администрации Северодвинска

Нетужилова В.Н. – главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации Северодвинска

Юдина К.И. – начальник Отдела по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска

4. Отделу экологии и природопользования Администрации Северодвинска с 13 апреля по 17 апреля 2020 года (включительно) осуществить прием заявок по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06.

5. Конкурсной комиссии в срок до 24 апреля 2020 года подвести итоги Конкурса.

6. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере культуры и образования на территории муниципального образования «Северодвинск», провести необходимую работу в коллективах по подготовке и участию в Конкурсе.

7. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Северодвинска
от 05.03.2020 № 99-па*

Положение

об открытом городском конкурсе на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения открытого городского конкурса на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир» (далее – Конкурс), требования к участникам и работам, представляемым на Конкурс.

Конкурс проводится на территории муниципального образования «Северодвинск» в рамках реализации подпрограммы «Охрана окружающей среды Северодвинска».

1.2. Целью Конкурса является стимулирование инициативы работников хозяйствующих субъектов в сфере культуры и образования, осуществляющих свою деятельность на территории Северодвинска, по проведению эколого-просветительских мероприятий и повышению экологического воспитания и формирования экологической культуры населения Северодвинска.

1.3. Задачи Конкурса:

- популяризация современных информационно-просветительских технологий, направленных на развитие экологического просвещения;

- обобщение и трансляция лучшего опыта по экологическому просвещению и информированию;

- привлечение внимания населения к охране окружающей среды на территории Северодвинска;

- создание условий для повышения профессионального мастерства и развития творческой инициативы работников.

1.4. Организатором Конкурса является Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска (далее – Организатор).

1.5. Основные понятия Положения.

Конкурс – соревнование участников для определения лучшего работника в сфере образования, работающего в учреждении образования и культуры муниципального образования «Северодвинск».

Конкурсная комиссия по организации и подведению итогов Конкурса (далее – Конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, образуемый для проведения Конкурса и определения его победителей и призеров.

Заявитель – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) всех форм собственности, осуществляющий деятельность в сфере культуры и образования на территории муниципального образования «Северодвинск», подавший заявку для участия своего работника в Конкурсе.

Заявка – письменное заявление хозяйствующего субъекта о выдвижении работника для участия в Конкурсе.

Участник – работник хозяйствующего субъекта, выполняющий функции организатора и/или координатора эколого-просветительского мероприятия, допущенный к участию в Конкурсе.

Эколого-просветительское мероприятие – мероприятие, направленное на повышение экологического воспитания и формирования экологической культуры населения Северодвинска в области охраны окружающей среды (акции, конкурсы, лекции, классные часы, уроки и т.п.).

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть работники хозяйствующих субъектов, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в сфере культуры и образования на территории Северодвинска, не находящихся на стадии банкротства, ликвидации.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется хозяйствующими субъектами путем предоставления следующего пакета документов (далее – Конкурсная работа):

2.2.1. Заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2.2. Информационной анкеты Участника открытого городского конкурса на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска

«Не опоздай спасти мир» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.2.3. Копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2.4. Портфолио.

2.2.5. Дополнительные материалы, характеризующих Участника (по желанию).

2.3. Заявки на участие в Конкурсе подаются с 13 апреля по 17 апреля 2020 года (включительно) Организатору по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06. Заявка является документом, необходимым для включения Конкурсной работы в список Участников конкурса.

2.4. Требования к содержанию портфолио:

- реферат;

- презентация (не более 12 слайдов).

2.4.1. Требования к оформлению реферата:

2.4.1.1. Цвет шрифта – черный.

2.4.1.2. Кегель (размер шрифта) – 14.

2.4.1.3. Междустрочный интервал – 1,5.

2.4.1.4. Выравнивание – по ширине.

2.4.1.5. Объем – не более 2 страниц (формата А4).

2.4.2. Структура реферата:

2.4.2.1. Название темы эколого-просветительского мероприятия.

2.4.2.2. Обоснование выбора тематики, актуальность мероприятия, цели и задачи мероприятия.

2.4.2.3. Описание формата мероприятия.

2.4.2.4. Целевая аудитория мероприятия.

2.4.2.5. Краткое описание мероприятия.

2.4.2.6. Оценка информационного резонанса от мероприятия (например, публикации в СМИ, отражение акции на интернет-ресурсах, ресурсах партнёрских организаций и т.д.).

2.4.2.7. Итоговый информационно-методический ресурс после проведения мероприятия (например, видеозапись, методическое пособие и т.д.).

2.4.2.8. Фото (и/или видео) отчет (по желанию).

2.5. Заявленное в Заявке мероприятие должно иметь эколого-просветительскую направленность. Участник должен выбрать только одно эколого-просветительское мероприятие, проведенное в период с 01.09.2019 до даты подачи Заявки (включительно).

2.6. Заявка и реферат принимаются на бумажном носителе.

2.7. Презентация выполняется в формате электронной презентации или в PDF. Презентация должна содержать фотографии, подтверждающие указанную в реферате деятельность Участника. Презентация принимается на цифровых носителях (DVD, CD, Flash-носители).

2.8. Конкурсная документация, представленная Участником, должна быть сброшюрована в одну папку.

2.9. Количество Заявок, представленных на Конкурс, ограничивается: от одного хозяйствующего субъекта – не более одной Заявки.

2.10. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Расходы, связанные с созданием и представлением материалов, несут Участники Конкурса.

2.11. Представленная Конкурсная документация не возвращается и не рецензируется. Направление Заявки на Конкурс означает, что Участник Конкурса дает разрешение Организатору использовать представленные документы для освещения Конкурса и размещать Конкурсные работы в средствах массовой информации для дальнейшего экологического образования и просвещения населения, исключая извлечение прибыли.

2.12. Участник, приславший Конкурсную документацию на Конкурс, должен обладать всеми правами на информацию, содержащуюся в Конкурсной работе, и нести ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

2.13. На Конкурс не принимается Конкурсная документация рекламного характера, оскорбляющая достоинства и чувства других людей, не соответствующая тематике Конкурса.

2.14. Конкурсная документация передается Конкурсной ко-

миссии для оценки Заявок и подведения итогов Конкурса.

3. Порядок работы Конкурсной комиссии

3.1. Заседание Конкурсной комиссии проводится Организатором в период с 20 апреля по 24 апреля 2020 года. Конкурсная комиссия рассматривает Конкурсные работы и определяет одного победителя (1 место) и двух призеров (2 и 3 место).

3.2. Критерии оценки Конкурсных работ Конкурсной комиссией:

- соответствие заявленного мероприятия цели Конкурса – от 0 до 10 баллов;

- актуальность и значимость эколого-просветительского мероприятия – от 0 до 10 баллов;

- охват аудитории – от 0 до 10 баллов;

- создание положительного имиджа своей профессии – от 0 до 10 баллов;

- творческий подход – от 0 до 10 баллов;

- новизна эколого-просветительского мероприятия – от 0 до 10 баллов.

3.3. Победителем (1 место) и призерами (2, 3 место) Конкурса становятся Участники конкурса, чьи Конкурсные работы получили наивысшие баллы. При равенстве баллов решение принимает председатель Конкурсной комиссии.

3.4. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее 2/3 её членов. По результатам работы Конкурсной комиссии оформляется протокол с указанием победителя и призеров Конкурса.

4. Подведение итогов Конкурса и награждение

4.1. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Организатор готовит проект распоряжения Администрации Северодвинска об утверждении итогов Конкурса и награждении победителя и призеров конкурса.

4.2. Победитель Конкурса, занявший первое место, награждается Почетной грамотой Администрации Северодвинска. Призеры, занявшие второе и третье место, награждаются Благодарностями Администрации Северодвинска. Победителю и призерам вручаются призы в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Охрана окружающей среды Северодвинска на 2016–2021 годы». Остальным Участникам конкурса вручаются Благодарственные письма Администрации Северодвинска.

4.3. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4.4. Награждение победителя, призеров и Участников конкурса проводится в течение 2020 года.

Приложение № 1

к Положению о конкурсе на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 05.03.2020 № 99-на

ЗАЯВКА

на участие в открытом городском конкурсе на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир»

(наименование хозяйствующего субъекта)

выдвигает:

(Ф.И.О., должность работника хозяйствующего субъекта)

для участия в открытом городском конкурсе на проведение лучшего эколого-просветительского мероприятия на территории Северодвинска «Не опоздай спасти мир».

**АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА
муниципального образования «Северодвинск» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ,* тыс. рублей	Объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2019**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2019 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование, тыс. рублей	
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	2020 год	2021 год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе по муниципальным программам:				7 021 053,0	327 892,1	1 419 233,5	695 841,1	479 646,3	243 746,1	1 035 404,4	947 141,9
1. «Развитие жилищного строительства Северодвинска»				6 959 694,4	327 892,1	1 419 233,5	695 841,1	479 646,3	243 746,1	1 011 788,1	919 931,6
1.1. Проектирование и строительство многоквартирных домов, в том числе:	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2018–2021	998 300,3	9 597,7	432 424,4	393 402,0	8 028,6	30 993,8	231 900,3	31 653,4
1.1.1. Многоквартирный дом в квартале 001 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2018–2019	177 969,8	9 597,7	175 410,1	151 057,3	3 082,8	21 270,0		
1.1.2. Многоквартирный дом в квартале 029 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2021	198 868,0		150,0			150,0	181 847,1	20 935,4
1.1.3. Многоквартирный дом в квартале 018 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2020	89 490,6		76 744,5	70 476,2	1 438,3	4 830,0	13 762,9	
1.1.4. Многоквартирный дом в квартале 014 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2020	208 811,4		179 419,8	171 868,5	3 507,5	4 043,8	32 077,5	
1.1.5. Многоквартирный дом в квартале 009 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2021	124 292,5		350,0			350,0	4 212,8	10 718,0
1.1.6. Многоквартирный дом в квартале 028 города Северодвинска Архангельской области	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2019–2021	198 868,0		350,0			350,0		
1.2. Технологическое присоединение к инженерным сетям многоквартирных домов	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2018–2019	9 597,3	7 422,9	2 174,4			2 174,4		
1.3. Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	КУМИ	Жилищное хозяйство	2019	4 298,2		4 298,2			4 298,2		
1.4. Обеспечение мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда, в т.ч. переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	КУМИ	Жилищное хозяйство	2019	31 013,7		31 013,7	29 596,1	1 394,8	22,8		
1.5. Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2011–2023	2 813 620,5	19 316,9	253 565,4	200 000,0	20 000,0	33 565,4	110 200,0	110 200,0

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ,* тыс. рублей	Объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2019**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2019 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование, тыс. рублей	
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	2020 год	2021 год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.6. Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2017–2020	428411,2	4683,3	181 606,2	63 345,6	110647,7	7 612,9	337 414,5	185 548,1
1.7. Реконструкция проспекта Морского от ул. Малая Кудьма до проспекта Победы в г. Северодвинск (II этап)	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2018–2020	77 208,7	16 189,8	10 112,8			10 112,8	50 906,1	0,0
1.8. Строительство дороги по продлению проспекта Морского от проспекта Победы до пересечения с Солзенским шоссе в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2009–2021	327 781,7	49 004,7	65 605,5			65 605,5	93 955,1	119 216,4
1.9. Завершение строительства мостового перехода через реку Малая Кудьма на Солзенском шоссе	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2004–2021	73 885,3	68 345,5	539,8			539,8		5 000,0
1.10. Строительство окружной дороги (соединение ул. Окружной с ул. Юбилейной в городе Северодвинске)	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2011–2022	453 614,2	8 250,0	2 104,4			2 104,4	9 000,0	33 000,0
1.11. Строительство берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьмы в городе Северодвинске (1 очереди I этапа)	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2014–окончание по мере наличия финансирования	659 880,0	7 550,1	10 105,6			10 105,6	49 882,7	93 900,0
1.12. Реконструкция Набережной Александра Зрячева в г. Северодвинске (1 этап)	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2012–2020	51 047,7	4 952,5	16 837,5			16 837,5	29 257,3	
1.13. Проектирование и строительство пешеходных мостов через реки Кудьма и Ширшема	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2020–окончание по мере наличия финансирования	4 650,0						1 650,0	
1.14. Строительство коллектора ливневой канализации по ул. Октябрьской от выпуска по ул. Логинова до перспективных очистных сооружений по ул. Ричарда Ченслера в г. Северодвинске	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2018–окончание по мере наличия финансирования	195 761,4	2 350,0						3 000,0
1.15. Проектирование и строительство линий наружного освещения в районе проспекта Труда на участке от ул. К. Маркса до ул. Ломоносова	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2019	10 380,9		10 380,9			10 380,9		
1.16. Строительство объекта «Линия наружного освещения по пр. Морскому на участке от ул. Ломоносова до железнодорожного переезда в г. Северодвинске»	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2018–2019	1 431,7	194,1	1 237,6			1 237,6		

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ, * тыс. рублей	Объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2019**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2019 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование, тыс. рублей	
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	2020 год	2021 год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.17. Строительство объекта «Линия наружного освещения по ул. Седова на участке от ул. Лесной до ул. Ломоносова в г. Северодвинске»	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2018–2019	668,4	175,7	492,7			492,7		
1.18. Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского бульвара в г. Северодвинске Архангельской области	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2012–окончание по мере наличия финансирования	214963,6	2891,8						3000,0
1.19. Проектирование кладбища, расположенного на территории муниципального образования «Северодвинск»	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2019	1790,0		1790,0			1790,0		
1.20. Проектирование и строительство здания фондохранилища МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»	Администрация Северодвинска	Культура	2016–окончание по мере наличия финансирования из областного бюджета	125024,3	992,5	3083,5			3083,5	0,0	5000,0
1.21. Технологическое присоединение к инженерным сетям объектов социальной инфраструктуры (объекты физической культуры)	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2018–2019	7642,0	6482,4	1159,6			1159,6		
1.22. Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42X24 м в городе Северодвинске	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2017–2019	171543,6	45344,4	126173,5		97961,1	28212,4		
1.23. Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объекта «Детский сад на 280 мест в квартале 162 города Северодвинска Архангельской области»	Администрация Северодвинска	Образование	2018–2019	257732,1	72323,6	185408,5		179492,5	5916,0		
1.24. Строительство тренажера для спортивного скалолазания (скалодрома) в городе Северодвинске	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2019	32823,6		34696,5		31234,3	3462,2		
1.25. Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объекта «Детский сад на 280 мест в 167 квартале города Северодвинска Архангельской области»	Администрация Северодвинска	Образование	2019–2021	316966,8		4038,2			4038,2	13204,1	309928,6

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ,* тыс. рублей	Объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2019**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2019 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование, тыс. рублей	
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	2020 год	2021 год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.26. Проектирование и строительство объекта «Лыжная база в г. Северодвинске»	Администрация Северодвинска	Физкультура и спорт	2016–2021	63496,3	1824,2					63932,9	
1.27. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Администрация Северодвинска	Охрана семьи и детства	2019–2021	79775,1		40384,7	9497,4	30887,3		20485,1	20485,1
2. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска на 2016–2021 годы»	КУМИ	Национальная экономика	2019–2021	39758,6						18016,3	19210,3
2.1. Приобретение объектов недвижимого имущества	КУМИ	Национальная экономика	2019–2021	39758,6						18016,3	19210,3
3. «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2020–2021	21600,0						5600,0	8000,0
3.1. Проектирование и строительство искусственных пожарных водосточников	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2020–2022	21600,0						5600,0	8000,0

* - указана общая стоимость работ в соответствии с ПСД или заключенным контрактом (при наличии) или предполагаемая оценочная стоимость работ в действующих ценах;

** - указан объем выполненных работ (нарастающим итогом с момента начала работ) на конец года, предшествующего планируемому периоду.

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2020 № 2-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СЕВЕРОДВИНСКА НА 2016–2021 ГОДЫ»

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы» и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 28.11.2019 № 204

«О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 09.02.2016 № 31-па, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«
 Объем финансирования муниципальной программы – 1 767 185,7 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 1 710 065,7 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 55 879,3 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 1 240,7 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 23 111,1 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 1 744 074,6 тыс. рублей;

2016 год – 297 842,9 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 279 162,6 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 18 126,5 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 553,8 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 11 646,6 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 286 196,3 тыс. рублей;

2017 год – 263 892,0 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 257 474,5 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 6 417,5 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 2 125,6 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 261 766,4 тыс. рублей;

2018 год – 289 605,6 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 282 492,2 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 6 639,4 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 474,0 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 2 525,8 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 287 079,8 тыс. рублей;

2019 год – 312 274,8 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 304 254,7 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 7 940,4 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 79,7 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 3 393,1 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 308 881,7 тыс. рублей;

2020 год – 298 809,2 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 290 490,5 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 8 235,1 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 83,6 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 1 710,0 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 297 099,2 тыс. рублей;

2021 год – 304 761,2 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 296 191,2 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 8 520,4 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 49,6 тыс. рублей;
 подпрограмма 1 – 1 710,0 тыс. рублей;
 обеспечивающая подпрограмма – 303 051,2 тыс. рублей
 ».

1.2. Пункт 5.1.4 Программы изложить в следующей редакции:
 «5.1.4. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы

Объем финансирования по подпрограмме 1 «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска» муниципальной программы – 23 111,1 тыс. рублей, в том числе:
 - за счет средств местного бюджета – 22 881,2 тыс. рублей;
 - за счет средств областного бюджета – 229,9 тыс. рублей;
 - за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей.

Объем финансирования, выделенный на реализацию подпрограммы 1 «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска» по годам реализации, источникам финансирования муниципальной программы в разрезе задач приведен в таблице 5.1.

Таблица 5.1

		Источники финансирования	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	Всего
Объем финансирования подпрограммы «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска», тыс. рублей	Задача 1	2016 год	300,0	0,0	0,0	0,0	300,0
		2017 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0
		2018 год	531,4	0,0	0,0	0,0	531,4
		2019 год	353,1	0,0	0,0	0,0	353,1
		2020 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0
	Задача 2	2021 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0
		2016 год	1 550,0	0,0	0,0	0,0	1 550,0
		2017 год	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0
		2018 год	1 870,0	0,0	0,0	0,0	1 870,0
		2019 год	3 030,0	0,0	0,0	0,0	3 030,0
	Задача 3	2020 год	1 200,0	0,0	0,0	0,0	1 200,0
		2021 год	1 200,0	0,0	0,0	0,0	1 200,0
		2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2017 год	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0
		2018 год	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0
	Задача 4	2019 год	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0
		2020 год	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0
		2021 год	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0
		2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Задача 5	2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2019 год		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2020 год		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2021 год		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2016 год		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 6	2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 7	2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 8	2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2016 год	38,8	77,5	0,0	0,0	116,3	
	2017 год	38,8	76,8	0,0	0,0	115,6	
	2018 год	38,8	75,6	0,0	0,0	114,4	
	2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 9	2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого, тыс. руб.		22 881,2	229,9	0,0	0,0	23 111,1	

1.3. Пункт 6.1 Программы изложить в следующей редакции:
«6.1. Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций»

Общая сумма расходов на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы по выполнению полномочий по решению вопросов местного значения, с учетом переданных государственных полномочий Российской Федерации и Архангельской области, выделенная на период реализации муниципальной программы, составляет 1 744 074,6 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 1 687 184,5 тыс. рублей;
- за счет средств областного бюджета – 55 649,4 тыс. рублей;
- за счет средств федерального бюджета – 1 240,7 тыс. рублей.

Передача государственных полномочий Российской Федерации осуществляется на основании Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» и Федерального закона от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Передача государственных полномочий Архангельской области осуществляется на основании закона Архангельской области от 20.09.2005 № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями».

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на обеспечение деятельности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы по исполнению государственных полномочий и полномочий по решению вопросов местного значения по годам реализации программы, приведен в таблице 6.1.

Таблица 6.1

Обеспечивающая подпрограмма		Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы – Администрации Северодвинска	В том числе осуществление переданных государственных полномочий
Объем бюджетных ассигнований по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей	2016 год	286 196,3	13 597,0
	2017 год	261 766,4	6 340,7
	2018 год	287 079,8	6 306,8
	2019 год	308 881,7	8 020,1
	2020 год	297 099,2	8 318,7
	2021 год	303 051,2	8570,0
Всего, тыс. рублей		1 744 074,6	51 153,3

Расходы на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы по выполнению полномочий по решению вопросов местного значения, в разрезе направлений расходов, приведены в приложении 4 к настоящей муниципальной программе.»

1.4. Приложение № 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 02.12.2019.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

Приложение 4
к муниципальной программе «Муниципальное управление Северодвинска на 2016-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 09.02.2016 № 31-па (в редакции от 14.01.2020 № 2-па)

Характеристика муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016-2021 годы»

Ответственный исполнитель: Администрация Северодвинска в лице Административно-организационного управления.
Соисполнители: Управление делами, Отдел по связям со СМИ, Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Аналитический код							Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя		
Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы или административное)	Источники финансирования	8			9	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Значение	Год достижения
										10	11	12	13	14	15		
M	0	0	0	0	0	0	Муниципальная программа «Муниципальное управление Северодвинска на 2016-2021 годы»	тыс. руб.	297 842,9	263 892,0	289 605,6	312 274,8	298 809,2	304 761,2	1 767 185,7	2021	
M	0	0	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	279 162,6	257 474,5	282 492,2	304 254,7	290 490,5	296 191,2	1 710 065,7	2021	
M	0	0	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	18 126,5	6 417,5	6 639,4	7 940,4	8 235,1	8 520,4	55 879,3	2021	
M	0	0	0	0	0	1	Федеральный бюджет	тыс. руб.	553,8	0,0	474,0	79,7	83,6	49,6	1 240,7	2021	
M	1	0	0	0	0	0	Цель 1 «Повышение эффективности функционирования системы муниципального управления Северодвинска»	тыс. руб.	297 842,9	263 892,0	289 605,6	312 274,8	298 809,2	304 761,2	1 767 185,7	2021	
M	1	0	0	0	0	0	Показатель 1 «Уровень удовлетворенности граждан работой Администрации Северодвинска»	%	65	65	65	65	65	70	70	2021	
M	1	0	0	0	0	0	Показатель 2 «Уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью Администрации Северодвинска»	%	60	60	60	60	60	65	65	2021	
M	1	0	0	0	0	0	Показатель 3 «Доля муниципальных служащих, имеющих постоянную мотивацию на профессиональное развитие»	%	86	86	86	86	86	88	88	2021	
M	1	0	0	0	0	0	Показатель 4 «Количество действующих многофункциональных центров (филиалов), работающих по принципу «одного окна», на территории муниципального образования «Северодвинск»	ед.	2	4	4	4	4	4	4	2021	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
M	1	1	0	0	0		Подпрограмма 1 «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»	тыс. руб.	11 646,6	2 125,6	2 525,8	3 393,1	1 710,0	1 710,0	23 111,1	2021
M	1	1	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	11 569,1	2 048,8	2 450,2	3 393,1	1 710,0	1 710,0	22 881,2	2021
M	1	1	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	77,5	76,8	75,6	0,0	0,0	0,0	229,9	2021
M	1	1	1	0	0		Задача 1 «Развитие кадрового потенциала»	тыс. руб.	300,0	500,0	531,4	353,1	500,0	500,0	2 684,5	2021
M	1	1	1	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	300,0	500,0	531,4	353,1	500,0	500,0	2 684,5	2021
M	1	1	1	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.							0,0	2021
M	1	1	1	0	0		Показатель 1 «Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование»	%	94	94	94	94	94	95	95	2021
M	1	1	1	0	0		Показатель 2 «Доля муниципальных служащих, повышавших профессиональный уровень в течение года»	%	4	4	4	4	4	5	5	2021
M	1	1	1	0	1	3	Мероприятие 1.0.1 «Организация получения дополнительного профессионального образования и переподготовки муниципальных служащих»	тыс. руб.	300,0	500,0	531,4	353,1	500,0	500,0	2 684,5	2021
M	1	1	1	0	1		Показатель 1 «Количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и (или) получивших дополнительное профессиональное образование»	человек	20	20	20	22	22	25	129,0	2021
M	1	1	1	0	2		Административное мероприятие 1.0.2 «Разработка и реализация мер, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	1	0	2		Показатель 1 «Уровень выполнения индивидуальных планов подготовки сотрудниками, включенными в резерв управленческих кадров»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	2	0	0		Задача 2 «Улучшение организационного обеспечения эффективного выполнения органами Администрации Северодвинска возложенных на них функций»	тыс. руб.	1 550,0	1 500,0	1 870,0	3 030,0	1 200,0	1 200,0	10 350,0	2021
M	1	1	2	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	1 550,0	1 500,0	1 870,0	3 030,0	1 200,0	1 200,0	10 350,0	2021
M	1	1	2	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	2	0	0		Показатель 1 «Уровень удовлетворенности муниципальных служащих организацией рабочего пространства»	%	84	84	84	84	84	86	86	2021
M	1	1	2	0	0		Показатель 2 «Доля жителей Северодвинска, информированных о мероприятиях с участием Главы Северодвинска»	%	70	70	70	70	70	75	75	2021
M	1	1	2	0	1	3	Мероприятие 2.0.1 «Обеспечение представительской деятельности Главы Северодвинска и Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	1 550,0	1 500,0	1 870,0	1 550,0	1 200,0	1 200,0	8 870,0	2021
M	1	1	2	0	1		Показатель 1 «Количество проведенных мероприятий с участием Главы Северодвинска»	ед.	107	110	113	116	119	122	687	2021
M	1	1	2	0	2		Административное мероприятие 2.0.2 «Работа с обращениями граждан, поступающими Главы Северодвинска и в Администрацию Северодвинска»	Да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	2	0	2		Показатель 1 «Полнота ответов на обращения граждан к Главы Северодвинска и в Администрацию Северодвинска»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	2	0	2		Показатель 2 «Доля ответов гражданам, направленных в установленный законом срок, от общего количества обращений граждан к Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	2	0	3	3	Мероприятие 2.0.3 «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	1 480,0	0,0	0,0	1 480	2019
M	1	1	2	0	3		Показатель 1 «Обустройство новых рабочих мест»	ед.	0	0	0	2	0	0	2	2019
M	1	1	3	0	0		Задача 3 «Повышение эффективности профилактических мер, направленных на выявление и устранение коррупционных факторов»	тыс. руб.	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	2021
M	1	1	3	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	2021
M	1	1	3	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	3	0	0		Показатель 1 «Количество выявленных и устраненных коррупционных факторов»	ед.	1	1	1	1	1	1	6,0	2021
M	1	1	3	0	0		Показатель 2 «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»	%	75	75	76	77	78	79	79	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
M	1	1	3	0	1		Административное мероприятие 3.0.1 «Проведение семинаров, направленных на снижение коррупции и устранение коррупциогенных факторов»	да/нет	да	2021						
M	1	1	3	0	1		Показатель 1 «Количество проведенных семинаров, направленных на снижение коррупции и устранение коррупциогенных факторов»	ед.	2	2	2	2	2	2	12,0	2021
M	1	1	3	0	2		Административное мероприятие 3.0.2 «Прием справок о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера»	да/нет	да	2021						
M	1	1	3	0	2		Показатель 1 «Доля принятых справок от общего количества поданных справок муниципальными служащими Администрации Северодвинска, которые должны подавать справки о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	3	0	3		Административное мероприятие 3.0.3 «Организация и проведение заседания Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»	да/нет	да	2021						
M	1	1	3	0	3		Показатель 1 «Количество проведенных заседаний Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»	ед.	4	4	4	4	4	4	24,0	2021
M	1	1	3	0	4		Административное мероприятие 3.0.4 «Организация и проведение тестирования муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»	да/нет	да	2021						
M	1	1	3	0	4		Показатель 1 «Количество проведенных тестирований муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»	ед.	1	1	1	1	1	1	6	2021
M	1	1	3	0	5	3	Мероприятие 3.0.5 «Приобретение полиграфической продукции антикоррупционной направленности»	тыс. руб.	0	10	10	10	10	10	50	2017
M	1	1	3	0	5		Показатель 1 «Количество приобретенной полиграфической продукции антикоррупционной направленности»	ед.	0	200	200	200	200	200	1 000	2017
M	1	1	4	0	0		Задача 4 «Снижение рисков и профилактика терроризма и экстремизма»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	4	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	4	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	4	0	0		Показатель 1 «Удельный вес зарегистрированных преступлений террористического и экстремистского характера на территории муниципального образования «Северодвинск»	%	0,0085	0,0085	0,0084	0,0084	0,0083	0,0082	0,0082	2021
M	1	1	4	0	0		Показатель 2 «Количество размещенных в СМИ (телевидение, печать, радиостанции, сайты информационных агентств) материалов, связанных с противодействием терроризму и экстремизму»	ед.	105	107	108	109	110	111	650	2021
M	1	1	4	0	1		Административное мероприятие 4.0.1 «Проведение заседаний комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	да	2021						
M	1	1	4	0	1		Показатель 1 «Количество проведенных заседаний комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск»	ед.	2	2	2	2	2	2	12	2021
M	1	1	4	0	2		Административное мероприятие 4.0.2 «Подготовка отчета о деятельности комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск»	да/нет	да	2021						
M	1	1	4	0	2		Показатель 1 «Количество отчетов о деятельности комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск»	ед.	1	1	1	1	1	1	6	2021
M	1	1	4	0	3	3	Мероприятие 4.0.3 «Приобретение полиграфической продукции антитеррористической направленности»	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	2017
M	1	1	4	0	3		Показатель 1 «Количество приобретенной полиграфической продукции антитеррористической направленности»	ед.	0	0	0	0	0	0	0	2017
M	1	1	5	0	0		Задача 5 «Повышение уровня готовности муниципальных предприятий, учреждений и организаций к работе в период мобилизации и военное время»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	5	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	5	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
M	1	1	5	0	0		Показатель 1 «Состояние готовности подотраслей ЖКХ к работе в мирное и военное время»	%	98	99	99	99	99	99	99	2021
M	1	1	5	0	0		Показатель 2 «Количество подготовленных отчетов по исполнению годового плана мобилизационной подготовки муниципальных предприятий, учреждений и организаций, находящихся на территории городского округа»	ед.	1	1	1	1	1	1	6	2021
M	1	1	5	0	1		Административное мероприятие 5.0.1 «Разработка плана основных мероприятий мобилизационной подготовки Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	5	0	1		Показатель 1 «Количество разработанных планов основных мероприятий мобилизационной подготовки Северодвинска»	ед.	1	1	1	1	1	1	6	2021
M	1	1	5	0	2		Административное мероприятие 5.0.2 «Осуществление мероприятий по поддержанию системы оповещения Администрации Северодвинска в постоянной готовности к приему и передаче сигналов оповещения о введении степеней готовности работникам Администрации и организациям Северодвинска, имеющим мобилизационные задания на военное время»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	5	0	2		Показатель 1 «Уровень готовности системы оповещения Администрации Северодвинска к приему и передаче сигналов оповещения о введении степеней готовности работникам Администрации и организациям Северодвинска, имеющим мобилизационные задания на военное время»	%	99	99	99	99	99	99	99	2021
M	1	1	6	0	0		Задача 6 «Развитие архивного дела»	тыс. руб.	9680,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9680,3	2021
M	1	1	6	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	9680,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9680,3	2021
M	1	1	6	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	6	0	0		Показатель 1 «Доля документов Архивного отдела, находящихся в нормативных условиях хранения»	%	94	94	94	94	94	95	95	2021
M	1	1	6	0	0		Показатель 2 «Доля документов Архивного отдела, имеющих электронную копию»	%	1,5	2	2	3	5	7	7	2021
M	1	1	6	0	1		Административное мероприятие 6.0.1 «Исполнение запросов граждан, органов власти и организаций на основе хранящихся документов»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	6	0	1		Показатель 1 «Количество исполненных социально-правовых запросов»	запрос	2200	2300	2300	2300	2300	2300	13 700	2021
M	1	1	6	0	2	3	Мероприятие 6.0.2 «Капитальный ремонт первого этажа здания, расположенного по адресу: Архангельского область, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 41-А»	тыс. руб.	9680,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9680,3	2016
M	1	1	6	0	2		Показатель 1. «Доля дополнительных площадей, оборудованных для хранения архивных документов»	%	74,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	74,3	2016
M	1	1	7	0	0		Задача 7 «Совершенствование функционирования информационных систем автоматизации деятельности органов Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
M	1	1	7	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
M	1	1	7	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
M	1	1	7	0	0		Показатель 1 «Доля сотрудников, имеющих доступ к информационным ресурсам»	%	99	99	99	99	99	100	100	2021
M	1	1	7	0	0		Показатель 2 «Число пользователей, подключенных к единой системе электронного документооборота»	ед.	160	160	160	160	160	170	170	2021
M	1	1	7	0	0		Показатель 3 «Доля рабочих мест, обеспеченных корпоративной электронной почтой»	%	99	99	99	99	99	100	100	2021
M	1	1	7	0	1		Административное мероприятие 7.0.1 «Разработка, сопровождение, администрирование муниципальных информационных систем»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	7	0	1		Показатель 1 «Количество поддерживаемых автоматизированных информационных систем»	ед.	12	12	12	12	12	12	12	2021
M	1	1	7	0	2		Административное мероприятие 7.0.2 «Обеспечение технологической составляющей перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
M	1	1	7	0	2		Показатель 1 «Доля рабочих мест пользователей, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, подключенных посредством защищенного канала связи к региональному сегменту электронного правительства»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
M	1	1	7	0	3		Административное мероприятие 7.0.3 «Легализации использования программного обеспечения»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
М	1	1	7	0	3		Показатель 1 «Доля персональных компьютеров, на которых используется лицензионное программное обеспечение»	%	100	100	100	100	100	100	100	2021
М	1	1	7	0	4		Административное мероприятие 7.0.4 «Поддержка работоспособности парка вычислительной техники»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
М	1	1	7	0	4		Показатель 1 «Уровень ежегодного обновления парка вычислительной техники»	%	15	15	15	15	15	15	15	2021
М	1	1	7	0	4		Показатель 2 «Количество единиц обслуживаемой вычислительной техники»	ед.	223	223	223	223	223	225	225,0	2021
М	1	1	7	0	5		Административное мероприятие 7.0.5 «Администрирование телекоммуникационной инфраструктуры»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
М	1	1	7	0	5		Показатель 1 «Доля персональных компьютеров, подключенных к единой компьютерной сети»	%	99	99	99	99	99	99	99	2021
М	1	1	7	0	5		Показатель 2 «Доля рабочих мест, имеющих доступ к сети Интернет»	%	99	99	99	99	99	99	99	2021
М	1	1	8	0	0		Задача 8 «Развитие системы территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Северодвинск»	тыс. руб.	116,3	115,6	114,4	0,0	0,0	0,0	346,3	2021
М	1	1	8	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	38,8	38,8	38,8	0,0	0,0	0,0	116,4	2021
М	1	1	8	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	77,5	76,8	75,6	0,0	0,0	0,0	229,9	2021
М	1	1	8	0	0		Показатель 1 «Доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	%	2	2	2	0	0	0	2	2018
М	1	1	8	0	0		Показатель 2 «Доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений»	%	25	25	25	0	0	0	25	2018
М	1	1	8	0	1		Мероприятие 8.0.1 «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинска»	тыс. руб.	116,3	115,6	114,4	0,0	0,0	0,0	346,3	2018
М	1	1	8	0	1	3	Местный бюджет	тыс. руб.	38,8	38,8	38,8	0,0	0,0	0,0	116,4	2018
М	1	1	8	0	1	2	Областной бюджет	тыс. руб.	77,5	76,8	75,6	0,0	0,0	0,0	229,9	2018
М	1	1	8	0	1		Показатель 1 «Количество реализованных проектов ТОС в год»	ед.	2	1	1	0	0	0	4	2018
М	1	1	8	0	1		Показатель 2 «Количество зарегистрированных ТОС на территории Северодвинска»	ед.	2	2	2	0	0	0	2	2018
М	1	1	8	0	2		Административное мероприятие 8.0.2 «Информирование жителей муниципального образования «Северодвинск» о выгодах и деятельности ТОС, создание условий для свободного доступа к информации о ТОС»	да/нет	да	да	да	0	0	0	да	2018
М	1	1	8	0	2		Показатель 1 «Доля жителей, информированных о ТОС, от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	%	25	25	25	0	0	0	25	2018
М	1	1	9	0	0		Задача 9 «Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2021
М	1	1	9	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
М	1	1	9	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
М	1	1	9	0	0		Показатель 1 «Доля жителей Северодвинска, информированных о деятельности Администрации»	%	98	98	98	98	98	98	98	2021
М	1	1	9	0	0		Показатель 2 «Количество нормативных правовых актов, подлежащих обнародованию и опубликованных в СМИ»	ед.	600	600	600	600	600	650	3650	2021
М	1	1	9	0	1		Административное мероприятие 9.0.1 «Ведение регулярного мониторинга медиапространства Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
М	1	1	9	0	1		Показатель 1 «Количество публикаций и материалов в теле- и радиоэффирах о деятельности Администрации»	ед.	1700	1700	1701	1702	1703	1704	10210	2021
М	1	1	9	0	2		Административное мероприятие 9.0.2 «Ведение и наполнение официального сайта Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
М	1	1	9	0	2		Показатель 1 «Ежедневное количество посетителей официального сайта Администрации Северодвинска на 1 тысячу населения»	% промилле	6,3	6,3	6,4	6,5	6,5	6,6	6,6	2021
М	1	1	9	0	3		Административное мероприятие 9.0.3 «Мониторинг и контроль информационной открытости органов Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
М	1	1	9	0	3		Показатель 1 «Количество обращений жителей посредством газет и теле- и радиопрограмм (звонки в прямые эфиры, вопросы, письма)»	ед.	100	100	101	102	103	104	610	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
M	1	1	9	0	4		Административное мероприятие 9.0.4 «Информирование населения Северодвинска о деятельности органов Администрации Северодвинска, основных направлениях социально-экономического развития города через электронные и печатные средства массовой информации»	да/нет	да	2021						
M	1	1	9	0	4		Показатель 1 «Количество информационных поводов, предоставляемых сотрудникам СМИ»	ед.	364	364	365	366	367	368	2 194	2021
M	1	9	0	0	0		Обеспечивающая подпрограмма	тыс. руб.	286 196,3	261 766,4	287 079,8	308 881,7	297 099,2	303 051,2	1 744 074,6	2021
M	1	9	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	267 593,5	255 425,7	280 042,0	300 861,6	288 780,5	294 481,2	1 687 184,5	2021
M	1	9	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	18 049,0	6 340,7	6 563,8	7 940,4	8 235,1	8 520,4	55 649,4	2021
M	1	9	0	0	0	1	Федеральный бюджет	тыс. руб.	553,8	0,0	474,0	79,7	83,6	49,6	1 240,7	2021
M	1	9	1	0	0		1. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы - Администрации Северодвинска	тыс. руб.	286 196,3	261 766,4	287 079,8	308 881,7	297 099,2	303 051,2	1 744 074,6	2021
M	1	9	1	0	1	1	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	тыс. руб.	223,2	0,0	474,0	79,7	83,6	49,6	910,1	2021
M	1	9	1	0	2	1	Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	тыс. руб.	330,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	330,6	2016
M	1	9	1	0	3		Реализация выполнения функций, связанных с муниципальным управлением	тыс. руб.	54 683,0	24 109,4	26 538,5	12 845,9	6 000,0	6 000,0	130 176,8	2021
M	1	9	1	0	3	3	Местный бюджет	тыс. руб.	49 677,2	24 109,4	26 538,5	12 845,9	6 000,0	6 000,0	125 171,0	2021
M	1	9	1	0	3	2	Областной бюджет	тыс. руб.	5 005,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 005,8	2021
M	1	9	1	0	4	2	Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	тыс. руб.	3 655,9	3 655,9	4 421,9	4 955,9	5 143,5	5 325,0	27 158,1	2021
M	1	9	1	0	5	2	Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	тыс. руб.	1 331,1	1 331,1	1 375,9	1 528,5	1 582,1	1 634,0	8 782,7	2021
M	1	9	1	0	6	2	Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	тыс. руб.	35,0	35,0	35,0	40,0	40,0	40,0	225,0	2021
M	1	9	1	0	7	2	Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	тыс. руб.	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	2021
M	1	9	1	0	8	2	Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	тыс. руб.	1 218,7	1 218,7	0,0	0,0	0,0	0,0	2 437,4	2021
M	1	9	1	0	9	2	Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	тыс. руб.	6 702,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 702,5	2021
M	1	9	1	1	5	2	Осуществление лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами					1 416,0	1 469,5	1 521,4		
M	1	9	1	1	0	3	Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций	тыс. руб.	214 551,8	212 234,9	250 349,7	282 606,4	278 990,4	284 574,4	1 523 307,6	2021
M	1	9	1	1	1	3	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования «Северодвинск»	тыс. руб.	2 831,4	3 381,4	2 993,3	3 298,8	3 430,1	3 546,8	19 481,8	2021
M	1	9	1	1	2	3	Формирование целевого финансового резерва для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций муниципального характера	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	360,0	360,0	720,0	2021
M	1	9	1	1	3	3	Проведение выборов в представительные органы местного самоуправления	тыс. руб.	533,1	15 700,0	0,0	2 110,5	0,0	0,0	18 343,6	2021
M	1	9	1	1	4		Софинансирование части дополнительных расходов на повышение минимального размера оплаты труда	тыс. руб.	0,0	0,0	891,5	0,0	0,0	0,0	891,5	2018
						3	Местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	160,5	0,0	0,0	0,0	160,5	
M	1	9	1	1	4	2	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	731,0	0,0	0,0	0,0	731,0	
M	1	9	2	0	0		2. Административные мероприятия									
M	1	9	2	0	1		Административное мероприятие 2.0.1 «Разработка и совершенствование нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	да/нет	да	2021						
M	1	9	2	0	1		Показатель 1 «Количество утвержденных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	ед.	25	25	25	25	25	25	150	2021
M	1	9	2	0	1		Показатель 2 «Количество корректировок, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	ед.	38	38	38	38	38	38	228	2021

от 14.01.2020 № 5-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО
ДВИЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК» НА 2016–2021 ГОДЫ»**

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы» в 2019 году, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 19.09.2019 № 180 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 652-па (в редакции от 24.05.2019), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы – 138 569,1 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 138 569,1 тыс. рублей;
2016 год – 19 597,7 тыс. рублей;
2017 год – 23 473,1 тыс. рублей;
2018 год – 23 220,5 тыс. рублей;
2019 год – 27 516,0 тыс. рублей;
2020 год – 22 380,9 тыс. рублей;
2021 год – 22 380,9 тыс. рублей».

1.2. В подпункте 5.1.3 пункта 5.1 раздела V:
1.2.1. В абзаце первом цифры «135 857,7» заменить цифрами «138 569,1».
1.2.2. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:
«Таблица 1

Источники финансирования	Объем финансирования задачи 1 подпрограммы, тыс. рублей						Итого
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Местный бюджет	10 553,2	11 858,5	10 587,4	17 592,7	16 974,5	16 974,5	84 540,8
Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Всего	10 553,2	11 858,5	10 587,4	17 592,7	16 974,5	16 974,5	84 540,8

1.2.3. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:
«Таблица 2

Источники финансирования	Объем финансирования задачи 2 подпрограммы, тыс. рублей						Итого
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Местный бюджет	9044,5	11 614,6	12 433,1	9 783,3	5 366,4	5 366,4	53 608,30
Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Всего	9044,5	11 614,6	12 433,1	9 783,3	5 366,4	5 366,4	53 608,30

1.3. Приложения № 1, 2, 3, 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Приложение № 1
к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 652-па (в редакции от 14.01.2020 № 5-па)

Перечень целевых показателей муниципальной программы

«Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»

Ответственный исполнитель – Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа							
«Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»							
Цель «Совершенствование системы организации дорожного движения муниципального образования «Северодвинск»							
1. Показатель цели «Количество учетных ДТП»	единиц	239	227	220	215	208	202
2. Показатель цели «Тяжесть последствий ДТП (доля лиц, погибших в ДТП в муниципальном образовании «Северодвинск», на 100 пострадавших)»	процент	3,8	2,5	2,4	2,3	2,2	2,1
3. Показатель цели «Количество мест концентрации ДТП на дорогах местного значения»	единиц	5	14	11	9	7	5
Подпрограмма 1 «Повышение эффективности эксплуатации средств регулирования дорожного движения»							
Задача 1 «Обеспечение технического состояния средств регулирования дорожного движения в соответствии с требованиями безопасности и непрерывности движения»							
1. Показатель задачи 1 «Доля светофорных объектов, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100
2. Показатель задачи 1 «Доля дорожных знаков, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100
3. Показатель задачи 1 «Доля искусственных неровностей, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100
Задача 2 «Приведение элементов дорожно-транспортной инфраструктуры в соответствие с нормативными требованиями в части безопасности дорожного движения»							
1. Показатель задачи 2 «Доля усовершенствованных светофорных объектов от общего числа»	процент	86,0	97	100	100	100	100
2. Показатель задачи 2 «Доля пешеходных переходов, соответствующих требованиям нормативных документов, от общего числа»	процент	30,1	46,5	54,5	60,9	65,7	68,9
Подпрограмма 2 «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»							
Задача 1 «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»							
1. Показатель 1 «Количество ДТП по вине водителя в алкогольном опьянении»	единиц	20	16	18	16	12	10
2. Показатель 2 «Количество ДТП по вине пешехода в алкогольном опьянении»	единиц	1	1	1	3	1	1
3. Показатель 3 «Количество ДТП, в которых нарушены правила перевозки детей»	единиц			3	2	1	0
4. Показатель 1 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, получивших травмы»	единиц	34	37	30	25	20	15

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
5. Показатель 4 «Число детей, погибших в ДТП»	единиц	0	0	0	0	0	0
Задача 2 «Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах»							
1. Показатель 1 «Количество ДТП с участием несовершеннолетнего по неосторожности (пешеход)»	единиц	16	8	10	8	6	4
2. Показатель 2 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, передвигающихся на велосипеде»	единиц			5	4	3	2

Приложение № 2

к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 652-па (в редакции от 14.01.2020 № 5-па)

**Характеристика
основных показателей муниципальной программы
«Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»**

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»			
Цель муниципальной программы «Совершенствование системы организации дорожного движения муниципального образования «Северодвинск»			
1. Показатель цели муниципальной программы:			
а) количество учетных ДТП	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
б) тяжесть последствий ДТП (доля лиц, погибших в ДТП в муниципальном образовании «Северодвинск», на 100 пострадавших)	процент	Тяжесть последствий ДТП определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество погибших в ДТП; M – количество раненых в ДТП	N – отчетные данные, ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску; M – отчетные данные, ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску
в) количество мест концентрации ДТП на дорогах местного значения	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Подпрограмма 1 «Повышение эффективности эксплуатации средств регулирования дорожного движения»			
Задача 1 «Обеспечение технического состояния средств регулирования дорожного движения в соответствии с требованиями безопасности и непрерывности движения»			
Показатель 1 «Доля светофорных объектов, обеспеченных содержанием»	процент	Доля светофорных объектов, обеспеченных содержанием, определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество светофорных объектов, обеспеченных содержанием; M – общее количество светофорных объектов	N – данные по результатам проверок Комитета ЖКХ, ТиС; M – учетные данные казны КУМИ
Показатель 2 «Доля дорожных знаков, обеспеченных содержанием»	процент	Доля дорожных знаков, обеспеченных содержанием, определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество дорожных знаков, обеспеченных содержанием; M – общее количество дорожных знаков	N – данные по результатам проверок Комитета ЖКХ, ТиС; M – данные Комитета ЖКХ, ТиС
Показатель 3 «Доля искусственных неровностей, обеспеченных содержанием»	процент	Доля искусственных неровностей, обеспеченных содержанием, определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество искусственных неровностей, обеспеченных содержанием; M – общее количество искусственных неровностей	N – данные по результатам проверок Комитета ЖКХ, ТиС; M – данные Комитета ЖКХ, ТиС
Задача 2 «Приведение элементов дорожно-транспортной инфраструктуры в соответствие с нормативными требованиями в части безопасности дорожного движения»			
Показатель 1 «Доля усовершенствованных светофорных объектов от общего числа»	процент	Доля переоборудованных светофорных объектов от общего числа определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество переоборудованных светофорных объектов; M – общее количество светофорных объектов	N – по акту приемки выполненных работ, Комитет ЖКХ, ТиС; M – данные Комитета ЖКХ, ТиС
Показатель 2 «Доля пешеходных переходов, соответствующих требованиям нормативных документов, от общего числа»	процент	Доля пешеходных переходов, соответствующих требованиям нормативных документов, определяется по формуле: $D = \frac{N}{M} \times 100$, где: N – количество пешеходных переходов, соответствующих требованиям нормативных документов; M – общее количество пешеходных переходов	N – по акту приемки выполненных работ, Комитет ЖКХ, ТиС; M – данные Комитета ЖКХ, ТиС
Подпрограмма 2 «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»			
Задача 1 «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»			

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»			
Цель муниципальной программы «Совершенствование системы организации дорожного движения муниципального образования «Северодвинск»			
Показатель 1 «Количество ДТП по вине водителя в алкогольном опьянении»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Показатель 2 «Количество ДТП по вине пешехода в алкогольном опьянении»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Показатель 3 «Количество ДТП, в которых нарушены правила перевозки детей»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Показатель 4 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, получивших травмы»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Показатель 5 «Число детей, погибших в ДТП»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Задача 2 «Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах»			
Показатель 1 «Количество ДТП с участием несовершеннолетнего по неосторожности (пешеход)»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)
Показатель 2 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, передвигающихся на велосипеде»	единиц	Абсолютный показатель	ОГИБДД ОМВД России по г. Северодвинску (отчетные данные)

Приложение № 3

к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 652-па (в редакции от 14.01.2020 № 5-па)

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы
«Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»

Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа Администрации Северодвинска, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4
Подпрограмма 1 «Повышение эффективности эксплуатации средств регулирования дорожного движения»			
Положение, утвержденное решением Совета депутатов Северодвинска от 28.02.2008 № 26	«О Комитете жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска»		действующий
Постановление Администрации Северодвинска от 25.11.2016 № 386-па	«О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения»		действующий
Постановление Администрации Северодвинска	«О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»	Комитет ЖКХ, ТиС	по мере необходимости (ежегодно)

Приложение № 4

к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 652-па (в редакции от 14.01.2020 № 5-па)

Характеристика муниципальной программы Северодвинска

«Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»

Ответственный исполнитель: Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска
Соисполнитель: Управление образования Администрации Северодвинска

Аналитический код							Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя		
Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы или административное)	Источник финансирования	8			9	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Значение	Год достижения
										10	11	12	13	14	15		
Т	0	0	0	0	0	3	Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы»	тыс. руб.	19 597,7	23 473,1	23 220,5	27 516,0	22 380,9	22 380,9	138 569,1	2021	
Т	1	0	0	0	0		Цель «Совершенствование системы организации дорожного движения муниципального образования «Северодвинск»										
Т	1	0	0	0	0		Показатель 1 «Количество учтенных ДТП»	единица	239	227	220	215	208	202	202	2021	

Т	1	0	0	0	0	Показатель 2 «Тяжесть последствий ДТП (доля лиц, погибших в ДТП в муниципальном образовании «Северодвинск», на 100 пострадавших)»	процент	3,3	2,5	2,4	2,3	2,2	2,1	2,1	2021
Т	1	0	0	0	0	Показатель 3 «Количество мест концентрации ДТП на дорогах местного значения»	единица	5	14	11	9	7	5	5	2021
Т	1	1	0	0	0	3 Подпрограмма 1 «Повышение эффективности эксплуатации средств регулирования дорожного движения»	тыс. руб.	19 597,7	23 473,1	23 020,5	27 376,0	22 340,9	22 340,9	138 149,1	2021
Т	1	1	1	0	0	3 Задача 1 «Обеспечение технического состояния средств регулирования дорожного движения в соответствии с требованиями безопасности и непрерывности движения»	тыс. руб.	10 553,2	11 858,5	10 587,4	17 592,7	16 974,5	16 974,5	84 540,8	2021
Т	1	1	1	0	0	Показатель 1 «Доля светофорных объектов, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100	100	2021
Т	1	1	1	0	0	Показатель 2 «Доля дорожных знаков, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100	100	2021
Т	1	1	1	0	0	Показатель 3 «Доля искусственных неровностей, обеспеченных содержанием»	процент	100	100	100	100	100	100	100	2021
Т	1	1	1	0	1	3 Мероприятие 1.01 «Содержание средств регулирования дорожного движения»	тыс. руб.	10 195,9	11 529,9	10 088,6	17 233,6	16 615,4	16 615,4	82 278,8	2021
Т	1	1	1	0	1	Показатель 1 «Количество светофорных объектов»	единица	52	65	67	69	71	73	73	2021
Т	1	1	1	0	1	Показатель 2 «Количество искусственных неровностей»	единица	40	50	51	51	51	51	51	2021
Т	1	1	1	0	1	Показатель 3 «Протяженность дорожной разметки»	километр	224	222	275	240	240	240	240	2021
Т	1	1	1	0	2	Мероприятие 1.02 «Проведение аварийно-восстановительных работ в местах ликвидации последствий ДТП»	тыс. руб.	357,3	328,6	498,8	359,1	359,1	359,1	2 262,0	2021
Т	1	1	1	0	2	Показатель 1 «Количество восстановленных технических средств регулирования дорожного движения»	единица	115	124	175	70	70	70	624	2021
Т	1	1	1	0	3	3 Административное мероприятие 1.03 «Разработка технических заданий для выполнения работ по содержанию средств регулирования дорожного движения»	да/нет	да	2021						
Т	1	1	1	0	3	Показатель 1 «Количество разработанных документов»	единица	11	9	9	2	2	2	35	2021
Т	1	1	2	0	0	3 Задача 2 «Приведение элементов дорожно-транспортной инфраструктуры в соответствие с нормативными требованиями в части безопасности дорожного движения»	тыс.руб.	9 044,5	11 614,6	12 433,1	9 783,3	5 366,4	5 366,4	53 608,3	2021
Т	1	1	2	0	0	Показатель 1 «Доля усовершенствованных светофорных объектов от общего числа»	процент	86,0	97	100	100	100	100	100	2018
Т	1	1	2	0	0	Показатель 2 «Доля пешеходных переходов, соответствующих требованиям нормативных документов, от общего числа»	процент	30,1	46,5	54,5	60,9	65,7	68,9	68,9	2021
Т	1	1	2	0	1	3 Мероприятие 2.01 «Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения»	тыс.руб.	6 916,9	11 385,4	11 257,6	9 483,3	5 266,4	5 266,4	49 576,0	2021
Т	1	1	2	0	1	Показатель 1 «Количество замененных (установленных) светофорных объектов»	единица	8	13	9	2	2	2	36	2021
Т	1	1	2	0	1	Показатель 2 «Протяженность установленного (отремонтированного) пешеходного ограждения»	метр погонный	1568	1068	1412	765	765	765	6 343	2021
Т	1	1	2	0	1	Показатель 3 «Количество установленных (отремонтированных) искусственных неровностей»	единица	7	7	9	3	3	3	32	2021
Т	1	1	2	0	1	Показатель 4 «Количество обустроенных (отремонтированных) пешеходных переходов»	единица	8	26	30	20	20	20	124	2021
Т	1	1	2	0	1	Показатель 5 «Количество установленных (отремонтированных) дорожных знаков»	единица	208	973	199	170	170	170	1 890	2021
Т	1	1	2	0	3	3 Административное мероприятие 2.03 «Разработка технических заданий по совершенствованию дорожных условий, внедрение современных технических средств регулирования дорожного движения»	да/нет	да	2021						
Т	1	1	2	0	3	Показатель 1 «Количество разработанных документов»	единиц	12	15	15	7	7	7	63	2021
Т	1	1	2	0	4	3 Мероприятие 2.04 «Доведение параметров участков автомобильной дороги до значений, соответствующих ее фактической технической категории в части разработки ПСД на устройство (монтаж) недостающих средств организации и регулирования дорожного движения»	тыс. руб.	214,1	170,7	320,5	0,0	0,0	0,0	705,3	2018
Т	1	1	2	0	4	Показатель 1 «Количество разработанных документов»	единица	3	3	4	-	-	-	10	2018
Т	1	1	2	0	5	3 Мероприятие 2.05 «Разработка (корректировка) проекта (схемы) организации дорожного движения»	тыс. руб.	224,6	58,5	50,0	300,0	100,0	100,0	833,1	2020
Т	1	1	2	0	5	Показатель 1 «Количество утвержденных схем»	единица	44	8	9	20	20	-	101	2020
Т	1	1	2	0	6	3 Мероприятие 2.06 «Установка опор для монтажа систем контроля за дорожным движением»	тыс. руб.	1 688,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 688,9	2016
Т	1	1	2	0	6	Показатель 1 «Количество установленных опор»	единица	6	0	0	0	0	0	6	2016
Т	1	1	2	0	7	3 Мероприятие 2.07 «Разработка комплексной схемы организации дорожного движения»	тыс. руб.	0,0	0,0	805,0	0,0	0,0	0,0	805,0	2018
Т	1	1	2	0	7	Показатель 1 «Количество утвержденных схем»	единица	0	0	1	0	0	0	1	2018
Т	1	2	0	0	0	3 Подпрограмма 2 «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения»	тыс. руб.	0,0	0,0	200,0	140,0	40,0	40,0	420,0	2021

Т	1	2	1	0	0	3	Задача 1 «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»	тыс. руб.	0,0	0,0	200,0	100,0	0,0	0,0	300,0	2021
Т	1	2	1	0	0		Показатель 1 «Количество ДТП по вине водителя в алкогольном опьянении»	единица	20	16	18	16	12	10	10	2021
Т	1	2	1	0	0		Показатель 2 «Количество ДТП по вине пешехода в алкогольном опьянении»	единица	1	1	1	3	2	1	0	2021
Т	1	2	1	0	0		Показатель 3 «Количество ДТП, в которых нарушены правила перевозки детей»	единица			3	2	1	0	0	2021
Т	1	2	1	0	0		Показатель 4 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, получивших травмы»	единица	34	37	30	25	20	15	10	2021
Т	1	2	1	0	0		Показатель 5 «Число детей, погибших в ДТП»	единица	0	0	0	0	0	0	0	2021
Т	1	2	1	0	1	3	Мероприятие 1.01 «Размещение социальной рекламы, направленной на повышение правового сознания формирования законопослушного поведения участников дорожного движения»	тыс. руб.	0,0	0,0	200,0	100,0	0,0	0,0	300,0	2018
Т	1	2	1	0	1		Показатель 1 «Количество размещенных видеороликов»	единица	0	0	1	1	0	0	1	2018
Т	1	2	1	0	1		Показатель 1 «Количество размещенных баннеров»	единица	0	0	1	0	0	0	1	2018
Т	1	2	1	0	3		Административное мероприятие 1.03 «Организация работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Т	1	2	1	0	3		Показатель 1 «Количество проведенных заседаний комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения»	единица	4	4	4	4	4	4	24	2021
Т	1	2	1	0	4		Административное мероприятие 1.04 «Разработка технических заданий по организации профилактических мер, направленных на формирование у участников дорожного движения законопослушного поведения»	да/нет	нет	нет	да	нет	нет	нет	да	2021
Т	1	2	1	0	4		Показатель 1 «Количество разработанных документов»	единица	0	0	3	0	0	0	0	2021
Т	1	2	2	0	0		Задача 2 «Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах»		0,0	0,0	0,0	40,0	40,0	40,0	120,0	2021
Т	1	2	2	0	0		Показатель 1 «Количество ДТП с участием несовершеннолетнего по неосторожности (пешеход)»	единица	16	8	10	8	6	4	4	2021
Т	1	2	2	0	0		Показатель 2 «Количество ДТП с участием несовершеннолетних, передвигающихся на велосипеде»	единица	0	2	5	4	3	2	2	2021
Т	1	2	2	0	1		Административное Мероприятие 2.01 «Обеспечение проведения тематических информационно-пропагандистских мероприятий, слетов, конкурсов, фестивалей с несовершеннолетними участниками дорожного движения»	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	да	2021
Т	1	2	2	0	1		Показатель 1 «Количество проведенных мероприятий»	единица	0	0	0	0	0	4	4	2021
Т	1	2	2	0	2	3	Мероприятие 2.02 «Приобретение для дошкольных образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	0,0	2021
Т	1	2	2	0	2		Показатель 1 «Количество комплектов»	единица	0	0	0	1	1	1	1	2021
Т	1	2	2	0	3	3	Мероприятие 2.03 «Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных организаций»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	0,0	2021
Т	1	2	2	0	3		Показатель 1 «Количество световозвращающих приспособлений»	единица	0	0	0	1600	1700	1800	1800	2021

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2020 № 6-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ
ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА СЕВЕРОДВИНСКА»**

В целях уточнения объемов финансирования, перечня показателей мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищного строительства Северодвинска», в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 19.09.2019 № 180 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», уведомлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 14.10.2019, Поряд-

ком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие жилищного строительства Северодвинска» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 08.06.2016 № 184-па (в редакции от 29.04.2019), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Позицию «Этапы и сроки реализации муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.1.2. Позицию «Общий объем финансирования муниципальной программы в разрезе источников по годам ее реализации и подпрограммам» паспорта Программы изложить

в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы – 12263 093,8 тыс. руб., в том числе за счет средств:
федерального бюджета – 2459676,8 тыс. руб.;
областного бюджета – 3920210,1 тыс. руб.;
местного бюджета – 3055 114,1 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 2828092,9 тыс. руб.
2016 год – 1 756 606,6 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 82875,6 тыс. руб.;
областного бюджета – 420 043,2 тыс. руб.;
местного бюджета – 442 269,6 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 811 418,2 тыс. руб.
2017 год – 1 181 144,0 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 43 369,6 тыс. руб.;
областного бюджета – 90 944,5 тыс. руб.;
местного бюджета – 439 748,8 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 607 081,1 тыс. руб.
2018 год – 466 602,2 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 119 444,1 тыс. руб.;
областного бюджета – 47 476,1 тыс. руб.;
местного бюджета – 289 146,1 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 10 535,9 тыс. руб.
2019 год – 1 534 122,8 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 308 812,7 тыс. руб.;
областного бюджета – 500 031,4 тыс. руб.;
местного бюджета – 302 280,6 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 422 998,1 тыс. руб.
2020 год – 1 610 278,8 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 862 040,7 тыс. руб.;
областного бюджета – 294 446,6 тыс. руб.;
местного бюджета – 371 353,7 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 82 437,8 тыс. руб.
2021 год – 1 551 489,4 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 922 552,1 тыс. руб.;
областного бюджета – 138 766,3 тыс. руб.;
местного бюджета – 369 549,8 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 120 621,3 тыс. руб.
2022 год – 1 985 237,0 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 40 194,0 тыс. руб.;
областного бюджета – 1 132 163,3 тыс. руб.;
местного бюджета – 499 517,8 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 313 361,9 тыс. руб.
2023 год – 1 682 219,6 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 40 194,0 тыс. руб.;
областного бюджета – 1 251 117,0 тыс. руб.;
местного бюджета – 124 557,9 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 266 350,7 тыс. руб.
2024 год – 495 393,5 тыс. руб., в т.ч. за счет средств:
федерального бюджета – 40 194,0 тыс. руб.;
областного бюджета – 45 221,7 тыс. руб.;
местного бюджета – 216 689,8 тыс. руб.;
Фонда содействия реформированию ЖКХ – 193 287,9 тыс. руб.».

1.1.3. Позицию «Ожидаемые результаты реализации программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«- увеличение годового объема ввода жилья до 87 458 кв. м в 2020 году;

- сохранение размера общей площади жилищного фонда муниципального образования «Северодвинск» на уровне не ниже 22,87 кв. м на человека;

- увеличение доли населения Северодвинска, ежегодно улучшившего жилищные условия, до 6 процентов в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

- сохранение доли молодых семей, ежегодно улучшивших жилищные условия (от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий), на уровне не ниже 10,83 процентов;

- увеличение значения показателя числа объектов социальной сферы до 4,68 единицы на 10 тыс. человек населения;

- сохранение плотности жилого фонда Северодвинска на уровне не ниже 35,4 кв. м/га».

1.2. В подразделе 3.1 Программы:

1.2.1. Позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.2.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 3 714 004,0 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 0 тыс. руб.;

областного бюджета – 412 404,7 тыс. руб.;

местного бюджета – 838 049,0 тыс. руб.;

Фонда содействия реформированию

ЖКХ – 2 463 550,4 тыс. руб.

2016 год – 953 836,8 тыс. руб.;

2017 год – 916 212,0 тыс. руб.;

2018 год – 198 569,9 тыс. руб.;

2019 год – 477 080,1 тыс. руб.;

2020 год – 143 738,8 тыс. руб.;

2021 год – 165 677,0 тыс. руб.;

2022 год – 348 179,9 тыс. руб.;

2023 год – 295 945,2 тыс. руб.;

2024 год – 214 764,4 тыс. руб.».

1.2.3. Мероприятия подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Мероприятия подпрограммы

Решение задачи 1 осуществляется посредством выполнения следующих основных мероприятий подпрограммы 1:
а) мероприятие 1.01 «Проектирование и строительство многоквартирных домов».

Мероприятие 1.01 включает в себя следующие направления расходов:

- обеспечение условий для строительства жилья в Северодвинске;

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета;

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета;

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местного бюджета;

- проектирование и строительство многоквартирных домов, включая расходы на технологическое присоединение к инженерным сетям;

б) мероприятие 1.02 «Технологическое присоединение к инженерным сетям многоквартирных домов».

Мероприятие 1.01 «Проектирование и строительство многоквартирных домов» реализуется в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, адресной программой Архангельской

области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы», адресной программой Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы», муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 05.05.2013 № 117-па (далее – муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск»), Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», сводом правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства» Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004, утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2010 № 781, строительными нормами и правилами СНиП 3.05.04-85* «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации», утвержденными постановлением Госстроя СССР от 31.05.1985 № 73.

Перечень многоквартирных домов, планируемых к строительству, определяется в соответствии с муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск».

Мероприятия по строительству многоквартирных домов с привлечением средств областного бюджета и Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства осуществляются посредством предоставления субсидии муниципальному образованию «Северодвинск» на основании заключенного договора (соглашения) между Правительством Архангельской области и Администрацией Северодвинска в целях строительства домов в рамках реализации адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы», адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы», муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск».

В соответствии с договором, заключенным между министерством строительства Архангельской области и Администрацией Северодвинска от 29.07.2013 № 17ФП-13, сформирован перечень домов муниципального образования «Северодвинск», подлежащих расселению в рамках адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы». Данный перечень включает в себя жилищный фонд, признанный в установленном порядке аварийным до 01.01.2012.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется согласно годам реализации каждого этапа программы переселения:

Адресная программа Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы»:

- первый этап: II квартал 2013 года – IV квартал 2014 года;
- второй этап: I квартал 2014 года – IV квартал 2015 года;
- третий этап: I квартал 2015 года – IV квартал 2016 года;
- четвертый этап: I квартал 2016 года – III квартал 2017 года;

- пятый этап: I квартал 2018 года – IV квартал 2018 года.

Адресная программа Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы»:

- этап 2019 года: с 01.04.2019 по 31.12.2020;
- этап 2020 года: с 01.04.2020 по 31.12.2021;
- этап 2021 года: с 01.04.2021 по 31.12.2022;
- этап 2022 года: с 01.04.2022 по 31.12.2023;
- этап 2023 года: с 01.04.2023 по 31.12.2024;
- этап 2024 года: с 01.04.2024 по 01.09.2025.

На территории муниципального образования «Северодвинск» реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в рамках 2, 3 и 4 этапов.

Переселение граждан осуществляется путем предоставления выселяемому из жилого помещения гражданину-наемателю другого жилого помещения по договору социального найма в соответствии с жилищным законодательством.

В случае предоставления переселяемым гражданам жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь расселяемого жилого помещения, дополнительная площадь жилого помещения оплачивается за счет средств местного бюджета сверх обязательной доли софинансирования.

Объем финансирования мероприятий по строительству жилья для переселения граждан из аварийного жилищного фонда обоснован предельной стоимостью одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых взамен расселяемых жилых помещений в аварийных домах, и общей площадью жилых помещений, строящихся (приобретаемых) для расселения аварийных жилых домов в рамках Программы.

Предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.02.2014 № 67/пр для Архангельской области составляет 36 430 рублей.

В целях реализации этапа 2019 года предельная расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая для определения объемов финансирования мероприятий по строительству, в том числе по строительству «под ключ», и (или) приобретению жилых помещений, с участием финансовой поддержки за счет средств Фонда и областного бюджета устанавливается в размере 47 500 рублей, исходя из стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, с учетом средней стоимости строительства многоквартирных домов для каждого Архангельской области.

В целях реализации этапов 2020–2024 годов предельная расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая для определения объемов финансирования мероприятий по строительству, в том числе по строительству «под ключ», и (или) приобретению жилых помещений, с участием финансовой поддержки за счет средств Фонда и областного бюджета устанавливается в размере 49 717 рублей.

Мероприятия по строительству осуществляются в рамках муниципальных контрактов, которые заключаются по результатам проведения аукционов, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятие 1.02 «Технологическое присоединение к инженерным сетям многоквартирных домов» обеспечит присоединение к инженерным сетям построенных многоквартирных домов. Осуществляется данное мероприятие путем закупки у единственного поставщика в соответст-

вии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с действующими тарифами сетевых организаций и включает в себя подключение объектов строительства к электроэнергии, теплоснабжению, к сетям водопровода и канализации. Перечень домов, к которым необходимо обеспечить присоединение к инженерным сетям, определяется в соответствии с очередностью ввода многоквартирных домов в эксплуатацию.

Финансирование мероприятий задачи 1 осуществляется за счет средств местного бюджета, областного бюджета и Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Решение задачи 2 осуществляется посредством выполнения следующих основных мероприятий и административных мероприятий подпрограммы 1:

а) мероприятие 2.01 «Выплата возмещения лицам, являющимся собственниками жилых помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах».

Мероприятие 2.01 включает в себя следующие направления расходов:

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства (Фонд содействия реформированию ЖКХ);

- выкуп жилых помещений (2, 3, 4 этап, Фонд содействия реформированию ЖКХ);

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства (областной бюджет);

- выкуп жилых помещений (2, 3, 4 этап, областной бюджет);

- переселение граждан из аварийного жилищного фонда;

б) административное мероприятие 2.02 «Подготовка технической документации для осуществления конкурсных процедур по разборке (сносу) аварийных многоквартирных домов в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда»;

в) мероприятие 2.03 «Выполнение мероприятий по переселению собственников жилых помещений из аварийного жилищного фонда в рамках программы переселения».

Выполнение мероприятия 2.01 «Выплата возмещения лицам, являющимся собственниками жилых помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах» осуществляется за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного бюджета и местного бюджета в рамках реализации адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы, адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы», муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск», муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2019–2025 годы». Соисполнителем мероприятия 2.01 является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска.

Мероприятие реализуется:

- в рамках 2, 3 и 4 этапов адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы на основании заключенного договора (соглашения) между Правительством Архангельской области и Администрацией Северодвинска в целях строительства домов в рамках реализации адресной программы Архангельской области «Переселение гра-

ждан из аварийного жилищного фонда» на 2013–2018 годы, муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск»;

- в рамках адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы» на основании заключенного соглашения между Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области и Администрацией Северодвинска в целях расселения жилых помещений в аварийных многоквартирных домах путем предоставления возмещения за жилые помещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, в рамках адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019–2025 годы», муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2019–2025 годы».

Жилищные права граждан, являющихся собственниками жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, обеспечиваются в порядке, предусмотренном статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно путем предоставления собственникам равноценного возмещения в денежной форме (выкуп изымаемого имущества) или предоставления в собственность другого жилого помещения с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение.

Согласно части 6 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации выкупная цена жилого помещения, сроки и другие условия выкупа определяются соглашением об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственником помещения.

После завершения предварительной процедуры, установленной частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 статьи 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации в целях подготовки соответствующего соглашения с каждым собственником осуществляются мероприятия по определению размера возмещения за изымаемое жилое помещение путем заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с аккредитованным специалистом – профессиональным оценщиком, который в своей деятельности руководствуется требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

В соответствии с требованиями статьи 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации на основании предоставленных отчетов об оценке формируется двустороннее соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд между муниципальным образованием «Северодвинск» и собственником изымаемого имущества, на основании которого производится выплата возмещения.

Если собственник жилого помещения не заключит в порядке, установленном земельным законодательством, соглашение об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд, в том числе по причине несогласия с решением об изъятии у него жилого помещения, допускается принудительное изъятие помещения на основании решения суда (часть 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Реализация административного мероприятия 2.02 «Подготовка технической документации для осуществления конкурсных процедур по разборке (сносу) аварийных многоквартирных домов в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда» осуществляется на основании решения межведомственной комиссии по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» и (или) органа местного

самоуправления (в зависимости от действовавших на момент принятия решения о признании дома аварийным или подлежащим сносу нормативных документов). Принятие решения о признании дома аварийным или подлежащим сносу осуществляется на основании Положения о межведомственной комиссии по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 31.07.2015 № 400-па, Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47. Соисполнителем административного мероприятия 2.02 является Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

Мероприятие 2.03 «Выполнение мероприятий по переселению собственников жилых помещений из аварийного жилищного фонда в рамках программы переселения» реализуется в целях обеспечения переселения собственников из аварийного жилищного фонда в соответствии со статьей 32 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

В рамках мероприятия 2.03 предусмотрены следующие позиции:

- подготовка документации по изъятию земельных участков под сносимыми жилыми домами в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда;
- выполнение мероприятий по нотариальному удостоверению соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в рамках реализации программы переселения граждан;
- выполнение мероприятий по оценке рыночной стоимости недвижимого имущества в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда.

Подготовка документации по изъятию земельных участков под сносимыми жилыми домами в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с частью 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. В случае принятия межведомственной комиссией по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» и (или) органом местного самоуправления решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу собственникам помещений в многоквартирном доме предъявляются требования о его сносе в разумный срок. В случае если собственники помещений в многоквартирном доме в установленный срок не осуществили снос многоквартирного дома, земельный участок, на котором расположен дом, подлежит изъятию для муниципальных нужд и соответственно подлежит изъятию каждое жилое помещение в указанном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию, в порядке, предусмотренном частями 1–3, 5–9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Выполнение мероприятий по нотариальному удостоверению соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в рамках реализации программы переселения граждан осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 42 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», согласно которому сделки по отчуждению долей в праве общей собственности на недвижимое имущество подлежат нотариальному удостоверению.

Выполнение мероприятий по оценке рыночной стоимости недвижимого имущества в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, согласно которому в целях подготовки соглашения об изъятии объектов недвижимости для муниципальных нужд орган местного самоуправления, принявший решение об изъятии, выступает заказчиком ра-

бот по оценке изымаемых объектов недвижимости, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества. При этом проведение мероприятий по определению размера возмещения осуществляются путем заключения муниципальных контрактов с аккредитованными специалистами – профессиональными оценщиками (пункт 1 статья 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации), которые в своей деятельности руководствуются требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Соисполнителем мероприятия 2.03 является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска.

Финансирование мероприятия 2.01 задачи 2 осуществляется за счет средств областного бюджета и Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Финансирование мероприятия 2.03 задачи 2 осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Мероприятия 1.01, 1.02 и 2.01, включенные в настоящую подпрограмму, финансируются в составе Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск» на соответствующий год.

Объем финансирования подпрограммы 1 «Содействие развитию жилищного строительства Северодвинска» носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

Выполнение каждого мероприятия подпрограммы 1 «Содействие развитию жилищного строительства Северодвинска» оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации Программы приведены в приложении № 4 к настоящей Программе.»

1.3. В подразделе 3.2 Программы:

1.3.1. Позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.3.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 7 031 148,8 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета –

2 062 444,1 тыс. руб.;

областного бюджета –

3 097 113,7 тыс. руб.;

местного бюджета – 1 871 591,0 тыс. руб.;

Фонда содействия реформированию ЖКХ – 0 тыс. руб.

2016 год – 116 853,8 тыс. руб.;

2017 год – 94 848 тыс. руб.;

2018 год – 164 069,8 тыс. руб.;

2019 год – 929 178,76 тыс. руб.;

2020 год – 1 396 502,7 тыс. руб.;

2021 год – 1 295 793,1 тыс. руб.;

2022 год – 1 547 037,8 тыс. руб.;

2023 год – 1 296 255,1 тыс. руб.;

2024 год – 190 609,8 тыс. руб.».

1.3.3. Мероприятия подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Мероприятия подпрограммы

Решение задачи 1 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы 2:

а) мероприятие 1.01 «Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»;

б) мероприятие 1.02 «Реконструкция проспекта Морского от ул. Малая Кудьма до проспекта Победы г. Северодвинск»;
в) мероприятие 1.03 «Реконструкция проспекта Победы на участке от ул. Кирилкина до пр. Морской г. Северодвинск»;
г) мероприятие 1.04 «Строительство дороги по продлению проспекта Морского от проспекта Победы до пересечения с Солзенским шоссе в г. Северодвинске»;

д) мероприятие 1.05 «Реконструкция автомобильной дороги по Банному переулку с устройством ливневой канализации в городе Северодвинске»;

е) мероприятие 1.06 «Строительство берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьма в городе Северодвинске (I очереди I этапа берегоукрепительных сооружений)»;

ж) мероприятие 1.07 «Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в г. Северодвинске»;

з) мероприятие 1.08 «Строительство объекта «Канализационный самотечный коллектор на пр. Беломорском в г. Северодвинске Архангельской области»;

и) мероприятие 1.09 «Проектирование и строительство инженерных сетей»;

к) мероприятие 1.10 «Обеспечение территории комплексной жилой застройки объектами инженерной инфраструктуры»;

л) мероприятие 1.11 «Проектирование и строительство ливневой канализации вдоль улицы Портовой на участке от Архангельского шоссе до ул. Первомайской в городе Северодвинске Архангельской области»;

м) мероприятие 1.12 «Выполнение кадастровых работ по объектам незавершенного строительства»;

н) мероприятие 1.13 «Реконструкция дороги по ул. Окружной в г. Северодвинске (участок от ул. Коммунальной до путепровода)»;

о) мероприятие 1.14 «Строительство сетей холодного водоснабжения и канализации по улице Южной в городе Северодвинске Архангельской области»;

п) мероприятие 1.15 «Строительство ливневого коллектора по ул. Ломоносова»;

р) мероприятие 1.16 «Проектирование и строительство коллектора ливневой канализации по ул. Октябрьская от выпуска по ул. Логинова до перспективных очистных сооружений по ул. Ричарда Ченслера в г. Северодвинске»;

с) мероприятие 1.17 «Выполнение работ по обоснованию инвестиционных проектов в сфере дорожного хозяйства»;

т) мероприятие 1.18 «Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского бульвара в г. Северодвинске Архангельской области»;

у) мероприятие 1.19 «Строительство ливневого коллектора вдоль ул. Железнодорожной, от ул. Торцева до рефулерного озера, с устройством локальных очистных сооружений в г. Северодвинске»;

ф) мероприятие 1.20 «Реконструкция берегоукрепительных сооружений на о. Ягры в г. Северодвинске (I этап)»;

х) мероприятие 1.21 «Строительство окружной дороги (соединение ул. Окружной с ул. Юбилейной) в г. Северодвинске»;

ц) мероприятие 1.22 «Завершение строительства мостового перехода через реку Малая Кудьма на Солзенском шоссе в г. Северодвинске Архангельской области»;

ч) мероприятие 1.23 «Проектирование и строительство пешеходных мостов через реки Кудьма и Ширшема».

В рамках мероприятия 1.01 предусмотрена реализация проекта «Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 1).

Мероприятие 1.01 включает в себя следующие направления расходов:

- строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»;

- обеспечение устойчивого развития сельских территорий (Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега»).

В 2016 году предусмотрено выполнение земляных работ с устройством насыпи. В 2017–2018 годах проведена корректировка проектной документации. Строительство объекта планируется осуществить в 2019–2020 годах с привлечением средств федерального и областного бюджетов.

Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию, при условии привлечения средств федерального и областного бюджетов, — IV квартал 2020 года. На 2021 год предусмотрены средства федерального бюджета в соответствии с доведенными министерством транспорта Архангельской области лимитами бюджетных обязательств. Потребность в средствах федерального бюджета в 2021 году на реализацию проекта «Строительство автомобильной дороги к селу Ненокса от автодороги «Северодвинск – Онега» отсутствует.

В рамках мероприятия 1.02 предусмотрена реализация проекта «Реконструкция проспекта Морского от ул. Малая Кудьма до проспекта Победы г. Северодвинск» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 2).

Проект реализуется с 2009 года. В IV квартале 2009 года из-за отсутствия финансирования работы прекращены. В 2016 году выполнены работы по обследованию объекта, проведению корректировки проектной документации, разработке сметной документации, проведению экспертизы сметной документации. В 2017 году завершена корректировка проектной документации, реконструкция разделена на два этапа: I этап – четная сторона пр. Морского, II этап – нечетная сторона пр. Морского.

В ноябре 2017 года в рамках I этапа введены в эксплуатацию две из четырех полос движения. В рамках II этапа в III квартале 2020 года планируется введение в эксплуатацию оставшихся двух полос движения.

В рамках мероприятия 1.03 предусмотрена реализация проекта «Реконструкция проспекта Победы на участке от ул. Кирилкина до пр. Морской г. Северодвинск» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 3). Мероприятие реализуется в два этапа. В рамках I этапа в IV квартале 2016 года введены в эксплуатацию две из четырех полос движения протяженностью 651,37 м (муниципальный контракт от 30.06.2016 № 0109-16-АДМ). В рамках II этапа (планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2024 года) планируется введение в эксплуатацию оставшихся двух полос движения. В результате реализации мероприятия предусмотрена реконструкция дороги длиной 651,37 м, шириной 15 м (3,75*4).

В рамках мероприятия 1.04 предусмотрена реализация проекта «Строительство дороги по продлению проспекта Морского от проспекта Победы до пересечения с Солзенским шоссе в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 4). На реализацию проекта планируется привлечь средства областного бюджета. В 2017–2018 годах выполнено обследование объекта и в проектную документацию внесены корректировки для завершения работ по строительству объекта и ввода его в эксплуатацию. В 2019–2021 годах предусмотрены работы по строительству объекта. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2021 года.

В рамках мероприятия 1.05 планируется завершение комплекса работ по проекту «Реконструкция автомобильной дороги по Банному переулку с устройством ливневой канализации в городе Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 5).

В 2016–2017 годах предусмотрено выполнение работ по технологическому присоединению объекта к сетям электроснабжения. Объект введен в эксплуатацию в мае 2017 года.

В рамках мероприятия 1.06 предусмотрена реализация проекта «Строительство берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьма в городе Северодвинске (I очереди I этапа берегоукрепительных сооружений)» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 6).

Реализация проекта «Строительство берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьма в городе Северодвинске» выполняется в два этапа:

Таблица 8

Наименование	Ед. измерения	Объем работ
I этап: берегоукрепление		
протяженность участка берегоукрепления	пог. м	1862,81
1 очередь I этапа строительства	пог. м	737,81
2 очередь I этапа строительства	пог. м	1125,00
II этап: устройство автомобильной дороги, ливневой канализации, линии освещения, строительство очистных сооружений, благоустройство набережной		
протяженность участка дороги	пог. м	1633
1 очередь II этапа строительства	пог. м	732,0
2 очередь II этапа строительства	пог. м	901,0

В 2019–2021 годах в рамках 1 очереди I этапа частично выполняются работы по берегоукреплению набережной, протяженность участка – 184,0 пог. м. Планируемый срок завершения работ – III квартал 2021 года.

В рамках мероприятия 1.07 предусмотрена реализация проекта «Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 7).

Мероприятие 1.07 включает в себя следующие направления расходов:

- реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске;
- иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности (Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске);
- софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области (Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске).

Строительство объекта планируется выполнить в 2019–2023 годах с привлечением средств федерального и областного бюджетов. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2023 года.

В рамках мероприятия 1.08 предусмотрена реализация проекта «Строительство объекта «Канализационный самотечный коллектор на пр. Беломорском в г. Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 8).

В 2016–2017 годах предусмотрено завершение работ по строительству объекта (устройство асфальтобетонного покрытия проезжей части, благоустройство территории) в рамках муниципального контракта № 0088_140016_АДМ_0188 от 16.05.2014. Кроме того, в 2016–2017 годах предусмотрена оплата работ по муниципальному контракту № 0268_140538_КЖКХ_0351 от 28.07.2014 на осуществление строительного контроля. Объект введен в эксплуатацию в октябре 2017 года.

В рамках мероприятия 1.09 предусмотрено проектирование и строительство инженерных сетей. В 2016 году выполнено строительство наружных сетей электроснабжения в кварталах 023 и 024 г. Северодвинска. В 2018–2019 годах запланировано проектирование и строительство линии уличного освещения по пр. Морскому на участке от ул. Ломоносова до железнодорожного переезда, линии наружного освещения по ул. Седова на участке от ул. Лесной до ул. Ломоносова, проектирование и строительство линий наружного освещения в районе проспекта Труда на участке от ул. Карла Маркса до ул. Ломоносова.

В рамках мероприятия 1.10 предусмотрена разработка проектной документации на обеспечение земельных участков, определенных под индивидуальное жилое строительство, объектами инженерной инфраструктуры. В 2016 году в рамках мероприятия выполнена разработка проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры жилого квартала 107 по муниципальному контракту от 20.04.2015 № 0080_15_УСиА. В 2017 году в рамках мероприятия оплачены услуги по разработке проектной

документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры квартала 175 в городе Северодвинске (3 этап. Проектирование инженерных сетей, внутриквартальных проездов, благоустройство территории) по муниципальному контракту от 01.09.2014 № 0306_140557_АДМ_430.

В рамках мероприятия 1.11 реализуется проект «Проектирование и строительство ливневой канализации вдоль улицы Портовой на участке от Архангельского шоссе до ул. Первомайской в городе Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 9).

Заключен муниципальный контракт от 15.08.2016 № 0196_16_УСиА. В 2016 году выполнены работы по устройству сетей ливневой канализации протяженностью 426,8 пог. м. Срок выполнения работ – IV квартал 2016 года. В 2017 году выполнены работы по благоустройству улицы Портовой, включающие устройство асфальтобетонного покрытия, устройство газонов, устройство бортового камня. В ноябре 2017 года объект введен в эксплуатацию.

В рамках мероприятия 1.12 предусмотрена постановка на кадастровый учет объекта незавершенного строительства «Инженерная подготовка квартала 108». Мероприятие 1.12 реализуется в соответствии с распоряжением Администрации Северодвинска от 24.06.2014 № 112-ра «Об объектах незавершенного строительства».

В рамках мероприятия 1.13 предусмотрена реализация проекта «Реконструкция дороги по ул. Окружной в г. Северодвинске (участок от ул. Коммунальной до путепровода)» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 10).

Проектом предусмотрена реконструкция существующей автомобильной дороги до четырехполосной автодороги протяженностью 1432,8 пог. м с устройством наружного освещения. В 2024 году предусмотрены работы по подготовке территории строительства, демонтажу части асфальтобетонного и цементобетонного покрытия проезжей части, устройству земляного полотна, устройству щебеночного основания. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2025 года.

В рамках мероприятия 1.14 предусмотрена реализация проекта «Строительство сетей холодного водоснабжения и канализации по улице Южной в городе Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 11). Проектная документация разработана в соответствии с муниципальным контрактом от 15.05.2015 № 0109_15_УСиА. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2025 года.

В рамках мероприятия 1.15 предусмотрена реализация проекта «Строительство ливневого коллектора по ул. Ломоносова» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 12). Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2024 года.

В рамках мероприятия 1.16 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство коллектора ливневой канализации по ул. Октябрьская от выпуска по ул. Логинова до перспективных очистных сооружений по ул. Ричарда Ченслера в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 16).

В 2017–2018 годах предусмотрены ассигнования на разработку проектной документации с разработкой двух вариантов эскизных проектов в целях определения оптимального варианта организации очистки сточных вод сбрасываемых в районе ул. Логинова в р. Камбалица. Выполнение комплекса работ по строительству объекта предполагается осуществить в 2020–2022 годах при условии привлечения средств областного бюджета в рамках государственной программы Архангельской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Архангельской области (2014–2024 годы)».

Мероприятие 1.17 «Выполнение работ по обоснованию инвестиционных проектов в сфере дорожного хозяйства» реализуется в соответствии с Методическими указаниями, рекомендациями и требованиями по оформлению и под-

готовке заявок на софинансирование расходов бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в целях реализации мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в монопрофильных муниципальных образованиях, утвержденными приказом некоммерческой организации «Фонд развития моногородов» от 01.11.2016 № 110.

В рамках мероприятия 1.18 предусмотрена реализация проекта «Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского бульвара в г. Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 17). Проект реализуется с 2012 года. На реализацию проекта планируется привлечь средства областного бюджета в рамках государственной программы Архангельской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Архангельской области (2014–2024 годы)». Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию, при условии привлечения средств областного бюджета, — IV квартал 2022 года.

В рамках мероприятия 1.19 предусмотрена реализация проекта «Строительство ливневого коллектора вдоль ул. Железнодорожной, от ул. Торцева до рефулерного озера, с устройством локальных очистных сооружений в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 18). Проект реализуется с 2012 года. На реализацию проекта планируется привлечь средства федерального бюджета. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию, при условии привлечения средств федерального бюджета, — IV квартал 2023 года.

В рамках мероприятия 1.20 предусмотрена реализация проекта «Реконструкция Набережной Александра Зрячева в г. Северодвинске (1 этап)» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 21). Проект реализуется с 2012 года. В 2019–2020 годах предусмотрено выполнение части реконструкции Набережной Александра Зрячева. Планируемый срок ввода части набережной в эксплуатацию – III квартал 2020 года.

В рамках мероприятия 1.21 предусмотрена реализация проекта «Строительство окружной дороги (соединение ул. Окружной с ул. Юбилейной) в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 23). Проект реализуется с 2011 года. В 2018–2019 годах запланированы работы по корректировке проектной документации с разделением на этапы для строительства объекта и ввода его в эксплуатацию, а также уменьшения стоимости строительства объекта.

Для реализации проекта необходимо привлечь средства областного бюджета. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию, при условии привлечения средств областного бюджета, — IV квартал 2022 года.

В рамках мероприятия 1.22 предусмотрена реализация проекта «Строительство мостового перехода через реку Малая Кудьма на Солзвенском шоссе в г. Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 24). Проект реализуется с 2004 года. В 2019 году запланированы работы по оценке технического состояния искусственного сооружения, определению фактических транспортно-эксплуатационных показателей, грузоподъемности, анализу результатов обследования моста, разработке рекомендаций по дальнейшей эксплуатации моста и вводу в эксплуатацию. Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2021 года.

В рамках мероприятия 1.23 предусмотрено осуществить проектирование и строительство пешеходных мостов через реки Кудьма и Ширшема. Сроки и стоимость реализации объекта будут определены по итогам разработки проектной документации.

Решение задачи 2 осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы 2:

а) мероприятие 2.01 «Строительство каркасно-тентового сооружения на территории стадиона «Строитель» в городе

Северодвинске Архангельской области»;

б) мероприятие 2.02 «Завершение строительства крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»;

в) мероприятие 2.03 «Приобретение технологического оборудования для крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»;

г) мероприятие 2.04 «Технологическое присоединение к инженерным сетям объектов социальной инфраструктуры»;

д) мероприятие 2.05 «Проектирование кладбища, расположенного на территории муниципального образования «Северодвинск»;

е) мероприятие 2.06 «Проектирование и строительство здания фондохранилища для МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»;

ж) мероприятие 2.07 «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в квартале 167 г. Северодвинска Архангельской области»;

з) мероприятие 2.08 «Проектирование и строительство лыжной базы в г. Северодвинске Архангельской области»;

и) мероприятие 2.09 «Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42*24 м в г. Северодвинске Архангельской области»;

к) мероприятие 2.10 «Проектирование и строительство объекта «Фекальная канализационная сеть здания МБУ ДОД «Детская музыкальная школа № 3»;

л) мероприятие 2.11 «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в 162 квартале города Северодвинска Архангельской области»;

м) мероприятие 2.12 «Строительство тренажера для спортивного скалолазания (скалодрома) в г. Северодвинске»;

н) мероприятие 2.13 «Строительство спортивного комплекса на стадионе «Север» в г. Северодвинске (1 этап)».

В рамках мероприятия 2.01 предусмотрено выполнение комплекса мероприятий по строительству каркасно-тентового сооружения «под ключ» на стадионе «Строитель» размерами 34 на 60 м с разработкой проектной и рабочей документации (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 20). В 2017–2018 годах предусмотрены ассигнования на разработку комплекта проектной документации, устройство каркасно-тентового сооружения.

Мероприятие 2.02 включает в себя следующие направления расходов:

- строительство крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»;

- софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

В рамках мероприятия 2.02 предусмотрено завершение строительства крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка» в соответствии с муниципальным контрактом от 17.10.2014 № 4867_140000_АДМ_0556, а также оказание услуг по строительному контролю и авторскому надзору в соответствии с контрактами от 25.12.2014 № 140000_АДМ_0722, от 21.11.2014 № 0466_140635_АДМ_0635.

Мероприятие 2.02 реализуется с привлечением средств областного бюджета в рамках подпрограммы «Спорт Беломорья (2014–2020 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2020 годы)» на основании Соглашения о предоставлении субсидии на софинансирование объектов областной адресной инвестиционной программы от 07.04.2016 № 07/2016.

В рамках мероприятия 2.03 предусмотрено приобретение технологического оборудования для крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»:

- машина для заливки и уборки льда, муниципальный контракт от 24.11.2015 № 0334_15_УСИА;

- спортивное оборудование, муниципальный контракт от 01.02.2016 № 393_16_УСИА.

В рамках мероприятия 2.04 предусмотрено технологическое присоединение к инженерным сетям объектов крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка», здания фон-

дохранилища МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей», физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42*24 м.

В рамках мероприятия 2.05 предусмотрено проведение проектно-изыскательских работ по строительству нового кладбища в целях решения вопроса по организации мест для захоронений, отвечающих современным природоохранным требованиям. Выполнение мероприятия осуществляется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

В рамках мероприятия 2.06 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство здания фондохранилища для МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 13).

В 2016 году за счет средств местного бюджета разработана проектная документация. В 2018–2019 годах проводится корректировка проектной документации в целях соблюдения условий предоставления субсидий из федерального бюджета. Средства местного бюджета на 2020–2021 годы предусмотрены в целях привлечения средств областного бюджета в рамках государственной программы Архангельской области «Культура Русского Севера» (2013–2024 годы) (обеспечение условий финансирования).

В рамках мероприятия 2.07 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в квартале 167г. Северодвинска Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 27).

Мероприятие 2.07 включает в себя следующие направления расходов:

- проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в 167 квартале города Северодвинска Архангельской области»;

- создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

На реализацию мероприятия 2.07 привлечены средства федерального и областного бюджетов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области (2013–2025 годы)».

Проектирование и строительство объекта предусмотрено выполнить в 2019–2021 годах. Срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2021 года.

В рамках мероприятия 2.08 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство лыжной базы в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 15).

На реализацию мероприятия планируется привлечь средства областного бюджета в рамках государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышения эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2024 годы)».

В 2016 году выполнена разработка проектной документации. Выполнение комплекса работ по строительству объекта запланировано на 2024 год. Объект включен в государственную программу Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2024 годы)». Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию, при условии привлечения средств областного бюджета, — IV квартал 2020 года.

В рамках мероприятия 2.09 предусмотрена реализация проекта «Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42*24 м в г. Северодвинске Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 20).

Мероприятие 2.09 включает в себя следующие направления расходов:

- развитие социальной инфраструктуры;
- финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016–2020 годы»;
- софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области.

На реализацию мероприятия привлечены средства федерального и областного бюджетов в рамках федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016–2020 годы», государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышения эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2024 годы)».

Проектная документация разработана ООО «Росспецпроект» и передана в Администрацию Северодвинска от АО «ЦС «Звездочка» в рамках договора пожертвования от 15.05.2015.

Строительство объекта предусмотрено выполнить в 2018–2019 годах. Срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2019 года.

В рамках мероприятия 2.10 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство объекта «Фекальная канализационная сеть здания МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 3» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 22). Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию – II квартал 2018 года.

В рамках мероприятия 2.11 предусмотрена реализация проекта «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в 162 квартале города Северодвинска Архангельской области» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 25).

Мероприятие 2.11 включает в себя следующие направления расходов:

- проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в 162 квартале г. Северодвинска Архангельской области»;

- создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Детский сад на 280 мест в 162 квартале города Северодвинска Архангельской области).

На реализацию мероприятия привлечены средства федерального и областного бюджетов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области (2013–2025 годы)».

Строительство объекта предусмотрено выполнить в 2018–2019 годах. Срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2019 года.

В рамках мероприятия 2.12 предусмотрена реализация проекта «Строительство тренажера для спортивного скалолазания (скалодрома) в г. Северодвинске» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 26).

Мероприятие 2.12 включает в себя следующие направления расходов:

- развитие социальной инфраструктуры;
- реализация федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016–2020 годы».

На реализацию мероприятия привлечены средства федерального и областного бюджетов в рамках федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016–2020 годы», государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышения эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2020 годы)».

Проектная документация разработана МКУ «ЦОФООС». Строительство объекта предусмотрено выполнить в 2019 году. Срок ввода объекта в эксплуатацию – IV квартал 2019 года.

В рамках мероприятия 2.13 «Строительство спортивного комплекса на стадионе «Север» в г. Северодвинске (1 этап)» предусмотрено строительство бассейна на стадионе «Север» (приложение № 5 к настоящей Программе. Паспорт инвестиционного проекта 26). Объект включен в государственную программу Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышения эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014–2024 годы)». Строительство 1-го этапа предусмотрено выполнить в 2020–2021 годах. Срок ввода в эксплуатацию – IV квартал 2021 года.

Выполнение мероприятий подпрограммы 2 осуществляется в целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», свода правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства» Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004, строительных норм и правил СНиП 3.05.04-85* «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации», постановления Правительства Архангельской области от 25.12.2012 № 608-пп «Об утверждении схемы территориального планирования Архангельской области», генерального плана муниципального образования «Северодвинск», утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 28.03.2013 № 8, решения исполнительного комитета Северодвинского городского Совета народных депутатов от 28.04.1987 № 88 «О проекте застройки квартала И-1» и иных действующих экологических, санитарно-технических и строительных норм и правил.

Мероприятия задачи 1 (1.01–1.11, 1.13–1.16, 1.18–1.23), мероприятия задачи 2 (2.01–2.13), включенные в настоящую подпрограмму, финансируются в составе Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск» на соответствующий год.

Все инвестиционные проекты, реализуемые в рамках мероприятий Программы в 2018–2020 годах, включены в План создания объектов инфраструктуры и инвестиционных объектов муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2020 годы, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 04.05.2018 № 182-па.

Объем финансирования подпрограммы 2 носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей местного бюджета.

Выполнение каждого мероприятия подпрограммы 2 «Развитие инженерной и социальной инфраструктуры» оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации Программы приведены в приложении № 4 к настоящей Программе.»

1.4. В подразделе 3.3 Программы:

1.4.1. Позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.4.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 24 874,6 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 0 тыс. руб.;

областного бюджета – 0 тыс. руб.;

местного бюджета – 24 874,6 тыс. руб.;

Фонда содействия реформированию ЖКХ – 0 тыс. руб.

2016 год – 1 105,6 тыс. руб.;

2017 год – 7 621,0 тыс. руб.;

2018 год – 386,1 тыс. руб.;

2019 год – 761,9 тыс. руб.;

2020 год – 3 000,0 тыс. руб.;

2021 год – 3 000,0 тыс. руб.;

2022 год – 3 000,0 тыс. руб.;

2023 год – 3 000,0 тыс. руб.;

2024 год – 3 000,0 тыс. руб.».

1.4.3. В пункте «Мероприятия подпрограммы»:

1.4.3.1. Подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) административное мероприятие 2.07 «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки».

Мероприятие реализуется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 08.07.2014 № 313-па. В связи с изданием постановления Администрации Северодвинска от 18.02.2019 № 47-па регламент предоставления муниципальной услуги утратил силу».

1.4.3.2. Подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) административное мероприятие 2.09 «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план Северодвинска».

Мероприятие реализуется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план Северодвинска», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 08.07.2014 № 312-па. В связи с изданием постановления Администрации Северодвинска от 18.02.2019 № 47-па регламент предоставления муниципальной услуги утратил силу».

1.5. В подразделе 3.4 Программы:

1.5.1. Позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.5.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 725 474,0 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 305 388,5 тыс. руб.;

областного бюджета – 251 395,8 тыс. руб.;

местного бюджета – 158 407,1 тыс. руб.;

Фонда содействия реформированию ЖКХ – 0 тыс. руб.

2016 год – 161 734,5 тыс. руб.;

2017 год – 130 490,5 тыс. руб.;

2018 год – 77 742,8 тыс. руб.;

2019 год – 80 717,2 тыс. руб.;

2020 год – 38 972,2 тыс. руб.;

2021 год – 58 954,2 тыс. руб.;

2022 год – 58 954,2 тыс. руб.;

2023 год – 58 954,2 тыс. руб.;

2024 год – 58 954,2 тыс. руб.».

1.6. В подразделе 3.5 Программы:

1.6.1. Позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«2016–2024 годы.

Первый этап: 2016–2021 годы.

Второй этап: 2022–2024 годы».

1.6.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 403 049,9 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 91 844,2 тыс. руб.;

областного бюджета – 159 295,8 тыс. руб.;

местного бюджета – 151 909,8 тыс. руб.;

Фонда содействия реформированию ЖКХ – 0 тыс. руб.
 2016 год – 158 533,4 тыс. руб.;
 2017 год – 31 972,5 тыс. руб.;
 2018 год – 25 833,6 тыс. руб.;
 2019 год – 46 384,9 тыс. руб.;
 2020 год – 28 065,1 тыс. руб.;
 2021 год – 28 065,1 тыс. руб.;
 2022 год – 28 065,1 тыс. руб.;
 2023 год – 28 065,1 тыс. руб.;
 2024 год – 28 065,1 тыс. руб.».

1.7. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.8. Приложение № 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 23.09.2019.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*Приложение № 1
 к муниципальной программе «Развитие жилищного строительства Северодвинска», утвержденной постановлением
 Администрации Северодвинска от 08.06.2016 № 184-па (в редакции от 14.01.2020 № 6-па)*

ПЕРЕЧЕНЬ целевых показателей муниципальной программы «Развитие жилищного строительства Северодвинска»

Ответственный исполнитель: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.
 Соисполнители: Управление муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска;
 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска;
 Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей									
		базовый 2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Показатель 1 «Годовой объем ввода жилья»	кв. м	30 330	37 033,0	44 827,9	58 613,0	68 626,5	87 458,0	57 706,0	52 577,9	56 638,0	60 698,0
Показатель 2 «Общая площадь жилищного фонда муниципального образования «Северодвинск» в расчете на одного жителя Северодвинска»	кв. м	22,41	26,49	22,87	23,42	23,78	24,43	24,81	25,17	25,55	25,96
Показатель 3 «Доля ветхих и аварийных многоквартирных домов в муниципальном образовании «Северодвинск»	%	1,68	1,23	2,44	2,36	2,07	2,22	2,21	2,20	2,19	2,18
Показатель 4 «Доля семей, улучшивших жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях»	%	4,5	5,1	20,3	2,9	3,1	4,6	5,8	5,9	5,9	6,0
Показатель 5 «Доля «молодых семей», получивших социальные выплаты (от общего количества «молодых семей», нуждающихся в улучшении жилищных условий)»	%	6,57	16,30	20,82	14,75	14,33	10,83	10,83	10,83	10,83	10,83
Показатель 6 «Плотность жилого фонда»	кв. м/га	35,1	41,2	35,4	36,1	36,5	37,4	37,8	38,2	38,6	39,1
Показатель 7 «Число объектов социальной сферы в расчете на 10 тыс. человек населения»	ед.	4,34	4,36	4,39	4,40	4,42	4,44	4,56	4,58	4,60	4,68
Показатель 8 «Количество реализованных инвестиционных проектов, направленных на развитие инженерной инфраструктуры»	ед.	-	2	5	5	5	6	9	12	14	15
Подпрограмма 1 «Содействие развитию жилищного строительства Северодвинска»											
Задача 1 «Обеспечение условий для строительства жилья в Северодвинске»											
Показатель 1 «Общая площадь введенных в эксплуатацию жилых помещений в рамках реализации программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в расчете на одного жителя Северодвинска»	кв. м	0,05	0,07	0,11	0,02	0,02	0,03	0,02	0,01	0,02	0,02
Показатель 2 «Доля площади жилых помещений, введенных в действие за год, в рамках реализации программы переселения в годовом объеме ввода жилья в Северодвинске»	%	34	36	46	7	6	7	7	4	5	5
Задача 2 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»											
Показатель 1 «Доля жилых помещений, выкупаемых у собственников в рамках программы переселения, в общей площади аварийного жилищного фонда»	%	0,9	9,8	3,5	0,2	1,0	1,9	2,8	5,2	3,0	1,3
Показатель 2 «Доля жителей Северодвинска, переселенных из аварийного жилищного фонда, в общей численности населения, проживающего в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде»	%	9,4	23,4	29,6	2,0	5,9	11,6	14,2	14,9	15,7	16,5

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей									
		базовый 2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 2 «Развитие инженерной и социальной инфраструктуры»											
Задача 1 «Развитие инженерной инфраструктуры»											
Показатель 1 «Плотность автомобильных дорог Северодвинска»	км/га	0,87	0,87	1,15	1,97	1,97	1,98	1,99	1,99	1,99	1,99
Показатель 2 «Обеспеченность территории муниципального образования «Северодвинск» муниципальными инженерными сетями»	км/км2	0,525	0,548	0,550	0,557	0,562	0,562	0,562	0,566	0,568	0,568
Задача 2 «Развитие социальной инфраструктуры»											
Показатель 1 «Уровень наполняемости детских дошкольных учреждений»	%	116,5	111,2	112,0	113,0	114,3	116,5	118,8	118,8	118,8	118,8
Показатель 2 «Уровень обеспеченности населения спортивными плоскостными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в % от установленного норматива»	%	36,33	36,55	36,77	36,88	37,01	37,15	37,30	37,46	37,61	37,76
Подпрограмма 3 «Развитие градостроительства»											
Задача 1 «Оптимизация системы территориального планирования муниципального образования «Северодвинск»											
Показатель 1 «Доля градостроительных кварталов, в отношении которых требуется подготовка проектов планировки и межевания»	%	24,1	22,2	4,7	4,9	4,4	3,9	3,4	2,9	2,4	1,9
Показатель 2 «Обеспеченность муниципального образования «Северодвинск» генеральными планами населенных пунктов»	%	0,0	16,7	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Задача 2 «Реализация градостроительной политики»											
Показатель 1 «Общая площадь введенных в эксплуатацию жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя (в год)»	кв. м	0,16	0,20	0,24	0,32	0,37	0,48	0,32	0,29	0,31	0,34
Показатель 2 «Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в расчете на 10 тыс. чел. населения»	га	1,259	1,078	2,493	0,979	1,091	1,095	1,100	1,104	1,109	1,113
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей»											
Задача 1 «Повышение доступности жилья для молодых семей»											
Показатель 1 «Доля средств федерального бюджета, выделенных муниципальному образованию «Северодвинск» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в процентах от общего объема средств федерального бюджета, выделенных муниципальным образованиям Архангельской области)»	%	69,6	47,7	43,0	42,9	34,7	59,5	59,5	59,5	59,5	47,7
Показатель 2 «Доля средств областного бюджета, выделенных муниципальному образованию «Северодвинск», в рамках подпрограммы № 2 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014–2024)» (в процентах от общего объема средств областного бюджета, выделенных муниципальным образованиям Архангельской области)»	%	76,4	67,5	43,2	43,1	21,2	36,4	36,4	36,4	36,4	67,5
Подпрограмма 5 «Повышение уровня обеспеченности жильем жителей Северодвинска, нуждающихся в улучшении жилищных условий»											
Задача 1 «Обеспечение финансовой поддержкой жителей Северодвинска»											
Показатель 1 «Доля граждан, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, от общего числа жителей Северодвинска»	%	3,6	3,2	-	-	-	-	-	-	-	-
Показатель 2 «Доля семей, получивших субсидии на строительство и приобретение жилья в отчетном году, от общего числа семей, состоящих на учете для получения субсидии»	%	4,7	1,5	1,8	3,9	2,2	2,2	2,5	2,5	2,5	1,5
Показатель 3 «Доля исполненных решений суда о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания»	%		15,4	4,5	48,0	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	15,4
Задача 2 «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством»											
Показатель 1 «Доля граждан, улучшивших жилищные условия путем реализации государственных жилищных сертификатов в отчетном году, от числа граждан, состоящих на учете и имеющих право на получение государственных жилищных сертификатов»	%	0,3	0,080	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016
Показатель 2 «Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями, от нуждающихся (в год)»	%	5,8	7,4	6,3	5,8	14,5	7,3	7,8	7,8	7,8	7,8

**Характеристика муниципальной программы Северодвинска
«Развитие жилищного строительства Северодвинска»**

Ответственный исполнитель: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска;
Соисполнители: Управление муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска;
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска;
Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

Аналитический код	Источники финансирования*								Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы							Целевое (суммарное) значение показателя	Год достижения							
	Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы)	Или административное)	1	2		3	4	5	6	7	8	9			10	11	12	13	14	15	16
G 0 0 0 0									тыс. руб.	1 756 606,6	1 181 144,0	466 602,2	1 534 122,8	1 610 278,8	1 551 489,4	1 985 237,0	1 682 219,6	495 393,5	12 263 093,8	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 0 0 0 0									тыс. руб.	82 875,6	43 369,6	119 444,1	308 812,7	862 040,7	922 552,1	40 194,0	40 194,0	40 194,0	2 459 676,8	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 0 0 0 0									тыс. руб.	420 043,2	90 944,5	47 476,1	500 031,4	294 446,6	1 387 663,3	1 132 163,3	1 251 117,0	45 221,7	3 920 210,1	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 0 0 0 0									тыс. руб.	4 42 269,6	4 39 748,8	289 146,1	3 02 280,6	3 71 353,7	3 69 549,8	4 99 517,8	1 24 557,9	2 16 689,8	3 055 114,1	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 0 0 0 0									тыс. руб.	811 418,2	607 081,1	105 359,9	422 998,1	82 437,8	120 621,3	313 361,9	266 350,7	193 287,9	2 828 092,9	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									тыс. руб.	1 756 606,6	1 181 144,0	466 602,2	1 534 122,8	1 610 278,8	1 551 489,4	1 985 237,0	1 682 219,6	495 393,5	12 263 093,8	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									кв. м	37 033,0	44 827,9	58 613,0	68 626,5	87 458,0	57 706,0	52 577,9	56 638,0	60 698,0	60 698,0	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									кв. м	26,49	22,87	23,42	23,78	24,43	24,81	25,17	25,55	25,96	25,96	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									%	1,23	2,44	2,36	2,07	2,22	2,21	2,20	2,19	2,18	2,18	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									%	5,1	20,3	2,9	3,1	4,6	5,8	5,9	5,9	6,0	6,0	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									%	16,30	20,82	14,75	14,33	10,83	10,83	10,83	10,83	10,83	10,83	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									кв. м/га	41,2	35,4	36,1	36,5	37,4	37,8	38,2	38,6	39,1	39,1	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									ед.	4,36	4,39	4,40	4,42	4,44	4,56	4,58	4,60	4,68	4,68	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									ед.	2	5	5	5	6	9	12	14	15	15	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 0 0 0									тыс. руб.	93 836,8	916 212,0	198 569,9	477 080,1	143 738,8	165 677,0	348 179,9	295 945,2	214 764,4	3 714 004,0	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 1 0 0									тыс. руб.	293 835,7	11 734,0	960,5	9423,4	9 159,8	13 402,4	31 818,0	25 094,5	16 976,4	412 404,7	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 1 0 0									тыс. руб.	213 125,4	297 396,9	187 073,5	44 658,6	52 141,2	31 653,4	3 000,0	4 500,0	4 500,0	838 049,0	2024	2024	2024	2024	2024	2024
G 1 1 0 0									тыс. руб.	446 875,7	607 081,1	105 535,9	422 998,1	82 437,8	120 621,3	313 361,9	266 350,7	193 287,9	2 463 550,4	2024	2024	2024	2024	2024	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
G	1	1	1	0	0		Задача 1 «Обеспечение условий для строительства жилья в Северодвинске»	Тыс. руб.	770 170,7	799 869,8	186 910,6	434 598,9	52 141,2	31 653,4	150 000,0	150 000,0	2 275 344,6	2024	
G	1	1	1	0	0	2	областной бюджет	Тыс. руб.	223 933,5	7 333,7	0,0	8 028,6	0,0	0,0	10 500,0	10 500,0	239 295,8	2024	
G	1	1	1	0	0	3	местный бюджет	Тыс. руб.	212 168,1	295 302,4	186 910,6	33 168,3	52 141,2	31 653,4	4 500,0	4 500,0	811 344,0	2024	
G	1	1	1	0	0	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ	Тыс. руб.	334 069,1	497 233,7	0,0	393 402,0	0,0	0,0	135 000,0	135 000,0	1 224 704,8	2024	
G	1	1	1	0	0		Показатель 1 «Общая площадь введенных в эксплуатацию жилых помещений в рамках реализации программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в расчете на одного жителя Северодвинска»	кв. м	0,07	0,11	0,02	0,02	0,03	0,02	0,01	0,02	0,02	2024	
G	1	1	1	0	0		Показатель 2 «Доля площади жилых помещений, введенных в действие за год, в рамках реализации программы переселения в годовом объеме ввода жилья в Северодвинске»	%	36	46	7	6	7	7	5	5	5	2024	
G	1	1	1	0	1		Мероприятие 1.01 «Проектирование и строительство многоквартирных домов»	Тыс. руб.	706 640,8	758 303,6	176 038,2	432 424,5	52 141,2	31 653,4	150 000,0	150 000,0	2 557 201,7	2024	
G	1	1	1	0	1	2	областной бюджет	Тыс. руб.	223 933,5	7 333,7	0,0	8 028,6	0,0	0,0	10 500,0	10 500,0	267 295,8	2024	
G	1	1	1	0	1	3	местный бюджет	Тыс. руб.	148 638,2	253 736,2	176 038,2	30 993,9	52 141,2	31 653,4	4 500,0	4 500,0	705 201,1	2024	
G	1	1	1	0	1	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ	Тыс. руб.	334 069,1	497 233,7	0,0	393 402,0	0,0	0,0	135 000,0	135 000,0	1 584 704,8	2024	
G	1	1	1	0	1		Показатель 1 «Количество проектов в год»	ед.	7	1	1	2	1	1	1	1	16	2024	
G	1	1	1	0	1		Показатель 2 «Мощность введенных в эксплуатацию многоквартирных домов в отчетном году»	кв. м	13 491,0	20 624,9	4 003,3	40 761,1	6 000,0	4 000,0	3 000,0	3 000,0	60 195,3	2024	
G	1	1	1	0	1		Показатель 3 «Количество многоквартирных домов с переходящим сроком ввода в эксплуатацию»	ед.	5	1							6,0	2017	
G	1	1	1	0	2		Мероприятие 1.02 «Технологическое присоединение к инженерным сетям многоквартирных домов»	Тыс. руб.	63 529,9	41 566,2	10 872,4	2 174,4	0,0	0,0	0,0	0,0	118 142,9	2024	
G	1	1	1	0	2		Показатель 1 «Количество актов о технологическом присоединении к инженерным сетям в год»	ед.	14	18	4	5					41	2019	
G	1	1	1	0	2		Показатель 2 «Количество муниципальных контрактов с переходящим сроком подключения объектов»	ед.	18	4	4						26	2018	
G	1	1	2	0	0		Задача 2 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	Тыс. руб.	183 666,1	116 342,2	11 659,3	42 481,2	91 597,6	134 023,6	248 179,9	145 945,2	64 764,4	579 770,0	2024
G	1	1	2	0	0	2	областной бюджет	Тыс. руб.	69 902,2	4 400,3	960,5	1 394,8	9 159,8	13 402,4	24 818,0	14 594,5	64 764,4	99 219,9	2024
G	1	1	2	0	0	3	местный бюджет	Тыс. руб.	957,3	2 094,5	162,9	11 490,3	0,0	0,0	0,0	0,0	14 705,0	2019	
G	1	1	2	0	0	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ	Тыс. руб.	112 806,6	109 847,4	10 535,9	29 596,1	82 437,8	120 621,3	223 361,9	131 350,7	58 287,9	465 845,1	2024
G	1	1	2	0	0		Показатель 1 «Доля жилых помещений, выкупаемых у собственников в рамках программы переселения, в общей площади аварийного жилищного фонда»	%	9,8	3,5	0,2	1,0	1,9	2,8	5,2	3,0	1,3	1,3	2024
G	1	1	2	0	0		Показатель 2 «Доля жителей Северодвинска, переселенных из аварийного жилищного фонда, в общей численности населения, проживающего в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде»	%	23,4	29,6	2,0	5,9	11,6	14,2	14,9	15,7	16,5	16,5	2024
G	1	1	2	0	1		Мероприятие 2.01 «Выплата возмещения лицам, являющимся собственниками жилых помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах»	Тыс. руб.	182 708,8	114 247,7	11 496,4	30 990,9	91 597,6	134 023,6	248 179,9	145 945,2	64 764,4	1 023 954,4	2024
G	1	1	2	0	1	2	областной бюджет	Тыс. руб.	69 902,2	4 400,3	960,5	1 394,8	9 159,8	13 402,4	24 818,0	14 594,5	64 764,4	145 108,9	2024
G	1	1	2	0	1	3	местный бюджет	Тыс. руб.	112 806,6	109 847,4	10 535,9	29 596,1	82 437,8	120 621,3	223 361,9	131 350,7	58 287,9	878 845,6	2024
G	1	1	2	0	1	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ	Тыс. руб.	5 015,34	3 588,78	220,23	891,3	1 928,4	2 821,6	3 072,5	1 363,5	24 126,4	2024	
G	1	1	2	0	1		Показатель 1 «Площадь выкупаемых у собственников жилых помещений»	кв. м	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	1	2	0	2		Административное мероприятие 2.02 «Подготовка технической документации для осуществления конкурсных процедур по разборке (сносу) аварийных многоквартирных домов в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	1	2	0	2		Показатель 1 «Количество комплектов технической документации, направленных в Управление муниципального заказа Администрации Северодвинска, для осуществления закупок работ по выносу радиотрансляционной линии (телефонии) с подлежащих сносу аварийных многоквартирных домов»	ед.	15	17	2	1	2	2	2	2	45	2024	
G	1	1	2	0	2		Показатель 2 «Количество комплектов технической документации, направленных в Управление муниципального заказа Администрации Северодвинска, для осуществления закупок работ по разборке (сносу) аварийных многоквартирных домов»	ед.	11	3	1	8	1	1	1	1	28	2024	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
G	1	1	2	0	3	3	Мероприятие 2.03 «Выполнение мероприятий по переселению собственников жилых помещений из аварийного жилищного фонда в рамках программы переселения»	тыс. руб.	957,3	2094,5	162,9	450,2	0,0	0,0	0,0	3 664,9	2019		
G	1	1	2	0	3	3	Показатель 1 «Количество земельных участков, в отношении которых сформирована документация об изъятии»	ед.	40	12					52	2017			
G	1	1	2	0	3	3	Показатель 2 «Количество соглашений об изъятии недвижимого имущества, прошедших процедуру нотариального удостоверения»	ед.	95	180	11	6			292	2019			
G	1	1	2	0	3	3	Показатель 3 «Количество контрактов на оценку рыночной стоимости недвижимого имущества»	ед.	4	4		3			7	2019			
G	1	2	0	0	0	0	Подпрограмма 2 «Развитие инженерной и социальной инфраструктуры»	тыс. руб.	116 853,8	94 848,0	164 069,8	929 178,7	1 396 502,7	1 295 793,1	1 906 09,8	7 031 148,8	2024		
G	1	2	0	0	1	0	Федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	82 505,2	263 345,6	834 235,2	882 358,1	0,0	2 062 444,1	2021		
G	1	2	0	0	2	0	Областной бюджет	тыс. руб.	16 942,7	0,0	9 204,6	439 335,6	264 635,0	97 118,6	1 072 100,0	1 197 777,2	0,0	3 097 113,7	2024
G	1	2	0	0	3	0	Местный бюджет	тыс. руб.	99 911,1	94 848,0	72 360,0	226 497,5	297 632,5	316 316,4	474 937,8	98 477,9	190 609,8	1 871 591,0	2024
G	1	2	1	0	0	0	Задача 1 «Развитие инженерной инфраструктуры»	тыс. руб.	88 852,1	76 678,5	26 228,8	572 828,9	676 265,7	537 864,5	1 547 037,8	1 296 255,1	190 609,8	5 012 621,2	2024
G	1	2	1	0	1	0	Федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	263 345,6	178 295,6	185 548,1	0,0	627 189,3	2021		
G	1	2	1	0	2	0	Областной бюджет	тыс. руб.	5 000,0	0,0	0,0	130 647,7	212 337,6	60 000,0	1 072 100,0	1 197 777,2	0,0	2 677 862,5	2024
G	1	2	1	0	3	0	Местный бюджет	тыс. руб.	83 852,1	76 678,5	26 228,8	178 835,6	285 632,5	292 316,4	474 937,8	98 477,9	190 609,8	1 707 569,4	2024
G	1	2	1	0	0	0	Показатель 1 «Плотность автомобильных дорог Северодвинска»	км/га	0,87	1,15	1,97	1,97	1,98	1,99	1,99	1,99	1,99	1,99	2024
G	1	2	1	0	0	0	Показатель 2 «Обеспеченность территории муниципального образования «Северодвинск» муниципальными инженерными сетями»	км/км²	0,548	0,550	0,557	0,562	0,562	0,562	0,568	0,568	0,568	0,568	2024
G	1	2	1	0	1	0	Мероприятие 1.01 «Строительство автомобильной дороги к селу Нёнокса от автодороги «Северодвинск – Онега»	тыс. руб.	299,2	1 749,4	3 282,0	182 466,2	337 414,5	185 548,1	0,0	0,0	7 107 759,4	2021	
G	1	2	1	0	1	1	Федеральный бюджет	тыс. руб.				63 345,6	178 295,6	185 548,1		427 189,3	2021		
G	1	2	1	0	1	2	Областной бюджет	тыс. руб.				110 647,7	152 337,6	0,0		262 985,3	2020		
G	1	2	1	0	1	3	Местный бюджет	тыс. руб.	299,2	1 749,4	3 282,0	8 472,9	6 781,3	0,0	20 584,8	2020			
G	1	2	1	0	1	1	Показатель 1 «Объем земляных работ с устройством насыпи»	куб. м	450,0	125,0	675,0				1 250,00	2018			
G	1	2	1	0	1	0	Показатель 2 «Количество корректировок проектной документации»	ед.		1	1				2	2018			
G	1	2	1	0	1	0	Показатель 3 «Протяженность участка дороги, на котором выполнены работы в соответствии с контрактом»	км				4,6	7,2		11,8	2020			
G	1	2	1	0	1	0	Показатель 4 «Количество соглашений о предоставлении межбюджетного трансферта»	ед.						1,0	1,0	2021			
G	1	2	1	0	2	3	Мероприятие 1.02 «Реконструкция проспекта Морского от ул. Малая Кудьяма до проспекта Победы г. Северодвинск»	тыс. руб.	300,0	35 563,1	17 022,6	10 117,2	50 906,1		113 909,0	2020			
G	1	2	1	0	2	0	Показатель 1 «Количество корректировок проектной документации»	ед.	1						1	2016			
G	1	2	1	0	2	0	Показатель 2 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги в рамках реализации I этапа (две полосы движения из четырех)»	м		318,94					318,94	2017			
G	1	2	1	0	2	0	Показатель 3 «Площадь территории, на которой выполнено устройство асфальтобетонного покрытия»	тыс. кв. м			3,48				3,48	2018			
G	1	2	1	0	2	0	Показатель 4 «Протяженность переустроенной ливневой канализации»	м				354,0			354,00	2019			
G	1	2	1	0	2	0	Показатель 5 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги в рамках реализации II этапа (две полосы движения из четырех)»	м					472,86		472,86	2020			
G	1	2	1	0	3	3	Мероприятие 1.03 «Реконструкция проспекта Победы на участке от ул. Кириллина до пр. Морской г. Северодвинск»	тыс. руб.	57 894,6	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	95 609,8	153 504,4	2024		
G	1	2	1	0	3	0	Показатель 1 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги в рамках реализации I этапа (две полосы движения из четырех)»	пог. м	651,37						651,37	2016			
G	1	2	1	0	3	0	Показатель 2 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги в рамках реализации II этапа (две полосы движения из четырех)»	пог. м							0,00	2024			
G	1	2	1	0	4	3	Мероприятие 1.04 «Строительство дороги по продлению проспекта Морского от проспекта Победы до пересечения с Солзенским шоссе в г. Северодвинск»	тыс. руб.	0,0	1 000,0	1 000,0	65 705,5	93 955,1	119 216,4	280 877,0	2021			
G	1	2	1	0	4	0	Показатель 1 «Объем работ по устройству земляного полотна»	тыс. куб. м				17,3			17,3	2019			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G	1	2	1	0	4		Показатель 2 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги»	пог. м						1 228	1 228,0	2021
G	1	2	1	0	4		Показатель 3 «Количество контрактов на выполнение работ по кор-ректуре проектной документации»	ед.	1						1,0	2018
G	1	2	1	0	4		Показатель 4 «Площадь первого нижнего слоя асфальтобетонного покрытия»	Тыс. кв. м					16,0		16,0	2020
G	1	2	1	0	4		Показатель 5 «Протяженность переустроенных труб водоснабже-ния и водоотведения»	м				482				2019
G	1	2	1	0	5	3	Мероприятие 1.05 «Реконструкция автомобильной дороги по Бан-ному переулку с устройством ливневой канализации в городе Северодвинске»	тыс. руб.	5,2	784,9	0,0	0,0	0,0	0,0	790,1	2017
G	1	2	1	0	5		Показатель 1 «Количество контрактов на осуществление техноло-гического присоединения»	ед.	1						1	2016
G	1	2	1	0	5		Показатель 2 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги»	пог. м		318,62					318,62	2017
G	1	2	1	0	5		Показатель 3 «Количество контрактов на проведение строительного контроля»	ед.		1					1	2017
G	1	2	1	0	6	3	Мероприятие 1.06 «Строительство берегоукрепительных сооруже-ний набережной реки Кудьма в городе Северодвинске (I очереди I этапа берегоукрепительных сооружений)»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	10 110,0	49 882,7	93 900,0	153 892,7	2021
G	1	2	1	0	6		Показатель 1 «Протяженность установленной шпунтовой стенки»	м				15,8	77,2	91,0	184,0	2021
G	1	2	1	0	7		Мероприятие 1.07 «Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в г. Северодвинске»	тыс. руб.	0,0	0,0	100,0	253 565,4	110 200,0	1 072 455,1	2 813 620,5	2023
G	1	2	1	0	7	1	федеральный бюджет	тыс. руб.				200 000,0			200 000,0	2019
G	1	2	1	0	7	2	областной бюджет	тыс. руб.				20 000,0	60 000,0	1 197 777,2	2 409 877,2	2023
G	1	2	1	0	7	3	местный бюджет	тыс. руб.			100,0	33 565,4	50 200,0	69 677,9	203 743,3	2023
G	1	2	1	0	7		Показатель 1 «Площадь подготовленной территории строительст-ва»	тыс. кв. м					9,0	9,0	18,0	2021
G	1	2	1	0	7		Показатель 2 «Количество утвержденных проектов планировок и проектов межевания территории для строительства объекта»	ед.			1,0				1,0	2018
G	1	2	1	0	7		Показатель 3 «Протяженность мостового перехода»	м					185,8		185,8	2022
G	1	2	1	0	7		Показатель 4 «Протяженность реконструированной дороги»	км						2,9	2,9	2023
G	1	2	1	0	7		Показатель 5 «Площадь земельных участков, на которых выполне-ны работы в соответствии с контрактом»	тыс. кв. м				103,5				
G	1	2	1	0	8	3	Мероприятие 1.08 «Строительство объекта «Канализационный самотечный коллектор на пр. Беломорском в г. Северодвинске Ар-хангельской области»	тыс. руб.	16 768,3	8 656,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 424,3	2017
G	1	2	1	0	8		Показатель 1 «Площадь асфальтобетонного покрытия проезжей части»	кв. м	1 520,0						1 520,0	2016
G	1	2	1	0	8		Показатель 2 «Количество контрактов на проведение строительного контроля»	ед.	1						1	2016
G	1	2	1	0	8		Показатель 3 «Протяженность введенного в эксплуатацию коллек-тора»	м		270,0					270,0	2017
G	1	2	1	0	9	3	Мероприятие 1.09 «Проектирование и строительство инженерных сетей»	тыс. руб.	2 000,6	0,0	369,8	14 205,1	0,0	0,0	16 575,5	2019
G	1	2	1	0	9		Показатель 1 «Протяженность наружных сетей электроснабжения»	пог. м	840						2 026,9	2019
G	1	2	1	0	9		Показатель 2 «Количество комплектов проектной документации»	ед.			2,0	1186,9			3,0	2019
G	1	2	1	1	0	3	Мероприятие 1.10 «Обеспечение территории комплексной жилой застройки объектами инженерной инфраструктуры»	тыс. руб.	550,0	2 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 800,0	2017
G	1	2	1	1	0		Показатель 1 «Количество проектной документации»	ед.	1	1					2	2017
G	1	2	1	1	1		Мероприятие 1.11 «Проектирование и строительство ливневой канализации вдоль улицы Портовой на участке от Архангельского шоссе до ул. Первомайской в городе Северодвинске Архангель-ской области»	тыс. руб.	9 620,7	19 487,1	0,0	0,0	0,0	0,0	29 107,8	2017
G	1	2	1	1	1	2	областной бюджет	тыс. руб.	5 000,0						5 000,0	2016
G	1	2	1	1	1	3	местный бюджет	тыс. руб.	4 620,7	19 487,1					24 107,8	2017
G	1	2	1	1	1		Показатель 1 «Количество проектной документации»	ед.	1						1	2016
G	1	2	1	1	1		Показатель 2 «Протяженность ливневой канализации»	пог. м	426,8						426,8	2016
G	1	2	1	1	1		Показатель 3 «Площадь благоустроенной территории, на которой выполнено устройство асфальтобетонного покрытия»	кв. м	5 739,8						5 739,8	2017

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
G	1	2	1	1	2	3	Мероприятие 1.12 «Выполнение кадастровых работ по объектам незавершенного строительства»	тыс. руб.	45,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45,1	2016
G	1	2	1	1	2		Показатель 1 «Количество кадастровых паспортов»	ед.	1						1	2016	
G	1	2	1	1	3	3	Мероприятие 1.13 «Реконструкция дороги по ул. Окружной в г. Северодвинске (участок от ул. Коммунальной до путепровода)»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	81 000,0	2024	
G	1	2	1	1	3		Показатель 1 «Протяженность участка дороги, на котором выполнены подготовительные работы»	км						1,4	1,4	2024	
G	1	2	1	1	4	3	Мероприятие 1.14 «Строительство сетей холодного водоснабжения и канализации по улице Южной в городе Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.	1 247,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 247,0	2016	
G	1	2	1	1	4		Показатель 1 «Количество проектной документации»	ед.	1						1	2016	
G	1	2	1	1	5	3	Мероприятие 1.15 «Строительство ливневого коллектора по ул. Ломоносова»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 000,0	2024	
G	1	2	1	1	5		Показатель 1 «Протяженность ливневого коллектора»	пог. м						532	532,0	2024	
G	1	2	1	1	6	3	Мероприятие 1.16 «Проектирование и строительство коллектора ливневой канализации по ул. Октябрьская от выпуска по ул. Логина до перспективных очистных сооружений по ул. Ричарда Ченслера в г. Северодвинске»	тыс. руб.	0,0	2 350,0	2 350,0	0,0	1 500,0	3 000,0	22 600,0	2022	
G	1	2	1	1	6		Показатель 1 «Количество комплектов проектной документации»	ед.	1		1				2	2018	
G	1	2	1	1	6		Показатель 2 «Площадь участка, на котором выполнены работы в соответствии с контрактом»	тыс. кв. м			9,3		9,3	9,2	18,5	2021	
G	1	2	1	1	6		Показатель 3 «Протяженность введенного в эксплуатацию коллектора»	км				1,9			1,9	2022	
G	1	2	1	1	7	3	Мероприятие 1.17 «Выполнение работ по обособлению инвестиционных проектов в сфере дорожного хозяйства»	тыс. руб.	121,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	121,4	2016	
G	1	2	1	1	7		Показатель 1 «Количество инвестиционных проектов, по которым выполнено обособление»	ед.	2						2	2016	
G	1	2	1	1	8	3	Мероприятие 1.18 «Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского бульвара в г. Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	3 000,0	72 100,0	2022	
G	1	2	1	1	8		Показатель 1 «Количество корректировок проектной документации»	ед.				1,0			1,0	2020	
G	1	2	1	1	8		Показатель 2 «Количество установок очистки»	ед.						3	3,0	2021	
G	1	2	1	1	8		Показатель 3 «Протяженность введенных в эксплуатацию сетей ливневой канализации»	тыс. пог. м						3	3,0	2022	
G	1	2	1	1	9	3	Мероприятие 1.19 «Строительство ливневого коллектора вдоль ул. Железнодорожной, от ул. Торцева до рефулерного озера, с установкой локальных очистных сооружений в г. Северодвинске»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 800,0	2023	
G	1	2	1	1	9		Показатель 1 «Площадь отведенного участка, на котором выполнены подготовительные работы»	кв. м				1 868,0			1 868,0	2022	
G	1	2	1	1	9		Показатель 2 «Протяженность введенных в эксплуатацию сетей ливневой канализации»	км						2,9	2,9	2023	
G	1	2	1	2	0	3	Мероприятие 1.20 «Реконструкция Набережной Александра Зрячева в г. Северодвинске (1 этап)»	тыс. руб.	0,0	4 838,0		34 015,4	29 257,3		68 110,7	2020	
G	1	2	1	2	0		Показатель 1 «Протяженность установленных шпунтовых стенок набережной»	м		226		528			754,0	2019	
G	1	2	1	2	0		Показатель 2 «Количество контрактов на корректировку проектной документации»	ед.			1				1,0	2019	
G	1	2	1	2	0		Показатель 3 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка набережной»	м					592,0		592,0	2020	
G	1	2	1	2	1	3	Мероприятие 1.21 «Строительство окружной дороги (соединение ул. Окружной с ул. Юбилейной) в г. Северодвинске»	тыс. руб.			2 104,4	2 104,4			388 146,6	2022	
G	1	2	1	2	1		Показатель 1 «Количество контрактов на корректировку проектной документации»	ед.			1,0	1,0			2,0	2019	
G	1	2	1	2	1		Показатель 2 «Протяженность введенного в эксплуатацию участка дороги в рамках реализации первого этапа строительства»	м					1 077,2		1 077,2	2022	
G	1	2	1	2	2	3	Мероприятие 1.22 «Завершение строительства мостового перехода через реку Малая Кудья на Солзненском шоссе в г. Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.				539,7		5 000,0	5 539,7	2021	
G	1	2	1	2	2		Показатель 1 «Протяженность введенного в эксплуатацию мостового перехода»	м						78,4	78,4	2021	
G	1	2	1	2	2		Показатель 2 «Количество актов по обследованию объекта»	ед.				1			1,0	2019	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G	1	2	1	2	3	3	Мероприятие 1.23 «Проектирование и строительство пешеходных мостов через реки Кудыма и Шишема»	тыс. руб.					1650,0	18000,0	19650,0	2021
G	1	2	1	2	3		Показатель 1 «Количество комплексов проектной документации»	ед.					1		1,0	2020
G	1	2	1	2	3		Показатель 2 «Протяженность пешеходных мостов»	м						270,0	270,0	2021
G	1	2	2	0	1		Задача 2 «Развитие социальной инфраструктуры»	тыс. руб.	28001,7	18169,5	137841,0	356349,8	720237,0	757928,6	2018527,6	2024
G	1	2	2	0	1		федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	82505,2	0,0	655939,6	696810,0	1435254,8	2024
G	1	2	2	0	2		областной бюджет	тыс. руб.	11942,7	0,0	9204,6	308687,9	52297,4	37118,6	419251,2	2024
G	1	2	2	0	3		местный бюджет	тыс. руб.	16059,0	18169,5	46131,2	47661,9	12000,0	24000,0	164021,6	2024
G	1	2	2	0	0		Показатель 1 «Уровень наполняемости детских дошкольных учреждений»	%	111,2	112,0	113,0	114,3	116,5	118,8	118,8	2024
G	1	2	2	0	0		Показатель 2 «Уровень обеспеченности населения спортивными площадями сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в % от установленного норматива»	%	36,55	36,77	36,88	37,01	37,15	37,30	37,6	2024
G	1	2	2	0	1	3	Мероприятие 2.01 «Строительство каркасно-тентового сооружения на территории стадиона «Строитель» в городе Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.	0,0	17503,9	7880,8	0,0	0,0	0,0	25384,7	2018
G	1	2	2	0	1		Показатель 1 «Количество комплексов проектной документации»	ед.		1					1	2017
G	1	2	2	0	1		Показатель 2 «Площадь установленного каркасно-тентового сооружения»	кв. м		1860,0					1860,0	2017
G	1	2	2	0	1		Показатель 3 «Строительный объем введенного в эксплуатацию сооружения»	куб. м			18271,0				18271,0	2018
G	1	2	2	0	2		Мероприятие 2.02 «Завершение строительства крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»	тыс. руб.	13378,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13378,3	2016
G	1	2	2	0	2		областной бюджет	тыс. руб.	11942,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11942,7	2016
G	1	2	2	0	3		местный бюджет	тыс. руб.	1435,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1435,6	2016
G	1	2	2	0	2		Показатель 1 «Количество благоустроенных участков на территории катка»	ед.	1						1	2016
G	1	2	2	0	2		Показатель 2 «Количество контрактов на оказание услуг по строительному контролю и авторскому надзору»	ед.	1						1	2016
G	1	2	2	0	3		Мероприятие 2.03 «Приобретение технологического оборудования для крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»	тыс. руб.	11703,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11703,9	2016
G	1	2	2	0	3		Показатель 1 «Количество контрактов на приобретение технологического оборудования, выполнение работ для крытого катка с искусственным льдом ФОК «Звездочка»	ед.	2						2	2016
G	1	2	2	0	4		Мероприятие 2.04 «Технологическое присоединение к инженерным сетям объектов социальной инфраструктуры»	тыс. руб.	1427,0	0,0	6508,2	1158,7	0,0	0,0	9093,9	2019
G	1	2	2	0	4		Показатель 1 «Количество актов о технологическом присоединении»	ед.	1			3			4	2019
G	1	2	2	0	4		Показатель 2 «Количество договоров о технологическом присоединении»	ед.			4				4	2018
G	1	2	2	0	5		Мероприятие 2.05 «Проектирование кладбища, расположенного на территории муниципального образования «Северодвинск»	тыс. руб.	0,0	0,0	1790,0	1790,0	0,0	0,0	3580,0	2019
G	1	2	2	0	5		Показатель 1 «Количество проектной документации»	ед.			1	1			2	2019
G	1	2	2	0	6		Мероприятие 2.06 «Проектирование и строительство здания фондохранилища МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»	тыс. руб.	992,5	0,0	3083,3	3083,3	5000,0	5000,0	17159,1	2021
G	1	2	2	0	6		Показатель 1 «Количество проектной документации»	ед.	1						1	2016
G	1	2	2	0	6		Показатель 2 «Количество корректировок проектной документации»	ед.			1	1			2	2019
G	1	2	2	0	6		Показатель 3 «Площадь территории, на которой выполнены работы в соответствии с контрактом»	тыс. кв. м		0,0	0,0		0,753		0,753	2020
G	1	2	2	0	6		Показатель 4 «Площадь введенного в эксплуатацию здания»	тыс. кв. м						1,7	1,7	2021
G	1	2	2	0	7		Мероприятие 2.07 «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в квартале 167 г. Северодвинска Архангельской области»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	4038,2	13204,1	309928,6	327170,9	2021
G	1	2	2	0	7	1	федеральный бюджет	тыс. руб.					10000,0	299810,0	309810,0	
G	1	2	2	0	7	2	областной бюджет	тыс. руб.					204,10	6118,60	6322,70	2021
G	1	2	2	0	7	3	местный бюджет	тыс. руб.					3000,00	4000,00	11038,20	2021
G	1	2	2	0	7		Показатель 1 «Количество комплексов проектной документации»	шт.				1			1,00	2019

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G	1	2	2	0	7		Показатель 2 «Площадь застройки»	Тыс. кв. м					2,25		2,25	2020
G	1	2	2	0	7		Показатель 3 «Общая площадь введенного в эксплуатацию здания»	Тыс. кв. м						3,73	3,73	2021
G	1	2	2	0	8		Мероприятие 2.08 «Проектирование и строительство лыжной базы в г. Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64532,9	2020
G	1	2	2	0	9	1	федеральный бюджет	тыс. руб.					54939,6			2020
G	1	2	2	0	8	2	областной бюджет	тыс. руб.					6093,3			2020
G	1	2	2	0	8	3	местный бюджет	тыс. руб.	500,0				3000,0			2020
G	1	2	2	0	8		Показатель 1 «Количество комплектов проектной документации»	ед.	1						1,0	2016
G	1	2	2	0	8		Показатель 2 «Строительный объем объекта, введенного в эксплуатацию»	куб. м					2888,2		2888,2	2020
G	1	2	2	0	9		Мероприятие 2.09 «Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42*24 м в г. Северодвинске Архангельской области»	тыс. руб.	0,0	0,0	46165,0	126174,6	0,0	0,0	172339,6	2019
G	1	2	2	0	9	1	федеральный бюджет	тыс. руб.			31958,0				31958,0	2018
G	1	2	2	0	9	2	областной бюджет	тыс. руб.			3550,9	97961,1			101512,0	2019
G	1	2	2	0	9	3	местный бюджет	тыс. руб.			10656,1	28213,5			38869,6	2019
G	1	2	2	0	9		Показатель 1 «Площадь территории, на которой выполнены работы в соответствии с контрактом»	тыс. кв. м			1,9				1,9	2018
G	1	2	2	0	9		Показатель 2 «Объем введенного в эксплуатацию здания»	куб. м				22685,58			22685,6	2019
G	1	2	2	0	9		Показатель 3 «Количество приобретенной мебели»	ед., не менее				201,0			201,0	2019
G	1	2	2	0	9		Показатель 4 «Количество приобретенного спортивного оборудования и инвентаря»	ед., не менее				113,0			113,0	2019
G	1	2	2	0	9		Показатель 5 «Количество приобретенных подъемных платформ»	ед., не менее				2,0			2,0	2019
G	1	2	2	1	0	3	Мероприятие 2.10 «Проектирование и строительство объекта «Фекальная канализационная сеть здания МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 3»»	тыс. руб.	0,0	665,6	90,1	0,0	0,0	0,0	755,7	2018
G	1	2	2	1	0		Показатель 1 «Протяженность сетей хозяйственно-бытовой канализации»	м		23,15					23,15	2017
G	1	2	2	1	0		Показатель 2 «Площадь восстановленного асфальтобетонного покрытия»	кв. м			64,00				64,00	2018
G	1	2	2	1	1		Мероприятие 2.11 «Проектирование и строительство объекта «Детский сад на 280 мест в 162 квартале города Северодвинска Архангельской области»	тыс. руб.			72323,6	185408,5			257732,10	2019
G	1	2	2	1	1	1	федеральный бюджет	тыс. руб.			50547,2				50547,20	2019
G	1	2	2	1	1	2	областной бюджет	тыс. руб.			5653,7	179492,5			185146,20	2019
G	1	2	2	1	1	3	местный бюджет	тыс. руб.			16122,7	5916,0			22038,70	2019
G	1	2	2	1	1		Показатель 1 «Площадь территории, на которой выполнены работы в соответствии с контрактом»	тыс. кв. м			2,06				2,06	2018
G	1	2	2	1	1		Показатель 2 «Общая площадь введенного в эксплуатацию здания»	тыс. кв. м				3,50			3,50	2019
G	1	2	2	1	2		Мероприятие 2.12 «Строительство тренажера для спортивного скалолазания (скалодрома) в г. Северодвинске»	тыс. руб.				34696,5			34696,50	2019
G	1	2	2	1	2	1	федеральный бюджет	тыс. руб.				0,0			0,00	2019
G	1	2	2	1	2	2	областной бюджет	тыс. руб.				31234,3			31234,30	2019
G	1	2	2	1	2	3	местный бюджет	тыс. руб.				3462,2			3462,20	2019
G	1	2	2	1	2		Показатель 1 «Высота введенного в эксплуатацию сооружения»	м				20,6			20,60	2019
G	1	2	2	1	3		Мероприятие 2.13 «Строительство спортивного комплекса на стадионе «Север» в г. Северодвинске (1 этап)»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	638000,0	443000,0	1081000,0	2021
G	1	2	2	1	3	1	федеральный бюджет	тыс. руб.					591000,00	397000,00	988000,00	2021
G	1	2	2	1	3	2	областной бюджет	тыс. руб.					46000,00	31000,00	77000,00	2021
G	1	2	2	1	3	3	местный бюджет	тыс. руб.					1000,00	15000,00	16000,00	2021
G	1	2	2	1	3		Показатель 1 «Площадь отведенного участка, на котором выполнены подготовительные работы»	тыс. кв. м					21,50		21,50	2020
G	1	2	2	1	3		Показатель 2 «Строительный объем введенного в эксплуатацию здания»	тыс. куб. м						60,7	60,70	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G	1	3	0	0	0	0	Подпрограмма 3 «Развитие градостроительства»	тыс. руб.	1 105,6	7 621,0	386,1	761,9	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2024
G	1	3	0	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	1 105,6	7 621,0	386,1	761,9	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2024
G	1	3	1	0	0	0	Задача 1 «Оптимизация системы территориального планирования муниципального образования «Северодвинск»	тыс. руб.	1 105,6	7 621,0	386,1	761,9	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2024
G	1	3	1	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	1 105,6	7 621,0	386,1	761,9	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2024
G	1	3	1	0	0	0	Показатель 1 «Доля градостроительных кварталов, в отношении которых требуется подготовка проектов планировки и межевания»	%	22,2	4,7	4,9	4,4	3,9	3,4	2,9	1,9
G	1	3	1	0	0	0	Показатель 2 «Обеспеченность муниципального образования «Северодвинск» генеральными планами населенных пунктов»	%	16,7	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
G	1	3	1	0	1	3	Мероприятие 1.01 «Разработка проекта генерального плана г. Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 800,0
G	1	3	1	0	1	0	Показатель 1 «Количество документов»	шт.		1						1,0
G	1	3	1	0	2	3	Мероприятие 1.02 «Подготовка проектов планировки и проектов межевания территорий кварталов с проведением инженерно-гео-логических изысканий»	тыс. руб.	1 105,6	5 821,0	386,1	761,9	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2024
G	1	3	1	0	2	0	Показатель 1 «Количество проектов планировки территорий кварталов»	ед.	4	2	0	1	2	2	2	11
G	1	3	1	0	2	0	Показатель 2 «Количество документов по описанию и установлению на местности местоположения границ населенных пунктов»	ед.		1	1	1				1
G	1	3	2	0	0	0	Задача 2 «Реализация градостроительной политики»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	0	0	Показатель 1 «Общая площадь введенных в эксплуатацию жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя (в год)»	кв. м	0,20	0,24	0,32	0,37	0,48	0,32	0,29	0,34
G	1	3	2	0	0	0	Показатель 2 «Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в расчете на 10 тыс. чел. населения»	га	1,078	2,493	0,979	1,091	1,095	1,100	1,104	1,113
G	1	3	2	0	1	0	Административное мероприятие 2.01 «Подготовка и выдача архитектурно-планировочных заданий»	да/нет	да	да	нет	нет	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	1	0	Показатель 1 «Количество выданных архитектурно-планировочных заданий (в год)»	ед.	1	1	0	0	1	1	1	4
G	1	3	2	0	2	0	Административное мероприятие 2.02 «Выдача разрешений (ордеров) на проведение (производство) земляных работ»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	2	0	Показатель 1 «Количество выданных разрешений (ордеров) на проведение (производство) земляных работ (в год)»	ед.	500	450	530	400	450	450	450	2 780
G	1	3	2	0	3	0	Административное мероприятие 2.03 «Подготовка и выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	3	0	Показатель 1 «Количество рассмотренных обращений о выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в год)»	ед.	5	18	11	15	20	20	20	89
G	1	3	2	0	4	0	Административное мероприятие 2.04 «Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства (в год)»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	4	0	Показатель 1 «Количество выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства (в год)»	ед.	150	63	86	55	60	60	60	474
G	1	3	2	0	5	0	Административное мероприятие 2.05 «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»	да/нет	да	да	да	нет	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	5	0	Показатель 1 «Количество рассмотренных заявлений о предоставлении сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (в год)»	ед.	1	4	2	0	5	5	5	17
G	1	3	2	0	6	0	Административное мероприятие 2.06 «Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G	1	3	2	0	6	0	Показатель 1 «Количество выданных разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (в год)»	ед.	25	45	40	31	40	40	40	221
G	1	3	2	0	7	0	Административное мероприятие 2.07 «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки»	да/нет	да	да	да	нет	нет	нет	нет	2024
G	1	3	2	0	7	0	Показатель 1 «Количество рассмотренных заявлений физических и юридических лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки (в год)»	ед.	25	25	25	0	0	0	0	75

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
G 1	3	2	0	8			Административное мероприятие 2.08 «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024	
G 1	3	2	0	8			Показатель 1 «Количество рассмотренных заявлений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (в год)»	ед.	5	12	21	6	10	10	10	2024	
G 1	3	2	0	9			Административное мероприятие 2.09 «Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план Северодвинска»	да/нет	да	да	да	нет	нет	нет	да	2024	
G 1	3	2	0	9			Показатель 1 «Количество рассмотренных заявлений физических и юридических лиц о внесении изменений в генеральный план Северодвинска (в год)»	ед.	1	2	6	0	0	0	9	2024	
G 1	3	2	1	0			Административное мероприятие 2.10 «Подготовка и выдача разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024	
G 1	3	2	1	0			Показатель 1 «Количество выданных разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства (в год)»	ед.	4	5	9	5	5	5	33	2024	
G 1	3	2	1	1			Административное мероприятие 2.11 «Подготовка и выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024	
G 1	3	2	1	1			Показатель 1 «Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в год)»	ед.	40	40	45	25	30	30	210	2024	
G 1	3	2	1	2			Административное мероприятие 2.12 «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024	
G 1	3	2	1	2			Показатель 1 «Количество выданных градостроительных планов земельных участков (в год)»	ед.	180	160	142	86	170	170	908	2024	
G 1	3	2	1	3			Административное мероприятие 2.13 «Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование адреса»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024	
G 1	3	2	1	3			Показатель 1 «Количество распоряжений о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (в год)»	ед.	44	150	175	175	200	200	944	2024	
G 1	4	0	0	0	0	0	Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей»	тыс. руб.	161734,5	130490,5	77742,8	80717,2	38972,2	58954,2	58954,2	725474,0	2024
G 1	4	0	0	0	1		Федеральный бюджет	тыс. руб.	70451,8	33900,6	28676,8	35969,8	17367,1	29755,6	29755,6	305388,5	2024
G 1	4	0	0	0	2		Областной бюджет	тыс. руб.	54768,9	64032,8	27229,8	21964,8	10605,1	18198,6	18198,6	251395,8	2024
G 1	4	0	0	0	3		Местный бюджет	тыс. руб.	36513,8	32557,1	21836,2	22782,6	11000,0	11000,0	11000,0	168689,7	2024
G 1	4	1	0	0	0		Задача 1 «Повышение доступности жилья для молодых семей»	тыс. руб.	161734,5	130490,5	77742,8	80717,2	38972,2	58954,2	58954,2	725474,0	2024
G 1	4	1	0	0	1		Федеральный бюджет	тыс. руб.	70451,8	33900,6	28676,8	35969,8	17367,1	29755,6	29755,6	305388,5	2024
G 1	4	1	0	0	2		Областной бюджет	тыс. руб.	54768,9	64032,8	27229,8	21964,8	10605,1	18198,6	18198,6	251395,8	2024
G 1	4	1	0	0	3		Местный бюджет	тыс. руб.	36513,8	32557,1	21836,2	22782,6	11000,0	11000,0	11000,0	168689,7	2024
G 1	4	1	0	0			Показатель 1 «Доля средств федерального бюджета, выделенных муниципальному образованию «Северодвинск» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в процентах от общего объема средств федерального бюджета, выделенных муниципальным образованиям Архангельской области)»	% в год	65,7	47,7	43,0	42,9	59,5	59,5	59,5	59,5	2024
G 1	4	1	0	0			Показатель 2 «Доля средств областного бюджета, выделенных муниципальному образованию «Северодвинск» в рамках подпрограммы № 2 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Архангельской области «Обеспечение качества жизни населения Архангельской области инженерной инфраструктурой от общего объема средств областного бюджета, выделенных муниципальным образованиям Архангельской области)»	% в год	66,5	67,5	43,2	43,1	36,4	36,4	36,4	36,4	2024
G 1	4	1	0	1			Административное мероприятие 1.01 «Утверждение правовых актов по включению молодых семей в число участников подпрограммы»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
G 1	4	1	0	1			Показатель 1 «Количество нормативно-правовых актов»	ед.	50	100	84	80	50	50	50	414	2024
G 1	4	1	0	2			Административное мероприятие 1.02 «Формирование списка претендентов на получение социальных выплат»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	2024
G 1	4	1	0	2			Показатель 1 «Количество списков»	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	2024
G 1	4	1	0	3			Мероприятие 1.03 «Предоставление социальных выплат молодым семьям (в рамках текущего финансового года)»	тыс. руб.	64643,9	56983,4	77742,8	80717,2	38972,2	58954,2	58954,2	554876,3	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
G 1	4	1	0	3	1	федеральный бюджет		тыс. руб.	23 757,2		28 676,8	35 969,8	17 367,1	29 755,6	29 755,6	224 793,3	2024
G 1	4	1	0	3	2	областной бюджет		тыс. руб.	20 074,7	40 086,4	27 229,8	21 964,8	10 605,1	18 198,6	18 198,6	192 755,2	2024
G 1	4	1	0	3	3	местный бюджет		тыс. руб.	20 812,0	16 897,0	21 836,2	22 782,6	11 000,0	11 000,0	11 000,0	137 327,8	2024
G 1	4	1	0	3		Показатель 1 «Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью социальных выплат в рамках текущего финансового года»		ед.	85	68	73	86	42	65	65	614,0	2024
G 1	4	1	0	4		Мероприятие 1.04 «Предоставление социальных выплат молодым семьям (реализация выданных свидетельств в установленный срок)»		тыс. руб.	97 090,6	73 507,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	170 597,7	2017
G 1	4	1	0	4	1	федеральный бюджет		тыс. руб.	46 694,6	33 900,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	80 595,2	2017
G 1	4	1	0	4	2	областной бюджет		тыс. руб.	34 694,2	23 946,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58 640,6	2017
G 1	4	1	0	4	3	местный бюджет		тыс. руб.	15 701,8	15 660,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 361,9	2017
G 1	4	1	0	4		Показатель 1 «Количество выданных свидетельств со сроком действия за пределами отчетного года»		ед.	132	64						196,0	2017
G 1	5	0	0	0	0	Подпрограмма 5 «Повышение уровня обеспеченности жильем жителей Северодвинска, нуждающихся в улучшении жилищных условий»		тыс. руб.	158 533,4	31 972,5	25 833,6	46 384,9	28 065,1	28 065,1	28 065,1	403 049,9	2024
G 1	5	0	0	0	1	федеральный бюджет		тыс. руб.	12 423,8	9 469,0	8 262,1	9 497,3	10 438,4	10 438,4	10 438,4	91 844,2	2024
G 1	5	0	0	0	2	областной бюджет		тыс. руб.	54 495,9	15 177,7	10 081,2	29 307,6	10 046,7	10 046,7	10 046,7	159 295,9	2024
G 1	5	0	0	0	3	местный бюджет		тыс. руб.	91 613,7	7 325,8	7 490,3	7 580,0	7 580,0	7 580,0	7 580,0	151 909,8	2024
G 1	5	1	0	0		Задача 1 «Обеспечение финансовой поддержкой жителей Северодвинска»		тыс. руб.	140 745,3	7 325,8	7 490,3	7 580,0	7 580,0	7 580,0	7 580,0	201 041,4	2024
G 1	5	1	0	0	2	областной бюджет		тыс. руб.	49 131,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49 131,6	2016
G 1	5	1	0	0	3	местный бюджет		тыс. руб.	91 613,7	7 325,8	7 490,3	7 580,0	7 580,0	7 580,0	7 580,0	151 909,8	2024
G 1	5	1	0	0		Показатель 1 «Доля граждан, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, от общего числа жителей Северодвинска»		%	3,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,2	2016
G 1	5	1	0	0		Показатель 2 «Доля семей, получивших субсидии на строительство и приобретение жилья в отчетном году от общего числа семей, состоящих на учете для получения субсидии»		%	3,3	1,5	1,8	3,9	2,2	2,2	2,5	2,5	2024
G 1	5	1	0	0		Показатель 3 «Доля исполненных решений суда о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания»		%		15,4	4,5	48,0	4,5	4,5	4,5	4,5	2024
G 1	5	1	0	1	3	Мероприятие 1.01 «Предоставление гражданам субсидий на строительство и приобретение жилья»		тыс. руб.	10 120,3	4 390,1	7 490,3	7 580,0	7 580,0	7 580,0	7 580,0	67 480,7	2024
G 1	5	1	0	1		Показатель 1 «Количество семей, улучшивших жилищные условия за счет получения субсидии из местного бюджета»		ед.	8	4	5	6	6	6	7	56,0	2024
G 1	5	1	0	2	3	Мероприятие 1.02 «Выплата бюджетных средств, предусмотренных на исполнение судебных актов о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания»		тыс. руб.	2 981,4	2 935,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	59 171	2017
G 1	5	1	0	2		Показатель 1 «Количество исполненных решений суда о переселении граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»		ед.	2	2						4,0	2017
G 1	5	1	0	3	2	Мероприятие 1.03 «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в части субвенций местным бюджетам)»		тыс. руб.	49 131,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49 131,6	2016
G 1	5	1	0	3		Показатель 1 «Количество граждан, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»		чел.	5 970,0							5 970,0	2016
G 1	5	1	0	4	3	Мероприятие 1.04 «Выкуп имущества, расположенного по ул. Юбилейной, д. 25, в целях использования под маневренный фонд»		тыс. руб.	78 512,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	78 512,0	2016
G 1	5	1	0	4		Показатель 1 «Выкупленная площадь многоквартирного дома (нарастающим итогом)»		кв. м	7 063,2							7 063,2	2016
G 1	5	1	0	4		Показатель 2 «Протяженность выкупленной тепловой сети (нарастающим итогом)»		пог. м	9,3							9,3	2016
G 1	5	1	0	4		Показатель 3 «Выкупленная площадь земельного участка (нарастающим итогом)»		кв. м	7 360,0							7 360,0	2016
G 1	5	2	0	0		Задача 2 «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством»		тыс. руб.	17 788,1	24 646,7	18 343,3	38 804,9	20 485,1	20 485,1	20 485,1	202 008,5	2024
G 1	5	2	0	0	1	федеральный бюджет		тыс. руб.	12 423,8	9 469,0	8 262,1	9 497,3	10 438,4	10 438,4	10 438,4	91 844,2	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G 1	5	2	0	0	2	областной бюджет		тыс. руб.	5 364,3	15 177,7	10 081,2	29 307,6	10 046,7	10 046,7	10 046,7	2024
G 1	5	2	0	0		Показатель 1 «Доля граждан, улучшивших жилищные условия путем реализации государственных жилищных сертификатов в отчетном году, от числа граждан, состоящих на учете и имеющих право на получение государственных жилищных сертификатов»		%	0,080	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016	0,016	2024
G 1	5	2	0	0		Показатель 2 «Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями, от нуждающихся (в год)»		%	7,4	6,3	5,8	14,5	7,3	7,8	7,8	2024
G 1	5	2	0	1		Административное мероприятие 2.01 «Выдача государственных жилищных сертификатов гражданам, относящимся к категориям, установленным федеральным законодательством»		да/нет	да	да	нет	нет	да	да	да	2024
G 1	5	2	0	1		Показатель 1 «Количество семей, улучшивших жилищные условия путем реализации государственных жилищных сертификатов (в год)»		ед.	5	1	0	0	1	1	1	2024
G 1	5	2	0	2		Мероприятие 2.02 «Предоставление жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа»		тыс. руб.	17 788,1	24 646,7	18 343,3	38 804,9	20 485,1	20 485,1	20 485,1	2024
G 1	5	2	0	2	1	федеральный бюджет		тыс. руб.	12 423,8	9 469,0	8 262,1	9 497,3	10 438,4	10 438,4	10 438,4	2024
G 1	5	2	0	2	2	областной бюджет		тыс. руб.	5 364,30	15 177,70	10 081,2	29 307,6	10 046,7	10 046,7	10 046,7	2024
G 1	5	2	0	2		Показатель 1 «Количество детей-сирот, обеспеченных жилыми помещениями (в год)»		ед.	10	13	9	20	10	10	10	2024
G 1	5	2	0	3		Административное мероприятие 2.03 «Подготовка проектов постановлений Администрации Северодвинска о предоставлении жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа»		да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2024
G 1	9	0	0	0		Показатель 1 «Количество проектов постановлений (в год)»		ед.	10	13	6	22	10	10	10	2024
G 1	9	0	0	0	0	Обеспечивающая подпрограмма		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2019
G 1	9	0	0	0	3	местный бюджет		тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2019
G 1	9	0	0	0	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
G 1	9	1	0	0		1. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя – Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2019
G 1	9	1	0	0	3	местный бюджет		тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2019
G 1	9	1	0	0	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
G 1	9	1	0	1	5	Финансовое обеспечение мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда (нераспределенные расходы Фонда содействия реформированию ЖКХ в рамках реализуемых этапов программы переселения)		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
G 1	9	1	0	1	5	Фонд содействия реформированию ЖКХ		тыс. руб.	364 542,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
G 1	9	1	0	2	3	возврат средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и средств областного бюджета, предоставленных муниципальному образованию «Северодвинск» в рамках обеспечения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2019
G 1	9	2	0	0	2	Административные мероприятия		да/нет	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	2017
G 1	9	2	0	1		Административное мероприятие 2.01 «Размещение и обновление информации о ходе реализации программы переселения на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска»		да/нет	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	2017
G 1	9	2	0	1		Показатель «Количество обновлений»		единиц	4	4	0	0	0	0	0	2017
G 1	9	2	0	2		Административное мероприятие 2.02 «Формирование отчета о расходовании средств Фонда, областного бюджета и местного бюджета на реализацию программы переселения согласно договору от 29.07.2013 № 17/ФП-13»		да/нет	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	2017
G 1	9	2	0	2		Показатель «Количество отчетов»		единиц	12	12	0	0	0	0	0	2017

* – указана классификация источников финансирования:

1 – федеральный бюджет; 2 – областной бюджет; 3 – местный бюджет; 4 – внебюджетные источники; 5 – государственные фонды.

от 17.01.2020 № 9-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 11.06.2015 № 298-ПА
(В РЕДАКЦИИ ОТ 31.10.2017)**

В соответствии со статьей 43.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 29.10.2008 № 592-30-ОЗ «Об организации и ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области» и в целях совершенствования работы по формированию и предоставлению информации, необходимой для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 11.06.2015 № 298-па «О порядке формирования информации для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Архангельской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слова «первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата» заменить словами «заместителя Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам».

1.2. Внести в Порядок формирования информации для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области изменение, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Северодвинска
от 11.06.2015 № 298-па
(в редакции от 17.01.2020 № 9-па)*

**Порядок
формирования информации для включения в регистр
муниципальных нормативных правовых актов
муниципальных образований Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует осуществление органами местного самоуправления Северодвинска обязанностей, предусмотренных областным законом от 29.10.2008 № 592-30-ОЗ «Об организации и ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области», Регламентом организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 23.08.2011 № 295-пп.

2. В соответствии с законодательством к муниципальным нормативным правовым актам Северодвинска (далее

– муниципальные акты), подлежащим включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Архангельской области (далее – Регистр), относятся:

- 1) Устав Северодвинска;
- 2) решения, принятые на местном референдуме и оформленные в виде правовых актов;
- 3) муниципальные акты Совета депутатов Северодвинска;
- 4) муниципальные акты Главы Северодвинска;
- 5) муниципальные акты Администрации Северодвинска;
- 6) муниципальные акты иных органов и должностных лиц местного самоуправления Северодвинска, которые Уставом Северодвинска наделены правом принимать нормативные правовые акты.

3. В Регистр подлежат включению:

- 1) муниципальные акты, изменяющие (дополняющие) муниципальный акт в целом (новая редакция) или его часть;
- 2) муниципальные акты, содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия муниципального акта, признании его недействующим;
- 3) муниципальные акты, устанавливающие порядок, сроки введения в действие (вступления в силу) муниципального акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов муниципального акта;

4) муниципальные акты, вносящие в основной акт изменения ненормативного характера.

4. Не подлежат направлению для включения в Регистр следующие муниципальные акты:

1) акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну;

2) индивидуальные акты:

- о назначении, перемещении или освобождении от должности, командировках, награждении, присвоении почетного звания, премировании, закреплении жилых и нежилых помещений, предоставлении льгот и преимуществ конкретным лицам и т.п.;
- о созыве совещаний, конференций, съездов и т.п.;
- о сооружении памятников, бюстов, монументов;
- действие которых исчерпывается однократным применением;
- оперативно-распорядительного характера (разовые поручения);

3) акты о внесении правовых актов и их проектов на рассмотрение и утверждение;

4) акты о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании организаций;

5) технические акты (тарифно-квалификационные справочники, формы статистического наблюдения и т.п.), если они не содержат правовых норм;

6) акты рекомендательного характера;

7) акты хозяйственно-распорядительного характера:

- о строительстве и реконструкции конкретных зданий, сооружений предприятий и пуске их в эксплуатацию;
- о выделении материалов, машин, оборудования, товаров, изделий;

- о выделении и разрешении расходовать денежные средства на проведение конкретных мероприятий;
- об отсрочке погашения задолженности;
- о предоставлении земельных участков организациям и гражданам;
- иные акты хозяйственно-распорядительного характера;

8) акты, признающие утратившими силу муниципальные акты или вносящие изменения в муниципальные акты, перечисленные в подпунктах 1–7 настоящего пункта;

9) акты, направленные на организацию исполнения ранее установленного порядка и не содержащие правовых норм, в том числе акты, содержание которых сводится к извещению об актах иных органов власти и должностных лиц.

5. Информация для включения в Регистр в отношении каждого муниципального акта должна содержать:

1) реквизиты муниципального акта:

- вид муниципального акта;
- наименование органа или должностного лица местного самоуправления, принявшего муниципальный акт;
- наименование муниципального акта;
- дата принятия (подписания) и номер муниципального акта;

2) сведения об источнике (наименование периодического печатного издания), дате и номере источника официального опубликования (обнародования) муниципального акта (при его наличии);

3) текст муниципального акта;

4) дополнительные сведения.

6. К дополнительным сведениям, включаемым в Регистр (при их наличии), относятся:

- решения судов общей юрисдикции по делам об оспаривании муниципального акта, а также связанные с ними кассационные определения, определения и постановления судов надзорной инстанции, определения судов о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений;

- решения арбитражных судов по делам об оспаривании муниципального акта, а также связанные с ними постановления арбитражных судов апелляционной и кассационной инстанции, постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, решения и постановления арбитражных судов о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам;

- протесты, представления, требования и заявления в суд прокуроров в отношении муниципального акта;

- предписания и заявления в суд федерального антимонопольного органа или его территориальных органов, вынесенные в отношении муниципального акта;

- правовые акты уполномоченных органов государственной власти Архангельской области о приостановлении действия или отмене муниципального акта (в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельных государственных полномочий);

- акты Правительства Архангельской области, содержащие предложения органу или должностному лицу местного самоуправления Северодвинска привести в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Архангельской области изданный им муниципальный акт, а также заявления в суд Правительства Архангельской области в отношении такого муниципального акта.

7. Информация, предусмотренная пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, направляется в уполномоченный орган государственной власти Архангельской области (далее – уполномоченный орган) в отношении каждого муниципального акта, за исключением муниципальных актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

8. В случае если муниципальным актом вносятся изменения или дополнения в другие муниципальные акты, помимо информации, указанной в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, в уполномоченный орган направляется текст муниципального акта, в который внесены изменения или дополнения, в редакции с учетом внесенных изменений или дополнений (далее – актуальная редакция муниципального акта).

9. Организацию работы по формированию информации для включения в Регистр и направление информации в уполномоченный орган осуществляет Управление делами Администрации Северодвинска (далее – Управление делами).

10. Формирование информации для включения в Регистр в органах местного самоуправления Северодвинска осуществляют лица, ответственные за предоставление сведений, вносимых в Регистр (далее – ответственные лица), а также лица, подготовившие проект муниципального акта (далее – разработчики проекта муниципального акта).

11. Необходимость включения муниципальных актов Главы Северодвинска, Администрации Северодвинска

и должностных лиц Администрации Северодвинска в Регистр, а также информации, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка, определяет Правовое управление Администрации Северодвинска (далее – Правовое управление).

Управление делами в день регистрации информации, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением дефисов 1 и 2), обеспечивает ее направление в Правовое управление, которое осуществляет ее рассмотрение в течение двух рабочих дней.

Информация, указанная в дефисах 1 и 2 пункта 6 настоящего Порядка, регистрируется в Правовом управлении и направляется в Управление делами в течение двух рабочих дней со дня ее регистрации.

12. Предоставление в Управление делами сведений об официальном опубликовании (обнародовании) муниципального акта обеспечивает Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска в течение пяти дней по истечении месяца, в котором произошло официальное опубликование (обнародование).

13. В целях проверки полноты представления муниципальных актов для включения в Регистр ведется перечень муниципальных актов Северодвинска.

Перечень муниципальных актов ведется с распределением их по видам и принявшим органам и должностным лицам местного самоуправления и направляется в уполномоченный орган по его запросу.

Ведение перечня муниципальных актов Северодвинска осуществляется Управлением делами.

II. Организация работы по формированию информации для включения в Регистр

14. Муниципальные акты направляются Управлением делами с сопроводительным письмом в уполномоченный орган в электронном виде и на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Муниципальные акты в электронном виде представляются по электронной почте в формате MS Word (с расширением *.doc).

Муниципальные акты на бумажном носителе представляются в виде официальных копий в одном экземпляре.

Сведения об официальном опубликовании (обнародовании) муниципального акта направляются в уполномоченный орган в электронном виде и на бумажном носителе в виде письма должностного лица, ответственного за предоставление информации, необходимой для включения в Регистр.

Муниципальные акты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, предоставляются посредством государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» в формате MS Word 2003 (с расширением *.doc).

15. В случае если в течение календарного месяца муниципальные акты не принимались, Управление делами информирует об этом в письменной форме уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней по окончании каждого календарного месяца.

16. Информация, предусмотренная пунктом 6 настоящего Порядка, направляется Управлением делами с сопроводительным письмом в уполномоченный орган в электронном виде, а также на бумажном носителе в виде официальных копий в одном экземпляре.

17. Работа по формированию информации для направления в Регистр включает в себя:

- формирование перечня муниципальных актов;
- формирование текстов муниципальных актов в электронном виде;
- обработку дополнительных сведений, включаемых в регистр, и формирование их текстов в электронном виде;
- своевременное направление в Управление делами ответственными лицами и разработчиками проектов муници-

пальных актов информации, необходимой для включения в Регистр;

- своевременное направление Управлением делами в уполномоченный орган информации, необходимой для включения в Регистр;

- поддержание в актуальном состоянии базы данных информации, направленной в Регистр.

III. Порядок взаимодействия органов Администрации Северодвинска и Управления делами по формированию информации для включения в Регистр

18. В случае если муниципальный акт подлежит включению в Регистр, Правовое управление при согласовании проекта муниципального акта в регистрационной карточке (далее – РК) проекта в СЭД «ДЕЛО» делает отметку – «Регистр».

19. Разработчик проекта муниципального акта после завершения процедуры согласования муниципального акта (до направления проекта на подпись) размещает в РК проекта в СЭД «ДЕЛО»:

- электронный образец проекта муниципального акта и приложения к нему, оформленный единым файлом в MS Word 2003 (с расширением *.doc), заверенный электронной подписью. Приложения к муниципальному акту, содержащие таблицы, могут быть оформлены в виде отдельного электронного документа в формате MS Excel 2003 (с расширением *.xls), который также заверяется электронной подписью.

- актуальную редакцию муниципального акта, в который вносятся изменения или дополнения, заверенную электронной подписью.

20. Ответственные лица органов Администрации Северодвинска, не подключенные к СЭД «Дело», заверяют документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, электронной подписью с использованием Microsoft Office и направляют их на адрес электронной почты officedoc@adm.severodvinsk.ru.

IV. Порядок взаимодействия Администрации Северодвинска и Совета депутатов Северодвинска по формированию информации для включения в Регистр

21. Ответственное лицо аппарата Совета депутатов Северодвинска направляет в Управление делами в электронном виде решения Совета депутатов Северодвинска, а также их заверенные копии с сопроводительным письмом не позднее двух рабочих дней после получения подписанных Главой Северодвинска решений Совета депутатов Северодвинска.

22. Ответственное лицо аппарата Совета депутатов Северодвинска, осуществляющее учет и хранение документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в отношении решений Совета депутатов Северодвинска, направляет в Управление делами документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, не позднее двух рабочих дней со дня их получения.

23. Организацию предоставления в Управление делами текстов решений Совета депутатов Северодвинска, в которые внесены изменения или дополнения, в актуальной редакции, в отношении решений Совета депутатов Северодвинска, подготовленных Администрацией Северодвинска, обеспечивает Административно-организационное управление Администрации Северодвинска, в отношении решений Совета депутатов Северодвинска, подготовленных депутатами Совета депутатов Северодвинска, - аппарат Совета депутатов Северодвинска.

24. Информация, указанная в пунктах 21, 22 и 23 настоящего Порядка, направляется в Управление делами с использованием СЭД «Дело» или по электронной почте по адресу officedoc@adm.severodvinsk.ru в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 19 и 20 настоящего Порядка.

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2020 № 10-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 24.12.2014 № 666-ПА (В РЕДАКЦИИ ОТ 23.04.2018)

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1, 4 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях совершенствования процедуры предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Северодвинска, и руководителями муниципальных учреждений Северодвинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 24.12.2014 № 666-па «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Северодвинска, и руководителями муниципальных учреждений Северодвинска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции от 23.04.2018) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1, 4 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» и Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» постановляю:».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемые:

Положение о предоставлении лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Северодвинска, и руководителями муниципальных учреждений Северодвинска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Северодвинска, о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей.».

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам.».

2. Внести в Положение о предоставлении лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Северодвинска, и руководителями муниципальных учреждений Северодвинска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 24.12.2014 № 666-па (в редакции от 23.04.2018), следующие изменения:

2.1. Дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. В случае непредставления по объективным причинам руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей учреждений.

Руководитель учреждения представляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, утвержденном постановлением Администрации Северодвинска.»

2.2. Пункт 10 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, претендующим на должность руководителя учреждения, при назначении на должность руководителя учреждения, осуществляется уполномоченным органом не позднее 30 календарных дней со дня его назначения на должность. В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, представил уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в срок, предусмотренный пунктом 7.1 настоящего Положения, анализ уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется уполномоченным органом не позднее 30 календарных дней со дня представления уточненных сведений.

Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения руководителем учреждения, осуществляется уполномоченным органом не позднее 1 декабря текущего года с оформлением информации о результатах их анализа. Сводная информация о результатах анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенного в соответствии с настоящим абзацем, направляется соответствующим уполномоченным органом в Административно-организационное управление Администрации Северодвинска не позднее 10 декабря текущего года.»

2.3. Дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. При проведении уполномоченным органом анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, предусмотренном пунктами 10 настоящего Положения, учитываются методические рекомендации по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

При выявлении по итогам проведения анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверной информации о представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера уполномоченным органом не позднее пяти рабочих дней готовятся служебная записка об инициировании проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проект правового акта о проведении такой проверки в порядке, предусмотренном Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Северодвинска, и руководителями муниципальных учреждений Северодвинска, утвержденными постановлением Администрации Северодвинска от 12.07.2013 № 262-па.

Проект правового акта о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обяза-

тельствах имущественного характера подлежит согласованию с заместителем Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам и Административно-организационным управлением Администрации Северодвинска.»

3. Дополнить Порядком поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Северодвинска, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в прилагаемой редакции.

4. Руководителям органов Администрации Северодвинска ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений, закрепленных по ведомственной принадлежности за соответствующим органом Администрации Северодвинска.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 24.12.2014 № 666-па
(в редакции от 20.01.2020 № 10-па)*

**ПОРЯДОК
поступления заявления от лица, замещающего
должность руководителя муниципального учреждения
Северодвинска, о невозможности
по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1, 4 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает процедуру поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Северодвинска (далее – руководитель учреждения), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление).

2. Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представляется руководителем учреждения в орган Администрации Северодвинска, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – уполномоченный орган).

3. В заявлении указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и наименование учреждения;
- 2) фамилии, имена, отчества (при наличии) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 3) причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 4) меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 5) дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а руководителем учреждения приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявления в день его поступления. Отказ в регистрации заявления не допускается.

5. Уполномоченный орган осуществляет предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение, и представляет заявление и прилагаемые к нему материалы с мотивированным заключением председателю соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей учреждений для их рассмотрения в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений Северодвинска и муниципальных унитарных предприятий Северодвинска, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска.

*Приложение
к Порядку поступления заявления
от лица, замещающего должность руководителя
муниципального учреждения Северодвинска,
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденному
постановлением Администрации Северодвинска
от 24.12.2014 № 666-па (в редакции от 20.01.2020 №10-па)*

(фамилия, имя, отчество руководителя, наименование органа Администрации Северодвинска)

ОТ

(фамилия, имя, отчество руководителя, наименование муниципального учреждения Северодвинска)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за отчетный период _____ по _____
в связи с тем, что _____

(указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

На основании изложенного прошу рассмотреть мое заявление на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений Северодвинска.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта инте-

ресов в отношении руководителей муниципальных учреждений Северодвинска при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы:

(документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, и приняты меры для представления указанных сведений)

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2020 № 38-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 09.10.2019 № 382-ПА

В целях реализации поручения, предусмотренного подпунктом 3.1 постановления Администрации Северодвинска от 10.10.2019 № 388-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Администрации Северодвинска»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 09.10.2019 № 382-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск»».

1.2. В пункте 1 слова «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск» заменить словами «Уведомительная регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск»».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 09.10.2019 № 382-па, изменение, изложив его в прилагаемой редакции.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации

Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Северодвинска от 09.10.2019 № 382-па
в ред. от 04.02.2020 № 38-па*

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых договоров
и фактов прекращения трудовых договоров
работников с работодателями – физическими
лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями, на территории муниципального
образования «Северодвинск»**

1. Общие положения

**1.1. Предмет регулирования
административного регламента**

1.1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Услуга) и стандарт предоставления Услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий органов Администрации Северодвинска при осуществлении полномочий по предоставлению Услуги на территории муниципального образования «Северодвинск».

Услуга предоставляется Администрацией Северодвинска в лице Управления экономики Администрации Северодвинска (далее – Управление экономики).

Ответственными за предоставление Услуги в Управлении экономики являются специалисты отдела трудовых отношений Управления экономики (далее – специалисты Управления экономики).

1.1.2. Услуга включает в себя 2 (две) подуслуги:

1) уведомительная регистрация трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск»;

2) уведомительная регистрация фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск».

1.1.3. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация заявления;
- 2) рассмотрение представленных документов;
- 3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) выдача результата предоставления Услуги.

1.2. Описание заявителей при предоставлении Услуги

1.2.1. Заявителями при предоставлении Услуги являются физические лица:

1) при предоставлении подуслуги, указанной в подпункте 1 пункта 1.1.2 настоящего регламента, заявителями являются

работодатели – физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, имеющие регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Работодатели) и заключившие трудовой договор с работником;

2) при предоставлении подуслуги, указанной в подпункте 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента, заявителями являются:

- Работодатели;
- работники в случае смерти Работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение 2 (двух) месяцев, в иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора в соответствии с частью 3 статьи 307 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2.2. От имени заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего регламента, вправе выступать:

- 1) законные представители;
- 2) представители, действующие на основании доверенности.

**1.3. Требования к порядку информирования
о правилах предоставления Услуги**

1.3.1. Информация о правилах предоставления Услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя либо на информационных стендах в Администрации Северодвинска;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

1.3.2. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (при обращении заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя сообщается следующая информация:

- контактные данные Управления экономики (почтовый адрес, адрес официального интернет-сайта Администрации Северодвинска, номера телефонов для справок, адрес электронной почты);
- график работы Управления экономики с заявлениями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы Управления экономики с заявителями по иным вопросам взаимодействия;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации Северодвинска;
- сведения о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление Услуги (наименование нормативного правового акта, принявший орган, номер документа, дата принятия);

- перечень документов, необходимых для получения Услуги, комплектность (достаточность) представляемых документов.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа Администрации Северодвинска, предоставляющего Услугу, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве (при наличии) принявшего телефонный звонок специалиста Управления экономики. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления Услуги). При невозможности специалиста Управления экономики, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста Управления экономики, либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления Услуги.

Обращения заявителей в электронной форме и их письменные запросы рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.3. На официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, на информационных стендах помещений в местах предоставления Услуги размещается следующая информация:

- текст настоящего регламента;
- информация о месте нахождения, графике работы с заявителями Управления экономики, номер телефона Управления экономики;
- адрес электронной почты Управления экономики;
- образцы заполнения заявителями бланков документов;
- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования);
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Северодвинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих.

1.3.4. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

- 1) текст настоящего регламента;
- 2) информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего регламента;
- 3) информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28.12.2010 № 408-пп.

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Общие положения

2.1.1. Полное наименование муниципальной услуги: «Уведомительная регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.1.2. Услуга предоставляется Управлением экономики.

2.1.3. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 4) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон о предоставлении государственных и муниципальных услуг);
- 5) Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- 6) Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;
- 7) Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронном виде государственных и муниципальных услуг»;

в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

8) постановление Правительства Архангельской области от 28.12.2010 № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

9) распоряжение Администрации Северодвинска от 08.07.2011 № 184-ра «Об утверждении Положения об Управлении экономики Администрации Северодвинска»;

10) распоряжение Администрации Северодвинска от 19.12.2011 № 314-ра «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска».

Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление Услуги, размещается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.2.1. Для получения подуслуги, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.1.2 настоящего регламента, заявитель представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае если интересы заявителя представляет иное уполномоченное им лицо (оригинал или заверенная надлежащим образом копия), в 1 (одном) экз.;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени и в интересах заявителя (оригинал или заверенная надлежащим образом копия), в 1 (одном) экз.;

3) заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту (оригинал), в 1 (одном) экз.;

4) 2 (два) подлинных экземпляра трудового договора, соответствующих требованиям статей 20 и 57 Трудового кодекса Российской Федерации (2 (два) подлинных экземпляра дополнительного соглашения к трудовому договору).

2.2.2. Для получения подуслуги, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента, заявитель представляет:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае если интересы заявителя представляет иное уполномоченное им лицо (оригинал или заверенная надлежащим образом копия), в 1 (одном) экз.;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени и в интересах заявителя (оригинал или заверенная надлежащим образом копия), в 1 (одном) экз.;

3) заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту (оригинал), в 1 (одном) экз.;

4) 2 (два) подлинных экземпляра зарегистрированного ранее трудового договора. В случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации Работодателем факта прекращения трудового договора, — 1 (один) оригинал зарегистрированного ранее трудового договора;

5) подлинник (заверенная надлежащим образом копия, в 1 (одном) экз.) документа, являющегося основанием прекращения трудового договора.

2.2.3. Для получения Услуги заявитель вправе представить самостоятельно:

1) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (оригинал или заверенная надлежащим образом копия), в 1 (одном) экз.;

2) документы (заверенные надлежащим образом копии

документов, в 1 (одном) экз.), подтверждающие отсутствие возможности продолжать трудовые отношения и исключаящие возможность регистрации Работодателем факта прекращения трудового договора в соответствии с частью 3 статьи 307 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) распоряжение (заверенная надлежащим образом копия, в 1 (одном) экз.) отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска о разрешении на трудоустройство несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет – в случае заключения трудового договора с работником в возрасте от 14 до 16 лет.

Заявителю не может быть отказано в приеме дополнительных документов при наличии намерения их сдать.

2.2.4. Заявитель может представить документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, следующими способами:

- 1) по почте;
- 2) посредством личного обращения;
- 3) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

В случае если обращение за получением Услуги осуществлено в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении за получением Услуги в электронной форме при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В документах допускается использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, могут быть представлены в составе запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса) в соответствии с правилами, предусмотренными статьей 15.1 Закона о предоставлении государственных и муниципальных услуг. Комплексные запросы, в части, касающейся Услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

При личном обращении заявитель подает заявление и документы, перечисленные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, специалисту Управления экономики.

2.2.5. Специалист Управления экономики не вправе требовать от заявителя:

2.2.5.1. Представления документов и информации или осуществления действий, предоставление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Услуги.

2.2.5.2. Представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

2.2.5.3. Осуществления действий, в том числе согласова-

ний, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг.

2.2.5.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении Услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Услуги, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления экономики Администрации Северодвинска (далее – начальник Управления экономики) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.2.6. Заявитель после предоставления документов вправе отказаться от предоставления Услуги. Отказ оформляется письменно в произвольной форме и предоставляется в Управление экономики.

2.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

Заявитель получает отказ в приеме документов по следующим основаниям:

1) полномочия представителя заявителя не подтверждены надлежащим образом;

2) заявитель представил неполный комплект документов, определенных пунктами 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента;

3) заявитель представил документы с неоговоренными исправлениями, серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно толковать содержание, с подчистками либо приписками, зачеркнутыми словами, записями, выполненными карандашом;

4) заявитель представил документы, оформление которых не соответствует требованиям, установленным настоящим регламентом.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Срок предоставления Услуги – до 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления запроса о предоставлении Услуги.

2.4.2. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация заявления (1 (один) рабочий день);

2) рассмотрение представленных документов (2 (два) рабочих дня после регистрации заявления);

3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги (не более 5 (пяти) рабочих дней после окончания рассмотрения представленных документов);

4) выдача результата предоставления Услуги (не более 2

(двух) рабочих дней после принятия решения о предоставлении Услуги).

2.4.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов для предоставления Услуги и при получении документов, являющихся результатом предоставления Услуги, не должен превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Услуги

2.5.1. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.5.2. Основаниями об отказе в предоставлении Услуги являются:

- 1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 1.2.1, 1.2.2 настоящего регламента;
- 2) договор, представленный на регистрацию, не является трудовым;
- 3) отсутствуют подписи сторон трудового договора;
- 4) отсутствует дата подписания трудового договора;
- 5) трудовой договор, представленный для регистрации факта прекращения трудового договора, не зарегистрирован уполномоченным органом, предоставляющим Услугу.

2.6. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении Услуги

За предоставление Услуги плата не взимается.

2.7. Результат предоставления Услуги

2.7.1. Результатом предоставления подуслуги, предусмотренной пунктом 1 подпункта 1.1.2 настоящего регламента, является:

- 1) выдача заявителю 2 (двух) зарегистрированных Управлением экономики экземпляров трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) работника с Работодателем;
- 2) выдача заявителю уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту;
- 3) выдача заявителю уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;
- 4) отказ в предоставлении Услуги в форме письма Управления экономики.

2.7.2. Результатом предоставления подуслуги, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента, является:

- 1) выдача заявителю 2 (двух) зарегистрированных Управлением экономики экземпляров трудового договора работника с Работодателем, а в случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации Работодателем факта прекращения трудового договора экземпляров трудового договора работника, — 1 (одного) зарегистрированного Управлением экономики экземпляра трудового договора работника с Работодателем.

В случае утраты трудового договора заявителем выдача уведомления о регистрации факта прекращения ранее зарегистрированного трудового договора;

- 2) отказ в предоставлении Услуги в форме письма Управления экономики.

2.8. Требования к местам предоставления Услуги

Требования к помещениям, предназначенным для предоставления Услуги:

- 1) обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения органа Администрации Северодвинска, предоставляющего Услугу, фамилий, имен и отчеств (при наличии)

специалистов органа Администрации Северодвинска, организующих предоставление Услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей, графика работы с заявителями;

2) оснащаются стульями, столами, компьютером с возможностью печати и выхода в Интернет, иной необходимой оргтехникой;

3) для ожидания приема заявителям отводятся места для оформления документов, оборудованные стульями, столами (стойками);

4) должны удовлетворять требованиям по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

2.9.1. Показателями доступности Услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления Услуги в соответствии с пунктом 1.3 настоящего регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением Услуги через представителя;

3) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с органом Администрации Северодвинска, предоставляющим Услугу, в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций):

- размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления Услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

- обеспечение заявителям возможности направлять заявления о предоставлении Услуги в электронной форме;

- обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

- обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления Услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

4) безвозмездность предоставления Услуги.

2.9.2. Показателями качества Услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении Услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в досудебном, судебном порядке жалоб заявителей, оспаривающих действия (бездействие) специалистов органа Администрации Северодвинска, предоставляющего Услугу, и решения органа Администрации Северодвинска, предоставляющего Услугу.

3. Административные процедуры

Решение о предоставлении Услуги принимает начальник Управления экономики.

Процедура по предоставлению Услуги включает в себя следующие административные действия:

- регистрация заявления;
- рассмотрение представленных документов;
- принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- выдача результата предоставления Услуги.

3.1. Регистрация заявления

3.1.1. Основанием для начала выполнения административ-

ной процедуры является получение заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов, определенных пунктами 2.2.1 2.2.2 настоящего регламента.

3.1.2. Срок регистрации заявления определен подпунктом 1 пункта 2.4.1 настоящего регламента.

3.1.3. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются специалисты Управления экономики, а в случаях, предусмотренных частью 2 пункта 3.1.6 и частью 2 пункта 3.1.7 настоящего регламента, — начальник Управления экономики.

3.1.4. Специалист Управления экономики осуществляет прием заявления с прилагаемыми документами, после чего заявление регистрируется в электронной базе данных входящих документов и на заявлении ставится номер и дата регистрации и направляется начальнику Управления экономики для его рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги.

В ходе приема заявления и прилагаемых к нему документов специалист Управления экономики:

- устанавливает предмет обращения;
- проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя;
- проверяет комплектность представленных документов в соответствии с пунктами 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента;
- проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на соответствие требованиям, установленным настоящим регламентом;
- сличает представленные экземпляры копий документов оригиналам, ставит штамп «Копия верна», заверяет своей подписью с указанием фамилии, инициалов и даты.

3.1.5. После проверки заявления и комплектности предоставленных документов, если нет оснований для отказа в приеме документов в соответствии с подразделом 2.3 настоящего регламента, специалист Управления экономики на лицевой стороне в левом нижнем углу заявления ставит отметку (свою подпись, расшифровку подписи и дату) о соответствии документов предъявляемым настоящим регламентом требованиям, после чего заявление регистрируется в электронной базе данных входящих документов с проставлением даты и номера регистрации на заявлении. Заявителю выдается копия заявления с отметкой о принятии заявления и прилагаемых к нему документов.

3.1.6. При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.3 настоящего регламента, специалист Управления экономики уведомляет заявителя об отказе в приеме документов с указанием причин такого отказа.

Если заявитель настаивает на приеме документов в данном виде, специалист Управления экономики осуществляет прием заявления с прилагаемыми документами, регистрирует их в электронной базе данных и направляет начальнику Управления экономики для рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги.

3.1.7. Заявитель может направить заявление и прилагаемые к нему документы почтовым отправлением с описью вложения, в электронной форме.

В этом случае специалист Управления экономики производит прием заявления с прилагаемыми документами, после чего заявление регистрируется в электронной базе данных входящих документов и на заявлении ставится номер и дата регистрации и направляется начальнику Управления экономики для его рассмотрения и принятия решения о предоставлении Услуги.

Заявления, поступившие в электронной форме во вне-рабочее время, подлежат регистрации в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иным образом.

3.1.8. Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления о предоставлении Услуги с прилагаемыми документами.

3.1.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении Услуги в электронной базе данных.

3.2. Рассмотрение представленных документов

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении Услуги.

3.2.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются специалисты Управления экономики.

3.2.3. После регистрации заявления заявителя или его представителя, прилагаемый к нему трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) в течение 2 (двух) рабочих дней проверяется специалистом Управления экономики на соответствие трудовому законодательству с целью выявления условий, ухудшающих положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (в случае регистрации факта прекращения трудового договора правовая оценка не проводится).

В случае, предусмотренном пунктом 3.1.6 настоящего регламента, специалист Управления экономики в течение 2 (двух) рабочих дней после регистрации заявления направляет заявителю письмо об отказе в приеме документов с указанием причины отказа и возможностей ее устранения, которое подписывается начальником Управления экономики.

Письмо Управления экономики об отказе в приеме документов вручается заявителю (его представителю) лично либо одним из следующих способов:

- почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением Услуги посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются представленные документы;
- через интернет-порталы государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением Услуги через такие порталы;
- любым из способов, предусмотренных дефисами 1–2 абзаца 3 настоящего пункта, если заявитель указал на такой способ в запросе о предоставлении Услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

3.2.4. При наличии оснований, установленных подразделом 2.5 настоящего регламента, специалист Управления экономики в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, готовит письмо об отказе в предоставлении Услуги за подписью начальника Управления экономики, в котором указывается конкретное основание для отказа и разъясняется в чем именно оно состоит.

Письмо Управления экономики об отказе в предоставлении Услуги вручается заявителю (его представителю) лично либо одним из следующих способов:

- почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением Услуги посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются представленные документы;
- через интернет-порталы государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением Услуги через такие порталы;
- любым из способов, предусмотренных дефисами 1–2 абзаца 2 настоящего пункта, если заявитель указал на такой способ в запросе о предоставлении Услуги.

3.2.5. В случае, когда условия трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) соответствуют трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, специалист Управления экономики готовит уведомление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

3.2.6. При выявлении условий, ухудшающих положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, специалист Управления экономики готовит уведомление о предоставлении Услуги по форме со-

гласно приложению № 3 к настоящему регламенту.

3.2.7. Результатом выполнения административной процедуры является:

- подписание начальником Управления экономики письма об отказе в приеме документов;
- подписание начальником Управления экономики письма об отказе в предоставлении Услуги;
- подписание начальником Управления экономики уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту;
- подписание начальником Управления экономики уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту.

3.2.8. Способом фиксации результата является в зависимости от результата выполнения административной процедуры:

- регистрация письма Управления экономики об отказе в приеме документов в электронной базе данных;
- регистрация письма Управления экономики об отказе в предоставлении Услуги в электронной базе данных;
- регистрация уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту в электронной базе данных;
- регистрация уведомления о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту в электронной базе данных.

3.3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является установление отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги, определенных подразделом 2.5 настоящего регламента.

3.3.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются специалисты Управления экономики.

3.3.3. В случае соответствия представленных документов всем требованиям, установленным настоящим регламентом, специалист Управления экономики в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, осуществляет процедуру уведомительной регистрации:

1) при предоставлении подуслуги, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.1.2 настоящего регламента, — трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) путем внесения соответствующей записи в журнал уведомительной регистрации трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) и фактов прекращения трудовых договоров между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее — Журнал уведомительной регистрации трудовых договоров), по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту.

На экземплярах трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) специалист Управления экономики проставляет штамп с указанием уполномоченного органа, предоставляющего Услуги, регистрационного номера, даты регистрации, должности, фамилии, инициалов и передает их вместе с заявлением и приложенными к нему документами начальнику Управления экономики на подпись. Подпись начальника Управления экономики заверяется печатью Управления экономики;

2) при предоставлении подуслуги, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента, — трудового договора путем внесения соответствующей записи в Журнал уведомительной регистрации трудовых договоров.

На экземплярах трудового договора специалист Управления экономики проставляет штамп с указанием уполномоченного органа, предоставляющего Услуги, регистрационного номера, даты регистрации, должности, фамилии, инициалов и передает их вместе с заявлением и приложенными к нему документами начальнику Управления экономики на подпись. Подпись начальника Управления экономики заверяется печатью Управления экономики.

В случае непредставления заявителем ранее зарегистрированного трудового договора по причине его утраты специалист Управления экономики готовит уведомление о регистрации факта прекращения ранее зарегистрированного трудового договора и передает документ вместе с заявлением и приложенными к нему документами начальнику Управления экономики на подпись.

3.3.4. В случае, предусмотренном пунктом 3.2.6 настоящего регламента, специалист Управления экономики проводит уведомительную регистрацию трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) в порядке, определенном пунктом 3.3.3 настоящего регламента.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

- регистрация трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору);
- регистрация факта прекращения трудового договора;
- подписание начальником Управления экономики уведомления о регистрации факта прекращения трудового договора в случае, предусмотренном частью 3 подпункта 2 пункта 3.3.3 настоящего регламента.

3.3.6. Способом фиксации результата является в зависимости от результата выполнения административной процедуры:

- внесение соответствующей записи в Журнал уведомительной регистрации трудовых договоров;
- регистрация в электронной базе данных уведомления о регистрации факта прекращения трудового договора в случае, предусмотренном частью 3 подпункта 2 пункта 3.3.3 настоящего регламента.

3.4. Выдача результата предоставления Услуги заявителю

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание начальником Управления экономики документов, определенных пунктом 3.3.3 настоящего регламента.

3.4.2. Ответственными за выполнение данной административной процедуры являются специалисты Управления экономики.

3.4.3. Результат предоставления Услуги выдается заявителю (его представителю) в зависимости от сути обращения:

1) при запросе подуслуги, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

- 2 (два) экземпляра трудового договора (2 (два) экземпляра дополнительного соглашения к трудовому договору);
- уведомление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту в случае, предусмотренном пунктом 3.2.5 настоящего регламента;
- уведомление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту в случае, предусмотренном пунктом 3.2.6 настоящего регламента.

В Управлении экономики для архивного хранения остается заверенная копия зарегистрированного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору);

2) при запросе подуслуги, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента, — 2 (два) экземпляра трудового договора.

В Управлении экономики для архивного хранения остается заверенная копия зарегистрированного трудового договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2.2.2 настоящего регламента, — 1 (один) экземпляр трудового договора.

В Управлении экономики для архивного хранения остается заверенная копия зарегистрированного трудового договора.

В случае утраты трудового договора заявителем — письмо Управления экономики о регистрации факта прекращения ранее зарегистрированного трудового договора.

3.4.4. Результат предоставления Услуги выдается заявителю (его представителю) лично либо направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в заявлении,

в электронной форме в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания.

При получении результата предоставления Услуги лично заявитель расписывается в Журнале уведомительной регистрации трудовых договоров о получении документов и ставит дату получения.

При отправке по почте результата предоставления Услуги специалист Управления экономики подшивает в дело экземпляр почтового уведомления с отметкой о вручении.

3.4.5. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления Услуги.

3.4.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подпись заявителя в Журнале уведомительной регистрации трудовых договоров о получении документов или почтовое уведомление о направлении документов заявителю.

4. Контроль за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего регламента осуществляется начальником Управления экономики в следующих формах:

- текущее наблюдение за выполнением специалистами Управления экономики административных действий при предоставлении Услуги;

- рассмотрение жалоб (претензий) на действия (бездействие) специалистов Управления экономики, выполняющих административные действия при предоставлении Услуги.

4.2. Обязанности специалистов Управления экономики по исполнению настоящего регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в их должностных инструкциях.

4.3. Решения, принятые в ходе предоставления Услуги, могут быть оспорены заявителем в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего регламента, Законом о предоставлении государственных и муниципальных услуг и в судебном порядке.

5. Досудебный (внедосудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Северодвинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право обратиться в досудебном (внедосудебном) порядке с жалобой на решения и действия (бездействие) Администрации Северодвинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих (далее – жалоба) в случае нарушения стандарта предоставления услуги.

5.2. Жалобы подаются:

- на решения и действия (бездействие) сотрудников Управления экономики – начальнику Управления экономики;

- на решения и действия (бездействие) начальника Управления экономики – заместителю Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам;

- на решения и действия (бездействие) заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам – Главе Северодвинска.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами в порядке, предусмотренном Законом о предоставлении государственных и муниципальных услуг, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Северодвинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 17.05.2019 № 162-па, и настоящим регламентом.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация
трудовых договоров и фактов
прекращения трудовых договоров
работников с работодателями – физическими
лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями, на территории
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением Администрации
Северодвинска от 04.02.2020 № 38-па

Начальнику Управления экономики
Администрации Северодвинска
от _____

(для физических лиц – Ф.И.О
(последнее – при наличии),

паспортные данные,

адрес для отправки корреспонденции,

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении муниципальной услуги

Прошу провести уведомительную регистрацию трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), факта прекращения трудового договора, заключенного (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество работодателя – физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

С _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество работника)

(указать причину прекращения трудового договора)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экз.	Количество стр.

ЗАЯВИТЕЛЬ: _____

(фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, — в случае если заявление подается физическим лицом)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, — в случае если заявление подается представителем заявителя)

(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях реализации муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» «__» _____ 20__ г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ:

Я, _____
(фамилия, имя, (и при наличии) отчество работодателя или работника, заполняется в случае если заявителем является представитель заявителя)

Адрес места жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Документ, удостоверяющий личность, _____

(наименование) (серия) (номер)

(кем выдан) (дата выдачи)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях реализации Услуги в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация
трудовых договоров и фактов
прекращения трудовых договоров
работников с работодателями – физическими
лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями, на территории
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением Администрации
Северодвинска от 04.02.2020 № 38-па

(Ф.И.О. заявителя
(последнее – при наличии))

УВЕДОМЛЕНИЕ

Управление экономики Администрации Северодвинска сообщает, что трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору), заключенный

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) работодателя – физического лица,
не являющегося индивидуальным предпринимателем)

С _____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) работника)

прошел уведомительную регистрацию «__» _____ 20__ г.
Регистрационный номер _____

В ходе проведения правовой проверки содержания трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) выявлены следующие условия, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

№ п/п	№ пункта или абзаца, содержащего условия, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	Норма законодательного акта или иного нормативного правового акта, по сравнению с которой выявлены условия, ухудшающие положение работника	Комментарии специалиста Управления экономики
1	2	3	4

Согласно части 4 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации в трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

(Начальник Управления экономики) (подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление и _____ экземпляра соглашения трудового договора получены «__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Доверенность (*) № _____ от «__» _____ 20__ г.

(*) Только если заявитель доверяет получение документов своему представителю.

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация
трудовых договоров и фактов
прекращения трудовых договоров
работников с работодателями – физическими
лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями, на территории
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением Администрации
Северодвинска от 04.02.2020 № 38-па

ФОРМА

уведомления о предоставлении муниципальной услуги

На бланке письма
Управления экономики _____

(Ф.И.О. заявителя
(последнее – при наличии))

УВЕДОМЛЕНИЕ

Управление экономики Администрации Северодвинска сообщает, что трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору), заключенный

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) работодателя – физического лица,
не являющегося индивидуальным предпринимателем)

С _____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) работника)

прошел уведомительную регистрацию «__» _____ 20__ г.
Регистрационный номер _____

Условия трудового договора, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

(Начальник Управления экономики) (подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление и _____ экземпляра соглашения трудового договора получены «__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Доверенность (*) № _____ от «__» _____ 20__ г.

(*) Только если заявитель доверяет получение документов своему представителю.

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация
трудовых договоров и фактов
прекращения трудовых договоров
работников с работодателями – физическими
лицами, не являющимися индивидуальными
предпринимателями, на территории
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением Администрации
Северодвинска от 04.02.2020 № 38-па

ФОРМА

уведомления о предоставлении муниципальной услуги

На бланке письма
Управления экономики _____

ФОРМА
журнала уведомительной регистрации трудовых договоров

№ п/п	Дата регистрации трудового договора и его регистрационный номер	ФИО (последнее – при наличии) работодателя	ФИО (последнее – при наличии) работника	Дата начала действия договора	Дата прекращения действия договора	Срок действия договора	Дата, подпись получателя зарегистрированного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору)	Отметка о вносимых изменениях (дополнениях) трудового договора	Дата регистрации расторжения трудового договора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2020 № 91-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ПРОВЕДЕНИИ III ГОРОДСКОГО КОНКУРСА
ВИДЕОСЮЖЕТОВ «МЕРИДИАН НАДЕЖДЫ. ЭКОЛОГИЯ
ГОРОДА ЧЕРЕЗ ПРИЗМУ ВИДЕОКАМЕРЫ»**

В соответствии с Планом мероприятий по экологическому образованию, просвещению и формированию экологической культуры на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2020 году», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2019 № 521-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2020 году III городской конкурс видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры» (далее – Конкурс), посвященный повышению эффективности решения проблем в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности на территории муниципального образования «Северодвинск».

2. Утвердить прилагаемое Положение о III городском конкурсе видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры».

3. Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:

Ковальчук О.К. – заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству, председатель комиссии;

Элимелых Л.Б. – начальник Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии;

Медведева С.В. – ведущий специалист Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, секретарь комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

Вакурин А.В. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию);

Козицына О.Г. – обозреватель ООО «Газета «Вечерний Северодвинск» (по согласованию);

Самоданов А.Б. – редактор радиопрограмм ЗАО «СТВ» (по согласованию);

Юдина К.И. – начальник Отдела по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска.

4. Отделу экологии и природопользования Администрации Северодвинска до 01 октября 2020 года осуществить прием заявок по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д.

7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06.

5. Конкурсной комиссии в срок до 10 октября 2020 года подвести итоги Конкурса.

6. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Северодвинска
от 04.03.2020 № 91-па*

**Положение
о III городском конкурсе видеосюжетов «Меридиан
надежды. Экология города через призму видеокамеры»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения III городского конкурса видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры» (далее – Конкурс), требования к участникам и работам, представляемым на Конкурс.

Конкурс проводится на территории муниципального образования «Северодвинск» в рамках реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды Северодвинска».

1.2. Целью Конкурса является выявление и поощрение эффективных предложений по решению существующих проблем в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности на территории муниципального образования «Северодвинск», а также формированию экологической культуры населения Северодвинска через творческую деятельность.

1.3. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания населения к охране окружающей среды на территории Северодвинска;

- нахождение путей решения существующих проблем в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности на территории Северодвинска;

- повышение уровня экологических знаний населения;

- экологическое просвещение и воспитание населения;

- формирование бережного отношения населения к окружающей среде.

1.4. Организатором Конкурса является Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска (далее – Организатор).

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Конкурс проводится среди жителей Северодвинска в возрасте от 14 лет (далее – Участники конкурса).

2.2. Для участия в Конкурсе Участник конкурса направляет заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Положению и видеосюжет (далее – Конкурсная работа), совместно именуемые «Конкурсная документация», в срок по 01 октября 2020 года включительно. Конкурсная документация направляется Организатору по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06. Заявка является документом, необходимым для включения Конкурсной работы в список Участников конкурса. Конкурсная работа, предоставленная без Заявки, к участию в Конкурсе не допускается.

2.3. На Конкурс предоставляется Конкурсная работа, снятая (созданная) любыми доступными средствами, соответствующая тематике Конкурса.

2.4. Конкурсная работа принимается на цифровых носителях (DVD, CD, Flash-носители).

2.5. Все представленные на Конкурс Конкурсные работы должны соответствовать следующим параметрам:

- формат видеосюжета – mp4;
- хронометраж видеосюжета не должен превышать 2 минут;

- участие в видеосюжете непосредственно Участника конкурса необязательно;

- использование при монтаже и съёмке видеосюжета специальных программ и инструментов – на усмотрение Участника конкурса;

- Участник конкурса сам определяет жанр видеосюжета (интервью, репортаж, видеоклип и т.д.);

- содержание видеосюжета должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

2.6. Участник конкурса самостоятельно выбирает тематику Конкурсной работы, соответствующую целям и задачам Конкурса.

2.7. Конкурсная работа должна соответствовать заявленной тематике, наиболее полно раскрывать выявленную проблему, иметь выраженную авторскую позицию, содержать фактологическую информацию и предлагать пути решения выявленной проблемы.

2.8. Количество Конкурсных работ, представленных на Конкурс, ограничивается: от одного автора – не более двух работ. Количество соавторов Конкурсной работы не должно превышать 3 человек.

2.9. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Расходы, связанные с созданием Конкурсной работы, несут Участники конкурса.

2.10. Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются. Направление Конкурсной работы Организатору означает, что Участник конкурса дает разрешение Организатору использовать Конкурсные работы для освещения Конкурса и размещать Конкурсные работы в средствах массовой информации для дальнейшего экологического образования и просвещения населения, исключая извлечение прибыли.

2.11. Участник конкурса, приславший свою Конкурсную работу на Конкурс, должен обладать всеми правами на данное произведение и нести ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

2.12. На Конкурс не принимаются Конкурсные работы рекламного характера, оскорбляющие достоинства и чувства других людей, не соответствующие тематике Конкурса.

2.13. Конкурсная документация передается Конкурсной комиссии для оценки Конкурсных работ и подведения итогов Конкурса.

3. Порядок работы Конкурсной комиссии

3.1. Заседание Конкурсной комиссии проводится Организатором в период с 02 октября по 7 октября 2020 года включительно. Конкурсная комиссия рассматривает Конкурсную работу и определяет одного победителя (1 место) и двух призеров (2 и 3 место).

3.2. Критерии оценки Конкурсной работы Конкурсной комиссией:

- соответствие цели Конкурса, актуальность и значимость освещаемых вопросов, проблем – от 0 до 10 баллов;

- оригинальность, позитивность представленных Конкурсных работ, в том числе в подаче материала,— от 0 до 10 баллов;

- глубина проработки темы, проблемы – от 0 до 10 баллов;

- возможность применения предложенных идей и предложений для решения выявленных проблем – от 0 до 10 баллов;

- последовательность и систематичность в освещении темы – от 0 до 10 баллов;

- профессионально-этический подход – от 0 до 10 баллов.

3.3. Победителем (1 место) и призерами (2, 3 место) Конкурса становятся Участники конкурса, чьи Конкурсные работы получили наивысшие баллы. При равенстве баллов решение принимает председатель Конкурсной комиссии.

3.4. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее 2/3 её членов. По результатам работы Конкурсной комиссии оформляется протокол с указанием победителя и призеров Конкурса.

4. Подведение итогов Конкурса и награждение

4.1. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Организатор готовит проект распоряжения Администрации Северодвинска об утверждении итогов Конкурса и награждении победителя и призеров конкурса.

4.2. Победитель Конкурса награждается Почетной грамотой Администрации Северодвинска. Призеры Конкурса награждаются Благодарностями Администрации Северодвинска. Видеосюжеты победителя и призеров Конкурса размещаются на официальной странице Администрации Северодвинска группы «ВКонтакте».

Остальным Участникам Конкурса вручаются Благодарственные письма Администрации Северодвинска.

4.3. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4.4. Награждение Участников конкурса проводится в декабре 2020 года.

*Приложение
к Положению о III городском конкурсе видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры»,
утвержденному постановлением Администрации
Северодвинска от 04.03.2020 № 91-па*

Заявка на участие в III городском конкурсе видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры»

Я (Мы), _____

(фамилия, имя, отчество участника(ов) полностью, год рождения)
направляю(ем) конкурсную работу

(название конкурсной работы)

для участия во III городском конкурсе видеосюжетов «Меридиан надежды. Экология города через призму видеокамеры». Контактная информация:

Телефон: _____

E-mail: _____

Почтовый адрес: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Приложение:

1. _____

2. _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

от 04.03.2020 № 92-па
г. Северодвинск Архангельской области

ОБ ОТКРЫТОМ ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ «ЭКО-ГРАЖДАНИН»

В соответствии с Планом мероприятий по экологическому образованию, просвещению и формированию экологической культуры на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2020 году», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2019 № 521-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в течение 2020 года открытый городской конкурс «ЭКО-Гражданин» (далее – Конкурс), посвященный привлечению жителей Северодвинска к охране окружающей среды и повышению организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения на территории Северодвинска.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе.

3. Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:

Ковальчук О.К. – заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству, председатель комиссии;

Элимелак Л.Б. – начальник Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии;

Медведева С.В. – ведущий специалист Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, секретарь комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

Вакурин А.В. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию);

Магомедов В.М. – начальник Отдела гражданской защиты Администрации Северодвинска;

Нетужилова В.Н. – главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации Северодвинска;

Юдина К.И. – начальник Отдела по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска.

4. Отделу экологии и природопользования Администрации Северодвинска с 01 октября по 06 октября 2020 года (включительно) осуществить прием заявок по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06.

5. Конкурсной комиссии в срок до 14 октября 2020 года подвести итоги Конкурса.

6. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

Положение открытого городского конкурса «ЭКО-Гражданин»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения открытого городского конкурса «ЭКО-Гражданин» (далее – Конкурс), требования к участникам и работам, представляемым на Конкурс.

Конкурс проводится на территории муниципального образования «Северодвинск» в рамках реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды Северодвинска».

1.2. Целью Конкурса является стимулирование инициативы граждан, проживающих в Северодвинске, к охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности на территории муниципального образования «Северодвинск», а также формированию экологической культуры населения Северодвинска через творческую деятельность.

1.3. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания населения к охране окружающей среды на территории Северодвинска;

- повышение уровня экологического сознания и культуры населения;

- формирование бережного отношения населения к окружающей среде;

- поддержание деятельности населения Северодвинска в области охраны окружающей среды.

1.4. Организатором Конкурса является Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска (далее – Организатор).

1.5. Основные понятия положения:

Конкурс – соревнование участников для определения самого активного жителя муниципального образования «Северодвинск» в области охраны окружающей среды и экологического образования и просвещения.

Конкурсная комиссия по организации и подведению итогов Конкурса (далее – Конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, образуемый для проведения Конкурса и определения его победителей и призеров.

Участник – житель муниципального образования «Северодвинск» в возрасте от 14 лет.

Заявка – письменное заявление жителя Северодвинска для участия в Конкурсе.

Деятельность – личный вклад Участника (целеустремленная активность человека) в охрану окружающей среды Северодвинска, повышение экологического воспитания и формирования экологической культуры населения Северодвинска (организация, и/или проведение, и/или участие в акциях, лекциях, субботниках и т.п.).

2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Для участия в Конкурсе Участник направляет Организатору следующий пакет документов (далее – Конкурсная документация):

2.2.1. Заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2.2. Портфолио.

2.2.3. Дополнительные материалы, характеризующие Участника (по желанию).

2.2. Конкурсная документация на участие в Конкурсе подается с 01 октября по 06 октября 2020 года (включительно) Организатору по адресу: 164501, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308, тел. 58-43-38, 58-40-06.

2.3. Требования к содержанию портфолио:

- мотивационное письмо;

- презентация (не более 12 слайдов).

2.3.1. Требования к оформлению мотивационного

письма:

- 2.3.1.1. Цвет шрифта – черный.
- 2.3.1.2. Кегель (размер шрифта) – 14.
- 2.3.1.3. Междустрочный интервал – 1,5.
- 2.3.1.4. Выравнивание – по ширине.
- 2.3.1.5. Объем – не более 2 страниц (формата А4).
- 2.3.2. Структура мотивационного письма:
 - 2.3.2.1. Автобиографический блок.
 - 2.3.2.2. Мотивационный блок.
 - 2.3.2.3. Описание причин участия в осуществлении деятельности.
 - 2.3.2.4. Описание деятельности Участника Конкурса в области охраны окружающей среды на территории Северодвинска и/или в повышении экологического воспитания и формирования экологической культуры населения Северодвинска.
 - 2.3.2.5. Описание положительного эффекта от деятельности Участника Конкурса.
 - 2.3.2.6. Оценка информационного резонанса от мероприятия (например, публикации в СМИ, отражение деятельности на интернет-ресурсах и т.д.).
 - 2.3.2.7. Фото- и/или видеотчет (по желанию).
- 2.4. Заявка и мотивационное письмо принимаются на бумажном носителе.
- 2.5. Презентация выполняется в формате электронной презентации или в PDF. Презентация должна содержать фотографии, подтверждающие указанную в мотивационном письме деятельность Участника. Презентация принимается на цифровых носителях (DVD, CD, Flash-носители).
- 2.6. Конкурсная документация, представленная Участником, должна быть сброшюрована в одну папку.
- 2.7. Количество Заявок, представленных на Конкурс, ограничивается: от одного Участника – одна Заявка. Участник Конкурса не может указывать в Заявке деятельность, которая уже была им заявлена в городском конкурсе «ЭКО-Гражданин» в 2019 году.
- 2.8. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе. Расходы, связанные с созданием и представлением материалов, несут Участники.
- 2.9. Представленная Конкурсная документация не возвращается и не рецензируется. Направление Заявки на Конкурс означает, что Участник дает разрешение Организатору использовать представленные документы для освещения Конкурса и размещать Конкурсные работы в средствах массовой информации для дальнейшего экологического образования и просвещения населения, исключая извлечение прибыли.
- 2.10. Участник, приславший Конкурсную документацию на Конкурс, должен обладать всеми правами на информацию, содержащуюся в Конкурсной работе, и нести ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.
- 2.11. На Конкурс не принимается Конкурсная документация рекламного характера, оскорбляющая достоинства и чувства других людей, не соответствующая тематике Конкурса.
- 2.12. Конкурсная документация передается Конкурсной комиссии для оценки Заявок и подведения итогов Конкурса.

3. Порядок работы Конкурсной комиссии

- 3.1. Заседание Конкурсной комиссии проводится Организатором в период с 07 октября по 14 октября 2020 года. Конкурсная комиссия рассматривает Конкурсную работу и определяет одного победителя (1 место) и двух призеров (2 и 3 место).
- 3.2. Критерии оценки Конкурсной работы Конкурсной комиссией:
 - социальная значимость заявленной деятельности Участника – от 0 до 10 баллов;
 - соответствие заявленной деятельности Участника цели

- и задачам Конкурса – от 0 до 10 баллов;
 - последовательность и систематичность заявленной деятельности Участника – от 0 до 10 баллов;
 - масштаб деятельности – от 0 до 10 баллов;
 - новизна, эксклюзивность идеи – от 0 до 10 баллов.
- 3.3. Победителем (1 место) и призерами (2, 3 место) Конкурса становятся Участники, чьи Конкурсные работы получили наивысшие баллы. При равенстве баллов решение принимает председатель Конкурсной комиссии.
 - 3.4. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее 2/3 её членов. По результатам работы Конкурсной комиссии оформляется протокол с указанием победителя и призеров Конкурса.

4. Подведение итогов Конкурса и награждение

- 4.1. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Организатор готовит проект распоряжения Администрации Северодвинска об утверждении итогов Конкурса и награждении победителя и призеров конкурса.
- 4.2. Победитель Конкурса, занявший первое место, награждается Почетной грамотой Администрации Северодвинска. Призеры, занявшие второе и третье место, награждаются Благодарностями Администрации Северодвинска. Остальным Участникам конкурса вручаются Благодарственные письма Администрации Северодвинска.
- 4.3. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
- 4.4. Награждение Участников конкурса проводится в течение 2020 года.

*Приложение
к Положению об открытом городском конкурсе
«ЭКО-Гражданин», утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска от 04.03.2020 № 92-па*

ЗАЯВКА на участие в открытом городском конкурсе «ЭКО-Гражданин»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество участника полностью, год рождения)
направляю конкурсную работу

(название конкурсной работы)
для участия в городском конкурсе «ЭКО-Гражданин».
Контактная информация:
Телефон: _____
E-mail: _____
Почтовый адрес: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

С Положением о порядке проведения городского конкурса «ЭКО-Гражданин» ознакомлен и согласен.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Приложение:

1. _____
2. _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)