

Утверждаю
Начальник Управления культуры
и общественных связей



2013 г.

Муниципальное задание
на 2014 год и на плановый период 2015-2016 г.г.
МАУ «Парк культуры и отдыха»

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Услуга по организации культурно - досуговых мероприятий

2. Потребители муниципальной услуги

1. Все категории населения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	

Среднее количество посетителей на 1 мероприятия	ед.	Скп1м=Пм/Км, где: Скп1м - среднее количество посетителей на 1 мероприятия; Пм — число посетителей на мероприятий; Км — количество мероприятий	17 800,00	17 800,00	17 800,00	17 800,00	17 800,00	Внутренние журналы учета

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя		Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Количество мероприятий		ед.	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	Внутренние журналы учета

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. "Конституция Российской Федерации" (Основной Закон № от 12.12.1993 г.)
2. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 г.)
3. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (Закон Российской Федерации №3612-1 от 09.10.1992 г.)
4. "Устав муниципального образования "Северодвинск" (Решение местного референдума 16.06.1996 №КУ 293070002006001 от 24.04.2006 г.)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
-----------------------	---	-------------------------------

Информационно – коммуникационные сети общего пользования (сайт Администрации Северодвинска, ресурсы Северодвинска: Severodvinsk.net, Архангельска: kida29.ru, Официальный сайт в сети Интернет www.bus.gov.ru в социальных сетях, сайт учреждения	Публикации о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в месяц
Размещение информации на информационном стендах	Наименование и местонахождение поставщика услуг	1 раз в год
	Порядок обращения с жалобами населения	1 раз в год
	Режим работы учреждения, перечень правил предоставления услуг и иной информации, необходимой для пользования услугой	1 раз в год
	Стандарт качества муниципальных услуг, контактная информация	1 раз в год
СМИ	Публикации о деятельности учреждения	В течение года

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Ликвидация учреждения	(Постановление Администрации Северодвинска №446-па от 30.11.2010 г. "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений")
Наличие многочисленных жалоб со стороны потребителей услуг	(Приказ Управления культуры и общественных связей №11 от 10.02.2012 г. "Об утверждении административных регламентов предоставления услуг в сфере культуры")
Несоответствие качества оказываемых услуг существующим стандартам	(Приказ Управления культуры и общественных связей №11 от 10.02.2012 г. "Об утверждении административных регламентов предоставления услуг в сфере культуры") Постановление Администрации Северодвинска от 07.07.2011 № 283-па «Об утверждении Стандарта качества оказания муниципальной услуги «Организация культурно-досуговых мероприятий»

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

1.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование показателя	Цена (тариф)	Единица измерения
-		-

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Плановые проверки	1 раз в 2 года 2 раза в год	Финансовое управление Администрации Северодвинска Управление культуры и общественных связей

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги						
1.	Количество мероприятий	ед.				
Качество муниципальной услуги						
1.	Среднее количество посетителей на 1 мероприятия	чел.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1. Ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом нарастающим итогом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1. Отчет предоставляется в печатном и электронном виде

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1. Нет

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы

Работа по содержанию в надлежащем состоянии территорий общего пользования и объектов, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании и оперативном управлении

2. Характеристика работы

Наименование работы		Планируемый результат выполнения работы						Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода		
Работа по содержанию в надлежащем состоянии территорий общего пользования		Содержание территории набережной А.Зрячего, включая уборку территории в летний и зимний периоды, вывоз ТБО, покраску малых архитектурных форм, устройство цветников и вазонов, ремонт поливочного трубопровода.	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Отчетность

Работа по содержанию в надлежащем состоянии территорий общего пользования	Содержание территории сквера Ветеранов, включая уборку территории в летний и зимний периоды, вызов ТБО, покраску малых архитектурных форм, покраску цветников и вазонов, содержание общественного туалета. Обслуживание и газоснабжение горелки "Вечного огня".	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства а и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства а и озеленения территории МО «Северодвинск»	Отчетность
Работа по содержанию в надлежащем состоянии территорий общего пользования	Содержание территории сквера за ИТП "Звездочка" и Приморского парка: уборка территории в зимний период по разовым заявкам.	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства а и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории МО «Северодвинск»	Обеспечение содержания объектов в соответствии с Правилами благоустройства а и озеленения территории МО «Северодвинск»	Отчетность

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Ликвидация учреждения	(Постановление Администрации Северодвинска №446-па от 30.11.2010 г. "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений")

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Плановые проверки	1 раз в 2 года Не реже 1 раза в три года	Финансовое управление Администрации Северодвинска Управление культуры и общественных связей

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1. Ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом нарастающим итогом

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1. Отчет предоставляется в печатном и электронном виде

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания