УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Контрольного управления

Администрации Северодвинска

ПРОГРАММА  
профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям  
при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год (далее - Программа). |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Закон №248-ФЗ).  постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» |
| Разработчик программы | Контрольное управление Администрации Северодвинска (далее – Контрольное управление) |
| Цели программы | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. |
| Задачи программы | 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям. 3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно -телекоммуникационных технологий. 4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления муниципального жилищного контроля определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 5. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований; 6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 7. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы; 8. Повышение квалификации муниципальных служащих; 9. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 10. Оценка добросовестности контролируемых лиц в целях применения к ним мер стимулирования добросовестности |
| Срок реализации программы | 2022 год |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;  2. Увеличение доли добросовестных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий Контрольного управления  3. Внедрение различных способов профилактики;  4. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц Контрольного управления;  5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;  6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;  7. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению. |

1. **Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля**

Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск» осуществляется Администрацией муниципального образования «Северодвинск» (далее – Администрация Северодвинска).

Органом Администрации Северодвинска, должностные лица которого уполномочены на осуществление от имени Администрации Северодвинска муниципального жилищного контроля, является Контрольное управление Администрации Северодвинска.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами следующих обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

а также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Общее количество юридических лиц, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, деятельность которых подлежит муниципальному жилищному контролю на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск», составляет 36 единиц: 28 управляющих организаций и 8 товариществ собственников жилья, а также 6 ресурсоснабжающих организаций.

Подконтрольные субъекты осуществляют свою деятельность в сфере содержания и ремонта многоквартирных домов, а также в сфере предоставления коммунальных услуг.

Статистические данные по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск» представлены в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2019 год | 2020 год | 2021 год  (8 месяцев) |
| Количество проведенных проверок | ед. | 46 | 6 | 14 |
| Количество выявленных правонарушений | ед. | 18 | 3 | 1 |
| Количество субъектов, допустивших нарушение обязательных требований | ед. | 7 | 5 | 1 |
| Количество возбужденных дел об административных правонарушениях | ед. | 5 | 5 | 2\* |

\* протоколы об административных правонарушениях были составлены государственной жилищной инспекцией Архангельской области не только в отношении юридического лица, но и в отношении должностного лица – руководителя управляющей организации.

Наиболее часто встречающимся нарушением обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля является нарушение правил содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Причинами и условиями совершения наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований в жилищно-коммунальной сфере являются: большой процент износа строительных конструкций и инженерных сетей многоквартирных домов, несмотря на значительные темпы строительства муниципального жилья в г. Северодвинске в последние годы и проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, некачественная подготовка жилищного фонда к прохождению осенне-зимнего периода, нежелание собственников принимать финансовое участие в работах по капитальному ремонту, а также ненадлежащая организация своевременного устранения нарушений юридическими лицами.

Проведение профилактических мероприятий способствует улучшению состояния подконтрольной среды в части надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах. Так управляющими организациями в целях исполнения предостережений в основном принимаются своевременные меры, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований.

В целях комплексной профилактики нарушений обязательных требований на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска (http://www.severodvinsk.info) в разделе «Муниципальный контроль» размещаются перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, даются разъяснения по соблюдению обязательных требований, в средствах массовой информации с подконтрольными субъектами ведется разъяснительная работа по соблюдению обязательных требований жилищного законодательства и по изменению действующего законодательства. На официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска производится размещение и актуализация сведений об осуществлении муниципального жилищного контроля, а также подготовлено и опубликовано на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля. В течение 2021 года организациям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, объявлено 74 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (на дату подготовки проекта программы), в том числе на основании сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами (плановые рейдовые осмотры).

1. **Цели и задачи реализации программы**

Целями реализации программы являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно -телекоммуникационных технологий.

4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления муниципального жилищного контроля определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

5. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;

6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

7. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

8. Повышение квалификации муниципальных служащих;

9. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

10. Оценка добросовестности контролируемых лиц в целях применения к ним мер стимулирования добросовестности

1. **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные исполнители |
| Информирование | | | |
| 1 | Размещение соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Актуализация размещенных документов | Ежемесячно до 05 числа | Специалисты отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления |
| Обобщение правоприменительной практики | | | |
| 2 | Подготовка доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа по осуществлению муниципального жилищного контроля.  Размещение доклада на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | до 01 марта года, следующего за отчетным | Начальник Контрольного управления, начальник и специалисты отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления |
| 3 | Стимулирование добросовестности | по факту заявлений контролируемых лиц | Начальник Контрольного управления, начальник и специалисты отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления |
| Объявление предостережений о недопустимости  нарушения обязательных требований | | | |
| 4 | Объявление контрольным органом контролируемому лицу предостережения | В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Начальник Контрольного управления. |
| Консультирование | | | |
| 5 | Разъяснение по вопросам:  - осуществления муниципального жилищного контроля;  -содержания нормативных правовых актов, соблюдение которых  оценивается в ходе проверок.  - сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного органа, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц  - по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных мероприятий; | по телефону – в часы работы контрольного органа по вопросам;  посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности  на личном приеме – согласно графику личного приема граждан  в ходе проведения профилактических визитов, контрольных мероприятий при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями  ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике;  при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов. | Начальник Контрольного управления, начальник и специалисты отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления |
| Профилактический визит | | | |
| 6 | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц­связи. | в течение 1 года со дня начала осуществления контролируемым лицом деятельности | Начальник Контрольного управления, начальник и специалисты отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления |

1. Показатель результативности и эффективности программы  
   профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы профилактики способствует:

1. Снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2. Увеличению доли добросовестных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий Контрольного управления

3. Внедрению различных способов профилактики;

4. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц Контрольного управления

5. Уменьшению административной нагрузки на контролируемых лиц;

6. Повышению уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

7. Мотивации контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Оценка эффективности программы осуществляется путем сравнения

фактически достигнутых и прогнозируемых значений целей программы.

Отчетные показатели программы профилактики на 2022 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий, от общего числа контрольно-надзорных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов – 25 %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий.

- доля проведенных профилактических мероприятий – 60 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализации мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольно-надзорной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к контролирующим органам.